

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 010F54CFF2AA9DE95441CD7146100A65

Владелец: Фазрахманов Ильшат Ильдусович

Действителен: с 14.03.2023 по 06.06.2024

подпись

08 апреля 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Башкортостан - министр сельского хозяйства Республики
Башкортостан

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство сельского хозяйства Республики Башкортостан
главный распорядитель бюджетных средств

Фазрахманов Ильшат Ильдусович
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 24-882-54802-1-1810

Предоставление грантов "Агростартап"

Основная информация

1. Шифр отбора

24-882-54802-1-1810

2. Наименование отбора

Предоставление грантов "Агростартап"

3. Способ отбора

конкурс

4. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

Почтовый адрес: 450008, РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН, ГОРОД УФА, УЛИЦА ПУШКИНА, 106

Адрес электронной почты: mcx@bashkortostan.ru

Контактные телефоны: Кильметов Ленар Фагимович 8 347 218 05 29; 83472180526; ;

5. Срок приема заявок

22.04.2024 14:17 - 09.05.2024 23:59 (МСК)

6. Срок рассмотрения заявок

10.05.2024 - 30.05.2024

7. Срок объявления победителей отбора

До 30.05.2024

8. Срок заключения соглашения

В течение 40 дней со дня размещения результатов отбора.

9. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии в течение 10 В случае, если в течение 10 рабочих дней со дня принятия приказа Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан о результатах конкурсного отбора заявителем соглашение не подписано, он признается уклонившимся от подписания соглашения

10. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

11. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	Субъектами малого и среднего предпринимательства в агропромышленном комплексе реализованы проекты, направленные на увеличение производства и реализации сельскохозяйственной продукции (с 2024 г)	Единица	642	31.12.2024

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₹
2024	149 141 100,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

— усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

— простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц.

Заявки формируются заявителями в электронной форме и в систему "Электронный бюджет" загружаются электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования): 1) Заявки в соответствии формами, утвержденными приложениями №№ 3-6 приказа Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан № 118 от 24 июня 2019 года; 2) Планы расходов, в соответствии формами, утвержденными приложениями №№ 7-8 приказа Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан № 118 от 24 июня 2019 года

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок не предусмотрен.

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок. Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается: усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц. Отзыв заявки осуществляется участником отбора получателей субсидий в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора получателей субсидий.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Представленные заявителями заявки и документы рассматриваются и оцениваются республиканской конкурсной комиссией в соответствии с положением о республиканской конкурсной комиссии и Порядком. Каждый из присутствующих на заседании членов республиканской конкурсной комиссии проставляет по каждой заявке баллы в оценочной ведомости по каждому из критериев конкурсного отбора. Сумма баллов, выставленных членами республиканской конкурсной комиссии, делится на количество членов республиканской конкурсной комиссии, принявших участие в оценке. Итоговый балл исчисляется как среднее арифметическое, полученное делением суммы баллов на количество членов республиканской конкурсной комиссии, принявших участие в оценке. Заявки, значение итогового балла которых равно 10 баллам или более, ранжируются республиканской конкурсной комиссией путем составления ранжированного списка участников конкурсного отбора по количеству набранных баллов, причем номер 1 получает заявка с наивысшим итоговым баллом, далее порядковые номера выставляются по мере снижения баллов. В случае, если несколько заявителей набрали равное количество баллов, республиканская конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении гранта в следующей очередности (по мере убывания их значимости): а) заявителю, представившему проект "Агростартап" по развитию овощеводства, картофелеводства, птицеводства, а также молочного скотоводства; б) заявителю, подавшему заявку и документы в хронологическом порядке по дате подачи заявки на участие в конкурсном отборе с учетом первоочередного предоставления гранта.

5. Порядок отклонения заявок

На первом этапе конкурсного отбора республиканская конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение документов, указанных в пункте 2.4 Порядка, в том числе полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, на предмет их комплектности, полноты и достоверности содержащейся в них информации, а также на соответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 2.3 Порядка. По результатам рассмотрения заявок республиканская конкурсная комиссия принимает решение о допуске либо об отказе в допуске заявки ко второму этапу конкурсного отбора. Указанное решение оформляется протоколом заседания республиканской конкурсной комиссии в течение 2 календарных дней со дня ее заседания. Основаниями для отказа в допуске заявки ко второму этапу отбора являются следующие: 1) несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 2.3 Порядка; 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурсного отбора, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия; 3) несоответствие представленных заявителем заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора; 4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в целях подтверждения их соответствия установленным Порядком требованиям; 5) подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Недостаточность средств субсидии для предоставления

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Разъяснения положений объявления о проведении конкурса проводятся с момента размещения объявления до последнего дня приема документов в сроки и способами, указанные в настоящем объявлении.

8. Документация по отбору

1. [Заявка Гражданина](#)

Заявка гражданина

2. [План расходов граждан](#)

План расходов граждан

3. [Заявка Гражданин неделимый фонд](#)

Заявка Гражданин неделимый фонд

4. [План расходов граждан неделимый фонд](#)

План расходов граждан неделимый фонд

5. [Заявка ИП и КФХ](#)

Заявка ИП и КФХ

6. [Заявка ИП и КФХ неделимый фонд](#)

Заявка ИП и КФХ неделимый фонд

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

- 1) информации о том, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;
- 2) информации о том, что заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;
- 3) справки, подписанной заявителем (руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем (иным уполномоченным лицом)), подтверждающей, что заявитель не являлся получателем средств из бюджета Республики Башкортостан согласно иным нормативным правовым актам Республики Башкортостан на цель, указанную в пункте 1.6 настоящего Порядка, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;
- 4) информации о том, что заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;
- 5) информации о том, что заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;
- 6) справки, подписанной заявителем (руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем (иным уполномоченным лицом)), подтверждающей отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Башкортостан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных из бюджета Республики Башкортостан в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Башкортостан, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;
- 7) справки налогового органа, подтверждающей, что у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;
- 8) справки налогового органа, подтверждающей отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;
- 9) копии паспорта гражданина Российской Федерации, заверенной заявителем (для физического лица);
- 10) плана расходов;
- 11) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписки Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в случае, если заявитель зарегистрирован на дату подачи документов,

на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;

12) для заявителей, участвующих в статусе крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, – документа, подтверждающего возможность оплачивать не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов (выписки из расчетного счета банка, подтверждающей наличие средств на реализацию проекта);

13) бизнес-плана развития хозяйства либо бизнес-планов развития хозяйства и сельскохозяйственного потребительского кооператива, которые должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью (при ее наличии);

14) информации (кадастрового номера) о наличии у заявителя объектов недвижимости, которые планируется использовать при реализации проекта "Агростартап" (при наличии указанного имущества);

15) обязательства по форме, утверждаемой Министерством, в срок не более 30 календарных дней (в случае, если заявитель не зарегистрирован на дату подачи заявки на получение гранта) после объявления его победителем по результатам конкурсного отбора осуществить государственную регистрацию в органах Федеральной налоговой службы;

16) обязательства по форме, утверждаемой Министерством, после объявления заявителя победителем по результатам конкурсного отбора открыть расчетный счет получателя средств в кредитной организации, если иное не установлено законодательством, для перечисления гранта, источником финансового обеспечения которого являются средства бюджета Республики Башкортостан;

17) информации о трудовом стаже в сельском хозяйстве не менее 3 лет по форме, утверждаемой Министерством (при наличии), и (или) информации о ведении личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет (при наличии) по форме, утверждаемой Министерством;

18) документа (справки), подтверждающего(-ей), что заявитель является (являлся) участником специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области;

19) сведений об окончании сельскохозяйственного образовательного учреждения, подтверждающих наличие среднего профессионального образования или специальности по направлению подготовки высшего образования всех уровней в укрупненных группах: "Сельское, лесное и рыбное хозяйство" (код ОКСО 4.35.00.00), "Промышленная экология и биотехнологии" (код ОКСО 2.19.00.00), "Ветеринария и зоотехния" (код ОКСО 4.36.00.00), "Экономика и управление" (код ОКСО 5.38.00.00) Общероссийского классификатора специальностей по образованию ОК 009-2016, утвержденного приказом Росстандарта от 8 декабря 2016 года № 2007-ст (при наличии);

20) по направлениям расходов, предусмотренным подпунктом 1 пункта 1.6 Порядка, дополнительно представляются документы об оценке стоимости приобретаемых земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

21) по направлениям расходов, предусмотренным подпунктом 2 пункта 1.6 Порядка, дополнительно представляется проект договора на разработку проектной документации;

22) по направлениям расходов, предусмотренным подпунктом 3 пункта 1.6 Порядка, дополнительно представляются: а) в случае приобретения производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, – документы об оценке стоимости приобретаемых объектов; б) в случае строительства, ремонта, модернизации и переустройства производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции: копии проектной документации на строительство производственного объекта с положительным заключением государственной экспертизы; сводный сметный расчет с экспертным заключением по проверке сметной стоимости объекта капитального строительства; технологический план размещения оборудования (при приобретении стационарного оборудования); договор аренды производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, на срок не менее 5 лет на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе или документы, подтверждающие право собственности на производственные и складские здания, помещения, пристройки и сооружения, необходимые для производства,

хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (при реконструкции, ремонте или модернизации, а также разработке проектной документации на реконструкцию или модернизацию); договор аренды земельного участка под строительство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, на срок не менее 5 лет на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе или документы, подтверждающие право собственности на земельный участок (при строительстве производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции); копия разрешения на строительство (реконструкцию) в соответствии с требованиями статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации либо документ отдела по архитектуре и строительству администрации муниципального района Республики Башкортостан, подтверждающий право на строительство (реконструкцию) объекта без разрешительной документации на основании части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (при реконструкции или строительстве);

23) по направлениям расходов, предусмотренным подпунктом 9 пункта 1.6 Порядка, дополнительно представляются: а) в случае, если заявитель представил документы на конкурсный отбор в качестве физического лица – гражданина Российской Федерации: предварительное согласие кооператива включить зарегистрированный в установленный в настоящем Порядке срок получателя средств в состав членов сельскохозяйственного потребительского кооператива по форме, утвержденной Министерством; обязательство в случае объявления победителем в конкурсном отборе и последующей регистрации получателя средств вступить в сельскохозяйственный потребительский кооператив и представить при заключении соглашения выписку из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, содержащую информацию о членстве в сельскохозяйственном потребительском кооперативе; б) в случае, если заявитель на момент подачи заявки не является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, – обязательство заявителя в случае объявления его победителем представить при заключении соглашения выписку из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, содержащую информацию о членстве заявителя в сельскохозяйственном потребительском кооперативе, по форме, утвержденной Министерством; в) в случае, если заявитель является на дату подачи заявки на предоставление гранта членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, – выписку из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, содержащую информацию о членстве заявителя в сельскохозяйственном потребительском кооперативе;

24) по направлениям расходов, предусмотренным подпунктом 10 пункта 1.6 Порядка, заявитель дополнительно представляет заверенную кредитной организацией копию решения кредитного комитета о предоставлении кредита. Заявитель вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 1, 2, 4, 5, 7, 8, 11, 14, 17 (за период с 1 января 2020 года), 18, абзацах втором, пятом – седьмом подподпункта "б" подпункта 22 настоящего пункта. В случае непредставления заявителем указанных документов по собственной инициативе Министерство обеспечивает получение их или информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия. Дополнительно сообщаем, что документы, указанные в пунктах 9-24 предоставляются в бумажном виде. Документы, указанные в данных пунктах представляются в Министерство на бумажном носителе лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени заявителя, либо представителем заявителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Документы должны быть пронумерованы, прошнурованы, заверенные подписью и печатью (при наличии) заявителем.

2. Требования к участникам отбора

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля

прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

- Участник отбора не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора требованиям
- биз

Дополнительная информация

1. Нормативная информация

[Постановление ПРБ от 30.04.2019 № 267](#)

Постановление ПРБ от 30.04.2019 № 267

[Приказ МСХ РБ от № 24.06.20219 № 118](#)

Приказ МСХ РБ от № 24.06.20219 № 118

[Внесение изменений в Приказ МСХ РБ от № 24.06.20219 № 118](#)

Внесение изменений в Приказ МСХ РБ от № 24.06.20219 № 118

К участию в конкурсном отборе 2024 года приглашаются индивидуальные предприниматели, крестьянские (фермерские) хозяйства и граждане Российской Федерации, соответствующие условиям подачи заявок, согласно постановлению Правительства Республики Башкортостан от 30 апреля 2019 года № 267 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из бюджета Республики Башкортостан в рамках реализации регионального проекта “Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства”» и приказу Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан от 24 июня 2019 года № 118 «О реализации Порядка предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям гранта в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан на реализацию проекта создания и развития хозяйства, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30 апреля 2019 года № 267 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из бюджета Республики Башкортостан в рамках реализации регионального проекта “Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства”».

Условия

подачи заявок в комиссии по отбору участников по предоставлению грантов, связанных с реализацией проекта «Агростартап»

1. Место и время приема заявок на участие в конкурсном отборе:

Главный распорядитель бюджетных средств - Министерство сельского хозяйства Республики Башкортостан (450008, г. Уфа, ул. Пушкина, 106) (далее - Министерство). Телефон 8 (347) 218-05-26, 218-05-29. E-mail: mcx@bashkortostan.ru (в электронной форме можно подавать документы для участия в конкурсе при технической возможности электронного документооборота).

2. **Результатами предоставления грантов** в соответствии с [пунктом 3.7](#) Порядка предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям гранта в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан на реализацию проекта создания и развития хозяйства, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30 апреля 2019 года № 267 (далее - Порядок) **являются:**

- 1) количество работников, принятых хозяйством в году получения гранта и зарегистрированных в налоговом органе (человек), и сохранение указанных рабочих мест в течение 5 лет с момента получения гранта;
- 2) увеличение объема сельскохозяйственной продукции, произведенной получателем гранта в рамках реализации проекта "Агростартап", по сравнению с предшествующим годом начиная со второго года реализации проекта "Агростартап" в течение 5 лет с момента получения гранта (проценты).

3. **Доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:**

<https://promote.budget.gov.ru/>.

4. **Требования к участникам конкурса в соответствии с пунктом 2.3 Порядка и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям.**

- 1) по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки заявитель должен соответствовать

следующим требованиям:

- заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации);
- заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
- заявитель не получает средства из бюджета Республики Башкортостан на основании иных нормативных правовых актов Республики Башкортостан на цели, установленные настоящим Порядком;
- заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";
- заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;
- у заявителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Башкортостан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Башкортостан;
- у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся заявителем, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице, являющихся заявителями;
- 2) в случае, если заявитель планирует использовать грант на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта "Агростартап":
- а) заявитель не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера;
- б) заявитель зарегистрирован в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, основным видом деятельности которых являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, в органах Федеральной налоговой службы в текущем финансовом году либо должен осуществить указанную регистрацию на сельской территории или сельской агломерации Республики Башкортостан в течение 30 календарных дней с даты принятия Министерством приказа о результатах конкурсного отбора;
- в) заявитель имеет бизнес-план развития хозяйства (далее – бизнес-план), который подразумевает увеличение объема производства сельскохозяйственной продукции в соответствии с указанными в нем показателями и достижение положительного налогового эффекта и который соответствует следующим требованиям: бизнес-план направлен на развитие одного из отраслевых направлений сельского хозяйства (мясное скотоводство, молочное скотоводство, птицеводство, пчеловодство, коневодство, рыбоводство, производство зерновых и

зернобобовых культур, картофелеводство, овощеводство и бахчеводство, выращивание технических культур, выращивание плодовых и ягодных культур, кормопроизводство, а также иные направления (кроме свиноводства) с указанием наименования производимой (перерабатываемой) продукции);

объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции выражен в натуральных и денежных показателях на плановый период не менее 5 лет;

наличие плана расходов с указанием количества, наименования, цены и стоимости планируемого к приобретению имущества, объектов недвижимости (без учета налога на добавленную стоимость и транспортных расходов);

наличие информации о системе налогообложения;

наличие информации о планируемом количестве создаваемых постоянных рабочих мест в течение года получения гранта и сохранение рабочих мест в течение не менее 5 лет;

наличие графика расходования средств гранта и срока их освоения – не более 18 месяцев;

указание суммы гранта не более сумм, указанных в [пункте 1.5](#) Порядка;

г) заявитель представил план расходов по направлениям, указанным в [пункте 1.6](#) Порядка, при этом заявитель обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов (без учета налога на добавленную стоимость и транспортных расходов);

3) в случае, если заявитель планирует использовать часть гранта на финансовое обеспечение затрат, связанных с реализацией проекта "Агростартап", предусматривающего использование части гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является или планирует стать получатель средств:

а) заявитель должен соответствовать условиям, предусмотренным [подпунктом 1](#) настоящего пункта;

б) заявитель представляет на рассмотрение республиканской конкурсной комиссии бизнес-план развития сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является или планирует стать;

в) сельскохозяйственный потребительский кооператив должен соответствовать следующим условиям:

бизнес-план сельскохозяйственного потребительского кооператива содержит план расходов средств неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, сформированного за счет гранта, с указанием наименований приобретаемого имущества, их количества, цены, источников финансирования (без налога на добавленную стоимость и транспортных расходов) и соответствует следующим требованиям:

объем производства (переработки) и реализации сельскохозяйственной продукции выражен в натуральных и денежных показателях на плановый период не менее 5 лет;

наличие плана расходов с указанием количества, наименования планируемого к приобретению имущества, объектов недвижимости;

наличие информации о системе налогообложения;

наличие графика расходования средств гранта и срока их освоения – не более 18 месяцев со дня внесения средств в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива;

указание суммы гранта не более сумм, указанных в [пункте 1.5](#) Порядка.

5. Категории получателей субсидий и критерии оценки.

Грант "Агростартап" – средства, перечисляемые из бюджета Республики Башкортостан получателю гранта для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта создания и (или) развития хозяйства, представляемого заявителем в республиканскую конкурсную комиссию.

Получатель гранта – заявитель, отобранный республиканской конкурсной комиссией по результатам конкурсного отбора для предоставления гранта "Агростартап", зарегистрированный в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя в соответствии с [Федеральным законом](#)

"О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей";

Заявитель – крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, основными видами деятельности которых являются производство и (или) переработка сельскохозяйственной продукции, зарегистрированные на сельской территории или на территории

сельской агломерации Республики Башкортостан в текущем финансовом году (далее – хозяйство), которые обязуются осуществлять деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации в течение не менее 5 лет со дня получения средств и достигнуть результатов предоставления гранта, предусмотренных проектом создания и (или) развития хозяйства, и не являются или ранее не являлись получателями средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, а также гранта на поддержку начинающего фермера в рамках [Государственной программы](#) развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717.

К понятию "заявитель" также относится гражданин Российской Федерации (физическое лицо), обязующийся в срок, не превышающий 30 календарных дней с даты принятия Министерством приказа о результатах конкурсного отбора, осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя, который отвечает требованиям, предусмотренным [абзацем четвертым](#) настоящего пункта, в органах Федеральной налоговой службы; Юридические лица, индивидуальные предприниматели, граждане Российской Федерации.

Критерии конкурсного отбора:

№ п/п	Наименование критерия	Баллы
1	Наличие земельного участка, предназначенного для ведения сельского хозяйства (кроме земель, находящихся в общей долевой собственности, и (или) земель, используемых для ведения личного подсобного хозяйства), с видом разрешенного использования с кодами 1.1- 1.20 , в том числе размещение зданий и сооружений, используемых для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в соответствии с приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков":	
	в собственности	2
	в аренде сроком не менее 5 лет считая с 1 января текущего года	1
2	Удельный объем собственных средств в общем объеме приобретений согласно плану расходов:	
	50% и более	2
	от 20% (включительно) до 50% (не включительно)	1
3	Размер запрашиваемого гранта до 5000 тыс. рублей включительно – при реализации проекта по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности, по иным направлениям – до 3000 тыс. рублей включительно	1
4	Планируемое создание новых постоянных рабочих мест в год получения гранта:	
	если размер гранта составляет 2000 тыс. рублей или более – более 2 постоянных рабочих мест	1
	если размер гранта составляет менее 2000 тыс. рублей – более 1 постоянного рабочего места	1
5	Хозяйство ведет (планирует вести) деятельность на территории муниципальных образований, отнесенных к северо-востоку и Зауралью Республики Башкортостан	1

№ п/п	Наименование критерия	Баллы
	(Аскинский, Белокатайский, Дуванский, Караидельский, Кигинский, Мечетлинский, Нуримановский, Салаватский, Абзелиловский, Баймакский, Белорецкий, Бурзянский, Зианчуринский, Зилаирский, Учалинский, Хайбуллинский районы, город Сибай), а также город Агидель и ЗАТО город Межгорье в соответствии с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 20 декабря 2018 года № 624	
6	Наличие у заявителя трудового стажа в сельском хозяйстве не менее 3 лет и (или) факта ведения или совместного ведения личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет	1
7	Наличие у заявителя:	
	специальности по направлению подготовки высшего образования	2
	среднего профессионального образования	1
8	Заявитель зарегистрирован по месту жительства в сельской местности в течение 3 последних лет до даты подачи заявки	1
9	Заявитель является (являлся) участником специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области	2
10	Оценка бизнес-плана по результатам очного собеседования республиканской конкурсной комиссии с заявителями (сумма значений по пунктам 10.1-10.3):	
10.1	Уровень компетенции заявителя в области реализации проекта, включая: наличие достаточных компетенций в области технологии и организации производства (переработки) выпускаемой продукции; способность ориентироваться в текущей рыночной ситуации и прогнозировать ее; навыки в области финансов и управления:	
	высокий	3
	средний	2
	низкий	1
	очень низкий	0
10.2	Уровень достоверности и реалистичности заявленных в бизнес-плане результатов его реализации, включая: точность, реальность представленных в бизнес-плане расчетов; соответствие бизнес-плана критериям эффективности и реальности проектов:	
	высокий	3
	средний	2
	низкий	1
	очень низкий	0
10.3	Уровень рисков при реализации проекта:	
	низкий	3

№ п/п	Наименование критерия	Баллы
	средний	2
	высокий	1
	очень высокий	0

6. Порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок.

Заявки подаются участниками в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

<https://promote.budget.gov.ru/> в сроки, с учетом требований, установленными в настоящем объявлении.

7. Правила рассмотрения и оценки заявок.

Представленные заявителями заявки и документы рассматриваются и оцениваются республиканской конкурсной комиссией в соответствии с положением о республиканской конкурсной комиссии и Порядком.

Каждый из присутствующих на заседании членов республиканской конкурсной комиссии проставляет по каждой заявке баллы в оценочной ведомости по каждому из критериев конкурсного отбора.

Сумма баллов, выставленных членами республиканской конкурсной комиссии, делится на количество членов республиканской конкурсной комиссии, принявших участие в оценке. Итоговый балл исчисляется как среднее арифметическое, полученное делением суммы баллов на количество членов республиканской конкурсной комиссии, принявших участие в оценке.

Заявки, значение итогового балла которых равно 10 баллам или более, ранжируются республиканской конкурсной комиссией путем составления ранжированного списка участников конкурсного отбора по количеству набранных баллов, причем номер 1 получает заявка с наивысшим итоговым баллом, далее порядковые номера выставляются по мере снижения баллов.

В случае, если несколько заявителей набрали равное количество баллов, республиканская конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении гранта в следующей очередности (по мере убывания их значимости):

а) заявителю, представившему проект "Агростартап" по развитию овощеводства, картофелеводства, птицеводства, а также молочного скотоводства;

б) заявителю, подавшему заявку и документы в хронологическом порядке по дате подачи заявки на участие в конкурсном отборе с учетом первоочередного предоставления гранта.

8. Порядок отклонения заявок. Основания отклонения заявок. Отзыв заявки.

На первом этапе конкурсного отбора республиканская конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение документов, указанных в пункте 2.4 Порядка, в том числе полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, на предмет их комплектности, полноты и достоверности содержащейся в них информации, а также на соответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 2.3 Порядка.

По результатам рассмотрения заявок республиканская конкурсная комиссия принимает решение о допуске либо об отказе в допуске заявки ко второму этапу конкурсного отбора.

Указанное решение оформляется протоколом заседания республиканской конкурсной комиссии в течение 2 календарных дней со дня ее заседания.

Основаниями для отказа в допуске заявки ко второму этапу отбора являются следующие:

- 1) несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 2.3 Порядка;
- 2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурсного отбора, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия;
- 3) несоответствие представленных заявителем заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора;
- 4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в целях подтверждения

их соответствия установленным Порядком требованиям;

5) подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок. Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается: усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц. Отзыв заявки осуществляется участником отбора получателей субсидий в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора получателей субсидий.

9. Объем распределяемой субсидии в рамках конкурсного отбора. Порядок расчета размера субсидии.

Максимальные и минимальные размеры гранта.

Объем бюджетных ассигнований 149 141 100,00 рублей.

Размер гранта, предоставляемого победителю (победителям) конкурсного отбора, рассчитывается в соответствии с запрашиваемой суммой, указанной в заявке.

Гранты предоставляются крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям в целях реализации мероприятий проекта "Агростартап":

- 1) для разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности – в размере, не превышающем 7 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;
- 2) для разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности в случае, если предусмотрено использование части гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является получатель средств, – в размере, не превышающем 8 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;
- 3) по иным направлениям – в размере, не превышающем 5 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат;
- 4) по иным направлениям в случае, если предусмотрено использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является получатель средств, – в размере, не превышающем 6 млн. рублей, но не более 90 процентов затрат.

Размер гранта "Агростартап" не может быть менее 1,5 млн. рублей.

10. Порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления.

Разъяснения положений объявления о проведении конкурса проводятся с момента размещения объявления до последнего дня приема документов в сроки и способами, указанные в настоящем объявлении.

11. Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта и условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения.

В течение 10 рабочих дней со дня принятия приказа о результатах конкурсного отбора заключает с заявителем соглашение по типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

В случае, если победителем конкурсного отбора стал заявитель, указанный в [абзаце пятом пункта 1.4](#) Порядка, соглашение заключается с ним после государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 2.22 Порядка.

Для заключения соглашения заявитель, указанный в [абзаце пятом пункта 1.4](#) Порядка, в течение 30 календарных дней с момента издания приказа о результатах конкурсного отбора представляет в Министерство заявление о заключении соглашения в произвольной форме с приложением следующих документов:

- 1) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписки из Единого государственного

реестра индивидуальных предпринимателей, подтверждающих государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, осуществляющего производство и (или) переработку сельскохозяйственной продукции;

2) выписки из расчетного счета хозяйства, подтверждающей наличие собственных средств на реализацию проекта.

Заявители вправе не представлять документ, указанный в [подпункте 1](#) настоящего пункта. В случае непредставления заявителем указанного документа по собственной инициативе Министерство обеспечивает получение документа или информации, содержащейся в нем, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

В случае, если в течение срока, указанного в [подпункте 3 пункта 2.18](#) Порядка, заявителем соглашение не подписано, он признается уклонившимся от подписания соглашения.

12. Сроки размещения итогов проведения конкурсного отбора на едином портале.

Рассмотрение, проверка и оценка заявок осуществляются республиканской конкурсной комиссией в два этапа: первый этап конкурсного отбора проводится в течение

30 календарных дней со дня окончания срока приема заявок;

второй этап конкурсного отбора проводится в течение

20 календарных дней со дня окончания первого этапа конкурсного отбора.

13. Заявитель представляет в Министерство:

Для участия в конкурсном отборе заявители подают заявку по форме, утвержденной приказом Министерства, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой им заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсным отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица), с приложением следующих документов:

1) информации о том, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

2) информации о том, что заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

3) справки, подписанной заявителем (руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем (иным уполномоченным лицом)), подтверждающей, что заявитель не являлся получателем средств из бюджета Республики Башкортостан согласно иным нормативным правовым актам Республики Башкортостан на цель, указанную в пункте 1.6

настоящего Порядка, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

4) информации о том, что заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

5) информации о том, что заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

6) справки, подписанной заявителем (руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем

(иным уполномоченным лицом)), подтверждающей отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Башкортостан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных из бюджета Республики Башкортостан в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Башкортостан, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

7) справки налогового органа, подтверждающей, что у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

8) справки налогового органа, подтверждающей отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки;

9) копии паспорта гражданина Российской Федерации, заверенной заявителем (для физического лица);

10) плана расходов;

11) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или выписки Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей в случае, если заявитель зарегистрирован на дату подачи документов, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;

12) для заявителей, участвующих в статусе крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, – документа, подтверждающего возможность оплачивать не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов (выписки из расчетного счета банка, подтверждающей наличие средств на реализацию проекта);

13) бизнес-плана развития хозяйства либо бизнес-планов развития хозяйства и сельскохозяйственного потребительского кооператива, которые должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью (при ее наличии);

14) информации (кадастрового номера) о наличии у заявителя объектов недвижимости, которые планируется использовать при реализации проекта "Агростартап" (при наличии указанного имущества);

15) обязательства по форме, утверждаемой Министерством, в срок не более 30 календарных дней (в случае, если заявитель не зарегистрирован на дату подачи заявки на получение гранта) после объявления его победителем по результатам конкурсного отбора осуществить государственную регистрацию в органах Федеральной налоговой службы;

16) обязательства по форме, утверждаемой Министерством, после объявления заявителя победителем по результатам конкурсного отбора открыть расчетный счет получателя средств в кредитной организации, если иное не установлено законодательством, для перечисления гранта, источником финансового обеспечения которого являются средства бюджета Республики Башкортостан;

17) информации о трудовом стаже в сельском хозяйстве не менее

3 лет по форме, утверждаемой Министерством (при наличии), и (или) информации о ведении личного подсобного хозяйства в течение не менее

3 лет (при наличии) по форме, утверждаемой Министерством;

18) документа (справки), подтверждающего(-ей), что заявитель является (являлся) участником специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области;

19) сведений об окончании сельскохозяйственного образовательного учреждения, подтверждающих наличие среднего профессионального образования или специальности по направлению подготовки высшего образования всех уровней в укрупненных группах: "Сельское, лесное и рыбное хозяйство" (код ОКСО 4.35.00.00), "Промышленная экология и биотехнологии" (код ОКСО 2.19.00.00), "Ветеринария и зоотехния" (код ОКСО 4.36.00.00), "Экономика и управление" (код ОКСО 5.38.00.00) Общероссийского классификатора специальностей

по образованию ОК 009-2016, утвержденного [приказом](#) Росстандарта от 8 декабря 2016 года № 2007-ст (при наличии);

20) по направлениям расходов, предусмотренным [подпунктом 1 пункта 1.6](#) Порядка, дополнительно представляются документы об оценке стоимости приобретаемых земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

21) по направлениям расходов, предусмотренным [подпунктом 2 пункта 1.6](#) Порядка, дополнительно представляется проект договора на разработку проектной документации;

22) по направлениям расходов, предусмотренным [подпунктом 3 пункта 1.6](#) Порядка, дополнительно представляются:

а) в случае приобретения производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, – документы об оценке стоимости приобретаемых объектов;

б) в случае строительства, ремонта, модернизации и переустройства производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции:

копии проектной документации на строительство производственного объекта с положительным заключением государственной экспертизы;

сводный сметный расчет с экспертным заключением по проверке сметной стоимости объекта капитального строительства;

технологический план размещения оборудования (при приобретении стационарного оборудования);

договор аренды производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, на срок не менее 5 лет на дату подачи

заявки на участие в конкурсном отборе или документы, подтверждающие право собственности на производственные и складские здания, помещения, пристройки и сооружения, необходимые для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (при реконструкции, ремонте или модернизации, а также разработке проектной документации на реконструкцию или модернизацию);

договор аренды земельного участка под строительство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, на срок не менее 5 лет на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе или документы, подтверждающие право собственности на земельный участок (при строительстве производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

копия разрешения на строительство (реконструкцию) в соответствии с требованиями [статьи 51](#) Градостроительного кодекса Российской Федерации либо документ отдела по архитектуре и строительству администрации муниципального района Республики Башкортостан, подтверждающий право на строительство (реконструкцию) объекта без разрешительной документации на основании [части 17 статьи 51](#) Градостроительного кодекса Российской Федерации (при реконструкции или строительстве);

23) по направлениям расходов, предусмотренным [подпунктом 9 пункта 1.6](#) Порядка, дополнительно представляются:

а) в случае, если заявитель представил документы на конкурсный отбор в качестве физического лица – гражданина Российской Федерации:

предварительное согласие кооператива включить зарегистрированный в установленном в настоящем Порядке срок получателя средств в состав членов сельскохозяйственного потребительского кооператива по форме, утвержденной Министерством;

обязательство в случае объявления победителем в конкурсном отборе и последующей регистрации получателя средств вступить в сельскохозяйственный потребительский кооператив и представить при заключении соглашения выписку из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, содержащую информацию о членстве в сельскохозяйственном потребительском кооперативе;

б) в случае, если заявитель на момент подачи заявки не является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, – обязательство заявителя в случае объявления его победителем представить при заключении соглашения выписку из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, содержащую информацию о членстве заявителя в сельскохозяйственном потребительском кооперативе, по форме, утвержденной Министерством;

в) в случае, если заявитель является на дату подачи заявки на предоставление гранта членом сельскохозяйственного потребительского кооператива, – выписку из реестра членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, содержащую информацию о членстве заявителя в сельскохозяйственном потребительском кооперативе;

24) по направлениям расходов, предусмотренным [подпунктом 10 пункта 1.6](#) Порядка, заявитель дополнительно представляет заверенную кредитной организацией копию решения кредитного комитета о предоставлении кредита.

Заявитель вправе не представлять документы, указанные в [подпунктах 1, 2, 4, 5, 7, 8, 11, 14, 17](#) (за период с 1 января 2020 года), 18, [абзацах втором, пятом – седьмом подподпункта "б" подпункта 22](#) настоящего пункта. В случае непредставления заявителем указанных документов по собственной инициативе Министерство обеспечивает получение их или информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Дополнительно сообщаем, что документы, указанные в пунктах 9-24 предоставляются в бумажном виде.

Документы, указанные в данных пунктах представляются в Министерство на бумажном носителе лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени заявителя, либо представителем заявителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Документы должны быть пронумерованы, прошнурованы, заверенные подписью и печатью (при наличии) заявителем.