ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00BFFCD8CB733A622CA8D65B82D5202905

Владелец: Фазрахманов Ильшат Ильдусович

Действителен: с 13.05.2024 по 06.08.2025

подпись

02 июля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ

Башкортостан - министр сельского хозяйства Республики Башкортостан

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство сельского хозяйства Республики Башкортостан

главный распорядитель бюджетных средств

Фазрахманов Ильшат Ильдусович

расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-882-R5015-1-0161

Гранты на поддержку материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

Основная информация

1. Шифр отбора

25-882-R5015-1-0161

2. Полное наименование отбора

Гранты на поддержку материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

3. Краткое наименование отбора

Гранты на поддержку материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

4. Способ отбора

конкурс

5. Краткое описание отбора

Гранты на поддержку материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

6. Полное описание отбора

Гранты на поддержку материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

Почтовый адрес: 450008, РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН, Г. УФА, УЛ. ПУШКИНА, Д.106

Адрес электронной почты: mcx@bashkortostan.ru

Контактный телефон: Рахматуллина Л.Н. 8 347 218 06 00; 8 347 218 06 13

8. Регулирующий документ

Решение приказ № 39

Решение приказ № 39

9. Срок приема заявок

16.07.2025 17:40 - 02.08.2025 23:59 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

16.07.2025 - 17.08.2025

11. Срок объявления победителей отбора

До 17.08.2025

12. Срок заключения соглашения

В течение 10 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3
Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения: победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 рабочих дней со дня определения победителей отбора

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	**Наименование результата**	**Наименование**	**Код**	**Срок достижения**
1	количество сельскохозяйственных потребительских кооперативов, получивших грант на развитие материально-технической базы, в течение предыдущих 5 лет, включая отчетный год, обеспечивших прирост объема продукции, реализованной в отчетном году, по отношению к предыдущему году не менее чем на 8 процентов	Единица	642	31.12.2025

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₽
2025	22 988 600,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Заявки формируются заявителями в электронной форме и в систему «Электронный бюджет» загружаются электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):
1) Заявку в соответствии формой, утвержденной приложением № 25 приказа Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан № 62 от 27 апреля 2020 года с СОГЛАСИЕМ на обработку персональных данных, утвержденной приложением к заявке сельскохозяйственного потребительского кооператива на участие в конкурсном отборе проектов заявителей на получение грантов в форме субсидии из бюджета Республики Башкортостан на поддержку материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов;
2) Планы расходов, в соответствии формами, утвержденными приложением № 27, 28 приказа Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан № 62 от 27 апреля 2020 года

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.
Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Отзыв заявки осуществляется участником отбора получателей субсидий в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора получателей субсидий

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.
Внесение изменений предусмотрено

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Порядок рассмотрения и оценки заявок, а также определения победителей отбора получателей субсидий определен разделом VI постановления Правительства РФ от 25.10.2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей

субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг». Размер гранта определяется республиканской конкурсной комиссией с учетом плана расходов гранта с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, источников финансирования (средства бюджета Республики Башкортостан и собственные средства) по форме в соответствии с приложением № 27, 28 к приказу Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан от 27 апреля 2020 года № 62 (далее - план расходов).
Способом проведения отбора заявителей на соискание гранта является конкурсный отбор получателей гранта исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта. Конкурсный отбор заявителей для получения гранта осуществляется на конкурсной основе исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта путем оценки заявки на участие в конкурсном отборе (далее - заявка), а также проверки заявителей на соответствие условиям и требованиям пунктов 19, 20 Правил отбора, разделе 4 Решения, критериям конкурсного отбора и требованиям, указанным в настоящем объявлении о проведении конкурсного отбора. Заявки формируются заявителями в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм вебинтерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в настоящем объявлении о проведении конкурсного отбора. Заявка в электронной форме подписывается усиленной квалификационной электронной подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя либо представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. До передачи заявок в республиканскую конкурсную комиссию Министерство осуществляет подготовку заключений рекомендательного характера (далее - заключение) о соответствии или несоответствии заявителя условиям и требованиям Правил, Решения и передает документы и заключение на рассмотрение в республиканскую конкурсную комиссию для принятия решения о допуске заявки к участию в конкурсном отборе или об отказе в допуске заявки к участию в конкурсном отборе. Представленные заявителями заявки и документы рассматриваются и оцениваются республиканской конкурсной комиссией в соответствии с положением о республиканской конкурсной комиссии и Решением. Положение о республиканской конкурсной комиссии, ее состав утверждаются приказом Министерства. В состав республиканской конкурсной комиссии должно входить не менее 15 человек с учетом положений, предусмотренных Решением. Рассмотрение, проверка и оценка заявок осуществляются республиканской конкурсной комиссией в два этапа: первый этап конкурсного отбора проводится в течение 15 календарных дней со дня окончания срока приема заявок; второй этап конкурсного отбора проводится в течение 15 календарных дней со дня окончания первого этапа конкурсного отбора. На первом этапе конкурсного отбора республиканская конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение документов, указанных в разделе 6 Решения, в том числе полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, на предмет их комплектности, полноты и достоверности содержащейся в них информации, а также на соответствие заявителя условиям и требованиям, указанным в пунктах 19, 20 Правил отбора, в разделе 4 Решения. По результатам рассмотрения заявок республиканская конкурсная комиссия принимает решение о допуске либо об отказе в допуске заявки ко второму этапу конкурсного отбора. Указанное решение оформляется протоколом заседания республиканской конкурсной комиссии в течение 2 календарных дней со дня его принятия. После принятия республиканской конкурсной комиссией решения о допуске либо об отказе в допуске заявки ко второму этапу конкурсного отбора Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет заявителю соответствующее уведомление в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке, поступившей в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным его уполномоченному лицу. Основаниями для отказа в допуске заявки ко второму этапу конкурсного отбора являются:
1) несоответствие заявителя условиям и требованиям, установленным в пунктах 19, 20 Правил отбора, в разделе 4 Решения;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурсного отбора, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия;
3) несоответствие представленных заявителем заявки и (или) документов требованиям, установленным в настоящем объявлении о проведении конкурсного отбора;
4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в целях подтверждения их соответствия установленным в пунктах 19, 20 Правил отбора, в разделе 4 Решения требованиям;
5) подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.
На втором этапе конкурсного отбора республиканская конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку допущенных к конкурсному отбору заявок в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в приложении к Решению, в форме очного собеседования либо посредством видео-конференц-связи. Каждый из присутствующих на заседании членов республиканской конкурсной комиссии проставляет по каждой заявке баллы в оценочной ведомости по каждому из 11 критериев конкурсного отбора. Сумма баллов, выставленных членами республиканской конкурсной комиссии, делится на количество членов республиканской конкурсной комиссии, принявших участие в оценке. Итоговый балл исчисляется как среднее арифметическое, полученное делением суммы баллов на количество членов республиканской конкурсной комиссии, принявших участие в оценке. Заявки, значение итогового балла которых равно 15 баллам или более, ранжируются республиканской конкурсной комиссией путем составления ранжированного списка участников конкурсного отбора по количеству набранных баллов, причем номер 1 получает заявка с наивысшим итоговым баллом, далее порядковые номера выставляются по мере снижения баллов. В случае равенства значений итогового балла нескольких заявок рейтинг победителей конкурсного отбора определяется датой и временем поступления заявок в Министерство, при этом приоритет имеет заявка, поступившая ранее остальных. Размер гранта, предоставляемого победителю (победителям) конкурсного отбора, рассчитывается в соответствии с запрашиваемой суммой, указанной в плане расходов.
В отношении участников конкурсного отбора, набравших 15 и более баллов, общая сумма запрашиваемых средств по которым не превышает лимита бюджетных обязательств, утвержденных Министерству, в течение 14 рабочих дней, следующих за днем окончания очных собеседований, осуществляется выездное обследование указанных участников конкурсного отбора. Выездное обследование проводится по месту осуществления деятельности участника конкурсного отбора на предмет наличия земель, поголовья скота, помещений, техники, оборудования и других основных средств, указанных в бизнес-плане, и члены республиканской конкурсной комиссии (не менее 2 человек), осуществляющие выездное обследование, составляют акт выездного обследования по форме, утверждаемой приказом Министерства.
В случае несоответствия информации по участнику конкурсного отбора, представленной в бизнес-плане, информации, выявленной в ходе выездного обследования, участник конкурсного отбора по решению республиканской конкурсной комиссии исключается из списка претендентов на получение гранта, что утверждается протоколом. В этом случае республиканская конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней осуществляет выездное обследование следующих по списку набравших 15 и более баллов участников конкурсного отбора, заявленная общая сумма запрашиваемых средств которых не превышает лимита бюджетных обязательств, утвержденных Министерству. Участники конкурсного отбора, успешно прошедшие выездное обследование, рекомендуются республиканской конкурсной комиссией для утверждения Министерством в качестве победителей конкурсного отбора. В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для обеспечения финансовых потребностей, указанных в плане расходов, в полном объеме участник конкурсного отбора, включенный в порядке очередности в ранжированный список участников конкурсного отбора, с его согласия рекомендуется республиканской конкурсной комиссией в качестве победителя конкурсного отбора в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств. В случае отказа участника конкурсного отбора от признания его рекомендованным в качестве победителя конкурсного отбора в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств рассматривается заявка следующего участника конкурсного отбора в порядке очередности. В случае наличия нераспределенных лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства, Министерство вправе проводить в течение года дополнительные конкурсные отборы в соответствии с требованиями, установленными Решением. В случае

выделения дополнительных денежных средств в течение календарного года и наличия участников конкурсного отбора, набравших 15 и более баллов, победители конкурсного отбора определяются Министерством среди указанных участников конкурсного отбора. В случае выделения дополнительных денежных средств в течение календарного года и отсутствия участников конкурсного отбора, набравших 15 и более баллов, победители конкурсного отбора определяются Министерством по результатам нового конкурсного отбора, проведенного в соответствии с Решением. Решение республиканской конкурсной комиссии в течение 14 рабочих дней, следующих за днем окончания очных собеседований, оформляется протоколом, который подписывается членами республиканской конкурсной комиссии, присутствующими на заседании, и утверждается председателем республиканской конкурсной комиссии. Протокол должен содержать рекомендованный список победителей конкурсного отбора и список участников конкурсного отбора, заявки которых рекомендуется отклонить, а также информацию о размерах предоставляемых грантов. Сумма грантов определяется республиканской конкурсной комиссией на основании плана расходов. Протокол заседания республиканской конкурсной комиссией в течение 2 рабочих дней со дня его оформления передается в Министерство. Участник конкурсного отбора вправе обжаловать решение республиканской конкурсной комиссии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Результаты конкурсного отбора утверждаются приказом Министерства в течение 3 рабочих дней со дня утверждения председателем республиканской конкурсной комиссии протокола. В случае принятия приказа о результатах конкурсного отбора Министерство:

1) в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет участнику конкурсного отбора соответствующее уведомление о результатах конкурсного отбора в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке, поступившей в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным его уполномоченному лицу;

2) в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения размещает на официальном сайте Министерства информацию о результатах конкурсного отбора, содержащую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

дату, время и место оценки заявок;

информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименования победителей конкурсного отбора, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемого им гранта.

5. Порядок отклонения заявок

На первом этапе конкурсного отбора республиканская конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение документов, указанных в разделе 6 Решения, в том числе полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, на предмет их комплектности, полноты и достоверности содержащейся в них информации, а также на соответствие заявителя условиям и требованиям, указанным в пунктах 19, 20 Правил отбора, в разделе 4 Решения.

По результатам рассмотрения заявок республиканская конкурсная комиссия принимает решение о допуске либо об отказе в допуске заявки ко второму этапу конкурсного отбора. Указанное решение оформляется протоколом заседания республиканской конкурсной комиссии в течение 2 календарных дней со дня его принятия. После принятия республиканской конкурсной комиссией решения о допуске либо об отказе в допуске заявки ко второму этапу конкурсного отбора Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет заявителю соответствующее уведомление в форме электронного документа по адресу электронной почты,

указанному в заявке, поступившей в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным его уполномоченному лицу.
Основаниями для отказа в допуске заявки ко второму этапу конкурсного отбора являются:
1) несоответствие заявителя условиям и требованиям, установленным в пунктах 19, 20 Правил отбора, в разделе 4 Решения;
2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурсного отбора, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия;
3) несоответствие представленных заявителем заявки и (или) документов требованиям, установленным в настоящем объявлении о проведении конкурсного отбора;
4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в целях подтверждения их соответствия установленным в пунктах 19, 20 Правил отбора, в разделе 4 Решения требованиям;
5) подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.
На втором этапе конкурсного отбора республиканская конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку допущенных к конкурсному отбору заявок в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в приложении к Решению, в форме очного собеседования либо посредством видео-конференц-связи. Каждый из присутствующих на заседании членов республиканской конкурсной комиссии проставляет по каждой заявке баллы в оценочной ведомости по каждому из 11 критериев конкурсного отбора. Сумма баллов, выставленных членами республиканской конкурсной комиссии, делится на количество членов республиканской конкурсной комиссии, принявших участие в оценке. Итоговый балл исчисляется как среднее арифметическое, полученное делением суммы баллов на количество членов республиканской конкурсной комиссии, принявших участие в оценке. Заявки, значение итогового балла которых равно 15 баллам или более, ранжируются республиканской конкурсной комиссией путем составления ранжированного списка участников конкурсного отбора по количеству набранных баллов, причем номер 1 получает заявка с наивысшим итоговым баллом, далее порядковые номера выставляются по мере снижения баллов. В случае равенства значений итогового балла нескольких заявок рейтинг победителей конкурсного отбора определяется датой и временем поступления заявок в Министерство, при этом приоритет имеет заявка, поступившая ранее остальных. Размер гранта, предоставляемого победителю (победителям) конкурсного отбора, рассчитывается в соответствии с запрашиваемой суммой, указанной в плане расходов. В отношении участников конкурсного отбора, набравших 15 и более баллов, общая сумма запрашиваемых средств по которым не превышает лимита бюджетных обязательств, утвержденных Министерству, в течение 14 рабочих дней, следующих за днем окончания очных собеседований, осуществляется выездное обследование указанных участников конкурсного отбора. Выездное обследование проводится по месту осуществления деятельности участника конкурсного отбора на предмет наличия земель, поголовья скота, помещений, техники, оборудования и других основных средств, указанных в бизнес-плане, и члены республиканской конкурсной комиссии (не менее 2 человек), осуществляющие выездное обследование, составляют акт выездного обследования по форме, утверждаемой приказом Министерства. В случае несоответствия информации по участнику конкурсного отбора, представленной в бизнес-плане, информации, выявленной в ходе выездного обследования, участник конкурсного отбора по решению республиканской конкурсной комиссии исключается из списка претендентов на получение гранта, что утверждается протоколом. В этом случае республиканская конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней осуществляет выездное обследование следующих по списку набравших 15 и более баллов участников конкурсного отбора, заявленная общая сумма запрашиваемых средств которых не превышает лимита бюджетных обязательств, утвержденных Министерству. Участники конкурсного отбора, успешно прошедшие выездное обследование, рекомендуются республиканской конкурсной комиссией для утверждения Министерством в качестве победителей конкурсного отбора. В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для обеспечения финансовых потребностей, указанных в плане расходов, в полном объеме участник конкурсного отбора, включенный в порядке очередности в ранжированный список участников конкурсного отбора, с его согласия рекомендуется республиканской конкурсной комиссией в качестве победителя конкурсного отбора в пределах остатка лимитов

бюджетных обязательств. В случае отказа участника конкурсного отбора от признания его рекомендованным в качестве победителя конкурсного отбора в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств рассматривается заявка следующего участника конкурсного отбора в порядке очередности. В случае наличия нераспределенных лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства, Министерство вправе проводить в течение года дополнительные конкурсные отборы в соответствии с требованиями, установленными Решением. В случае выделения дополнительных денежных средств в течение календарного года и наличия участников конкурсного отбора, набравших 15 и более баллов, победители конкурсного отбора определяются Министерством среди указанных участников конкурсного отбора. В случае выделения дополнительных денежных средств в течение календарного года и отсутствия участников конкурсного отбора, набравших 15 и более баллов, победители конкурсного отбора определяются Министерством по результатам нового конкурсного отбора, проведенного в соответствии с Решением. Решение республиканской конкурсной комиссии в течение 14 рабочих дней, следующих за днем окончания очных собеседований, оформляется протоколом, который подписывается членами республиканской конкурсной комиссии, присутствующими на заседании, и утверждается председателем республиканской конкурсной комиссии. Протокол должен содержать рекомендованный список победителей конкурсного отбора и список участников конкурсного отбора, заявки которых рекомендуется отклонить, а также информацию о размерах предоставляемых грантов. Сумма грантов определяется республиканской конкурсной комиссией на основании плана расходов. Протокол заседания республиканской конкурсной комиссией в течение 2 рабочих дней со дня его оформления передается в Министерство. Участник конкурсного отбора вправе обжаловать решение республиканской конкурсной комиссии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Результаты конкурсного отбора утверждаются приказом Министерства в течение 3 рабочих дней со дня утверждения председателем республиканской конкурсной комиссии протокола. В случае принятия приказа о результатах конкурсного отбора Министерство:
1) в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет участнику конкурсного отбора соответствующее уведомление о результатах конкурсного отбора в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке, поступившей в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным его уполномоченному лицу;
2) в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения размещает на официальном сайте Министерства информацию о результатах конкурсного отбора, содержащую следующие сведения:
дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
дату, время и место оценки заявок;
информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены;
информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки;
последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;
наименования победителей конкурсного отбора, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемого им гранта.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Разъяснения положений объявления о проведении конкурса проводятся с момента размещения объявления до последнего дня приема документы в сроки и способами, указанные в настоящем объявлении.

8. Документация по отбору

1. План расходов СПоК прил 27

План расходов СПоК прил 27

2. СПоК информация по предыдущ грантам_прил №17

ПоК информация по предыдущ грантам_прил №17

3. Заявка приложение № 25

Заявка приложение № 25

4. План расходов начинающий СПоК прил 28

План расходов начинающий СПоК прил 28

5. Перечень оборудования прилож 30

Перечень оборудования прилож 30

6. Форма бизнес-плана приложен 6

Форма бизнес-плана приложен 6

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Для участия в конкурсном отборе на получение гранта заявитель в срок, указанный в настоящем объявлении о проведении конкурсного отбора, представляет в Министерство ЗАЯВКУ по форме, утвержденной приказом Министерства (приложение № 25 к приказу Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан от 27 апреля 2020 года № 62, далее – приказ № 62), включающую в том числе СОГЛАСИЕ на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсным отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) с приложением следующих документов:

1) копия паспорта руководителя сельскохозяйственного потребительского кооператива

2) копия документа, подтверждающего полномочия председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива

3) копия устава сельскохозяйственного потребительского кооператива в редакции, действующей на дату подачи заявки

4) копия решения общего собрания членов кооператива об утверждении бизнес-плана кооператива и письменного согласия членов кооператива о выполнении условий получения и расходования гранта

5) копии заключения ревизионного союза о финансовой состоятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, заключения о составе его членской базы (или) выписки из реестра учета членов кооператива

6) сведения о деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива по формам № 1-кооператив или № 2-кооператив, информацию о результатах деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов (кроме кредитных) по форме № 1-СПР за год, предшествующий году подачи заявки (кроме сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных в году подачи заявки)

7) документы, подтверждающие формирование не менее 70 процентов выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции за год, предшествующий году подачи заявки (кроме сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных в году подачи заявки)

8) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки*

9) копия декларации, представленной за год, предшествующий году представления заявки* (кроме сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных в году подачи заявки)

10) документ (выписка из расчетного счета банка, подтверждающая наличие средств на реализацию проекта, письмо финансово-кредитной организации о предварительном согласии в случае получения заявителем гранта предоставить ему кредит (с указанием суммы кредита, процентной ставки, сроков погашения кредита) (не более 30 процентов от стоимости проекта), подтверждающую возможность оплачивать не менее 40 процентов (в том числе непосредственно за счет собственных средств - не менее 10 процентов) стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;

11) бизнес-план по форме согласно приложению № 6 к приказу Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан от 27 апреля 2020 года № 62 (далее – Приказ № 62);

12) в случае строительства, капитального ремонта, реконструкции или модернизации производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов (далее - дикорастущие пищевые ресурсы) и продуктов переработки указанной продукции и дикорастущих пищевых ресурсов к бизнес-плану прилагаются:

12.1) копия проектной документации на объект строительства с положительным заключением государственной

экспертизы (при строительстве)*
12.2) копия сводного сметного расчета с экспертным заключением по проверке сметной стоимости объекта строительства (при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте или модернизации)
12.3) копия договора аренды объектов капитального ремонта, реконструкции или модернизации, составленного на срок не менее 5 лет с даты подачи заявки, или копии документов, подтверждающих право собственности на объекты капитального ремонта, реконструкции или модернизации (при капитальном ремонте, реконструкции или модернизации)*
12.4) копия договора аренды земельного участка под объекты строительства, составленного на срок не менее 5 лет с даты подачи заявки, или копии документов, подтверждающих право собственности на земельный участок, необходимый для строительства (при строительстве, для семейных ферм – также при разработке проектной документации на объекты строительства)*
12.5) копия разрешения на строительство (реконструкцию или создание) в соответствии с требованиями статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации либо документ отдела по архитектуре и строительству администрации муниципального района Республики Башкортостан, подтверждающий право на строительство (реконструкцию или создание) объекта без разрешительной документации на основании части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (при строительстве (реконструкции или создании))*
13) план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средства гранта, собственные и заемные средства) по форме согласно приложениям № 27 или № 28 к Приказу № 62
14) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, и (или) копии договора аренды с отметкой Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Башкортостан в случае, если у заявителя находятся в собственности либо в аренде производственные помещения, предназначенные для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции *
15) справка федерального государственного бюджетного учреждения «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Республике Башкортостан» об отсутствии у участника конкурсного отбора просроченной задолженности перед указанным учреждением за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей*
16) технологический план размещения оборудования (в случае приобретения стационарного оборудования)
17) копии документов, подтверждающих наличие у пайщиков сельскохозяйственного потребительского кооператива статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»*
18) документы об оценке стоимости приобретаемых объектов - в случае приобретения производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции
19) информация по ранее предоставленному гранту о реализации в полном объеме и достижении плановых значений показателей деятельности по форме согласно приложению № 17 к Приказу № 62 (в случае получения гранта в предыдущие годы)
20) информации о том, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), на дату подачи заявки;
21) информации о том, что заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия

массового уничтожения, на дату подачи заявки;
22) справки, подписанной заявителем (руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем (иным уполномоченным лицом)), подтверждающей, что заявитель не являлся получателем средств из бюджета Республики Башкортостан согласно иным нормативным правовым актам Республики Башкортостан на цели, указанные в разделе 6 Решения;
23) информации о том, что заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», на дату подачи заявки;
24) информации о том, что заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, на дату подачи заявки;
25) справки, подписанной заявителем (руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем (иным уполномоченным лицом)), подтверждающей отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Башкортостан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных из бюджета Республики Башкортостан в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Башкортостан, на дату подачи заявки;
26) справки налогового органа, подтверждающей, что у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, на дату подачи заявки;
27) справки налогового органа, подтверждающей отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, на дату подачи заявки;_
Дополнительно сообщаем, что документы, указанные в пунктах 1-27 предоставляются в Министерство на БУМАЖНОМ носителе заявителем, лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени заявителя, либо представителем заявителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Документы должны быть пронумерованы, прошнурованы, заверенные подписью и печатью (при наличии) заявителем. Кроме того, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет https://promote.budget.gov.ru/ загружаются электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):
1) Заявки в соответствии с формой, утвержденной приложением № 25 к Приказу № 62, включающую в том числе СОГЛАСИЕ на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсным отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица), утвержденной приложением к заявке
2) Плана расходов, в соответствии с формой, утвержденной приложением № 26 (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов) либо № 27 (для начинающих сельскохозяйственных потребительских кооперативов) к Приказу № 62.

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)

- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Информация, представленная участником отбора (получателем субсидии), достоверна
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- сельскохозяйственный потребительский кооператив является членом ревизионного союза

сельскохозяйственных кооперативов, имеет положительное заключение ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о его финансовой состоятельности, имеет заключение ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о составе членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива и ежегодно представляет в Минсельхоз РБ ревизионное заключение по результатам своей деятельности

- Получателю гранта требуется: завершить реализацию проекта грантополучателя на развитие материально-технической базы, на который ранее был получен грант, не вносить внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя на развитие материально-технической базы с участием средств соответствующего гранта либо внести изменения в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя на развитие материально-технической базы с участием средств гранта вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов; иметь обязательства по осуществлению своей деятельности и представления в Министерство отчетности о реализации проекта грантополучателя на развитие материально-технической базы, а также о сохранении рабочих мест в рамках реализации соответствующего проекта в течение не менее 5 лет со дня получения гранта; обеспечить ежегодный прирост объема реализации сельскохозяйственной продукции в течение не менее 5 лет с даты получения гранта.
- заявитель имеет бизнес-план, который предусматривает увеличение объема производства (реализации) сельскохозяйственной продукции и соответствует следующим требованиям: бизнес-план направлен на развитие одного из отраслевых направлений сельского хозяйства (мясное скотоводство, молочное скотоводство, птицеводство, пчеловодство, коневодство, рыбоводство, производство зерновых и зернобобовых культур, картофелеводство, овощеводство и бахчеводство, выращивание технических культур, выращивание плодовых и ягодных культур, кормопроизводство), а также иных направлений (кроме свиноводства) с указанием наименования производимой (перерабатываемой) продукции; объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции выражен в натуральных и денежных показателях на плановый период не менее 5 лет; наличие плана расходов с указанием количества, наименования, цены и стоимости планируемого к приобретению имущества, объектов недвижимости (без учета налога на добавленную стоимость и транспортных расходов); наличие информации о системе налогообложения; наличие информации о планируемом количестве рабочих мест, создаваемых в течение года получения гранта; наличие графика расходования средств гранта и срока использования гранта – не более 24 месяцев; наличие информации о плановых показателях деятельности, в том числе о количестве работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, сохранение созданных рабочих мест в течение не менее 5 лет с даты получения гранта; указание суммы гранта не более сумм, установленных РЕШЕНИЕМ о порядке предоставления грантов в форме субсидии из бюджета Республики Башкортостан на поддержку материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов
- заявитель представляет план расходов с указанием количества, цены, источников финансирования (грант и собственные средства) приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг
- заявитель зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Башкортостан
- У участника отбора отсутствует просроченная задолженность в размере более 50 тысяч рублей перед федеральным государственным бюджетным учреждением «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Республике Башкортостан»
- нахождение производственных объектов, планируемых для капитального ремонта, в собственности заявителя или на правах аренды сроком не менее 5 лет с даты подачи заявки (в случае капитального ремонта, модернизации, реконструкции производственных объектов)
- нахождение земельных участков под реконструируемыми и (или) планируемыми к строительству производственными объектами в собственности заявителя или на правах аренды сроком не менее 5 лет с даты подачи заявки (в случае строительства, капитального ремонта, модернизации, реконструкции производственных

объектов)

- сельскохозяйственный потребительский кооператив ранее не получал гранты либо после получения ранее предоставленного гранта на развитие материально-технической базы прошло не менее 36 месяцев, проект получателя гранта реализован в полном объеме, плановые показатели деятельности достигнуты
- срок деятельности начинающего сельскохозяйственного потребительского кооператива на дату подачи заявки не должен превышать 12 месяцев с даты его регистрации
- срок деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива на дату подачи заявки должен превышать 12 месяцев с даты его регистрации
- не менее 50 процентов объема работ (услуг), выполняемых сельскохозяйственным потребительским кооперативом, осуществляется для членов данного сельскохозяйственного потребительского кооператива
- сельскохозяйственный потребительский кооператив (кроме начинающих сельскохозяйственных потребительских кооперативов) имеет в составе не менее 10 членов сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства)
- сельскохозяйственный потребительский кооператив осуществляет деятельность в течение 5 лет с момента получения гранта

Дополнительная информация

1. Дополнительнная информация

ОБЪЯВЛЕНИЕ о проведении конкурсного отбора проектов заявителей на получение грантов в форме субсидии из бюджета Республики Башкортостан на поддержку материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов в 2025 году

Министерство сельского хозяйства Республики Башкортостан объявляет о приеме заявок на участие в конкурсном отборе проектов заявителей на получение грантов в форме субсидии из бюджета Республики Башкортостан на поддержку материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов в 2025 году.

К участию в конкурсном отборе 2025 года приглашаются сельскохозяйственные потребительские кооперативы, соответствующие условиям подачи заявок, согласно приказу Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан от 14 февраля 2025 года № 39 и приказу Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан от 27 апреля 2020 года № 62 ««О реализации постановления Правительства Республики Башкортостан от 26 марта 2020 года № 188 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из бюджета Республики Башкортостан на развитие малых форм хозяйствования», приказа Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан от 14 февраля 2025 года № 38 «Об утверждении Решения о порядке предоставления грантов в форме субсидии из бюджета Республики Башкортостан на развитие семейных ферм» и приказа Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан от 14 февраля 2025 года № 39 «Об утверждении Решения о порядке предоставления грантов в форме субсидии из бюджета Республики Башкортостан на поддержку материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов». Условия подачи заявок в комиссии по отбору участников по предоставлению грантов в форме субсидии из бюджета Республики Башкортостан на поддержку материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов

1. Место и время приема заявок на участие в конкурсном отборе: Главный распорядитель бюджетных средств - Министерство сельского хозяйства Республики Башкортостан (450008, г. Уфа, ул. Пушкина, 106) (далее - Министерство). Телефон 8 (347) 218-05-64, 218-05-29. E-mail: mcx@bashkortostan.ru. Документы подаются через личный кабинет на Госуслуги в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: https://promote.budget.gov.ru/.

2. Результатами предоставления грантов в соответствии с разделом 5 утверждении Решения о порядке предоставления грантов в форме субсидии из бюджета Республики Башкортостан на поддержку материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов от 14 февраля 2025 года № 39 (далее - Решение) являются*:

1. Количество сельскохозяйственных потребительских кооперативов, получивших грант на развитие материально-технической базы, в течение предыдущих 5 лет, включая отчетный год, обеспечивших прирост объема продукции, реализованной в отчетном году, по отношению к предыдущему году не менее чем на 8 процентов, ед.

2. Результат для получателя субсидии – обеспечено трудоустройство на постоянную работу новых работников в году получения гранта в сельскохозяйственных потребительских кооперативах, осуществляющих проекты с помощью грантовой поддержки, количество,ед.

3. Результат для получателя субсидии – обеспечен прирост прирост объема продукции, реализованной в отчетном году сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, получившими грант на развитие материально-технической базы, в течение 5 лет (включая отчетный год) по отношению к предыдущему году % * Значение определяется в соглашении 3. Доменное имя и (или) указатели страниц системы "Электронный бюджет" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: https://promote.budget.gov.ru/. 4. Распределение средств 1. Объем распределяемых средств в текущем отборе Год предоставления средств Сумма, рублей 2025 22 988 600, 00 5. Предельный размер субсидии для одного получателя 22 988 600,00 рублей 6. Количество победителей отбора Не установлено 7. Порядок проведения Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме Заявки подаются участниками в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: https://promote.budget.gov.

ru/ в сроки, с учетом требовании, установленными в настоящем объявлении и Правилами № 1781 Заявки формируются в электронной форме и подписываются: • усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей; • простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц. Заявки формируются заявителями в электронной форме и в систему «Электронный бюджет» загружаются электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):
1) Заявку в соответствии формой, утвержденной приложением № 25 приказа Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан № 62 от 27 апреля 2020 года с СОГЛАСИЕМ на обработку персональных данных, утвержденной приложением к заявке сельскохозяйственного потребительского кооператива на участие в конкурсном отборе проектов заявителей на получение грантов в форме субсидии из бюджета Республики Башкортостан на поддержку материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов;
2) Планы расходов, в соответствии формами, утвержденными приложением № 27, 28 приказа Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан № 62 от 27 апреля 2020 года 8. Порядок отзыва заявок Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок. Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:
•усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
• простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" либо усиленной квалифицированной электронной подписью (при наличии) для участников отбора физических лиц. 9. Порядок внесения изменения в заявки До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой. 10. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям Порядок рассмотрения и оценки заявок, а также определения победителей отбора получателей субсидий определен разделом VI постановления Правительства РФ от 25.10.2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг». Размер гранта определяется республиканской конкурсной комиссией с учетом плана расходов гранта с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, источников финансирования (средства бюджета Республики Башкортостан и собственные средства) по форме в соответствии с приложением № 27, 28 к приказу Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан от 27 апреля 2020 года № 62 (далее - план расходов). Способом проведения отбора заявителей на соискание гранта является конкурсный отбор получателей гранта исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта. Конкурсный отбор заявителей для получения гранта осуществляется на конкурсной основе исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта путем оценки заявки на участие в конкурсном отборе (далее - заявка), а также проверки заявителей на соответствие условиям и требованиям пунктов 19, 20 Правил отбора, разделе 4 Решения, критериям конкурсного отбора и требованиям, указанным в настоящем объявлении о проведении конкурсного отбора. Заявки формируются заявителями в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм вебинтерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых

предусмотрено в настоящем объявлении о проведении конкурсного отбора. Заявка в электронной форме подписывается усиленной квалификационной электронной подписью руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя либо представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. До передачи заявок в республиканскую конкурсную комиссию Министерство осуществляет подготовку заключений рекомендательного характера (далее - заключение) о соответствии или несоответствии заявителя условиям и требованиям Правил, Решения и передает документы и заключение на рассмотрение в республиканскую конкурсную комиссию для принятия решения о допуске заявки к участию в конкурсном отборе или об отказе в допуске заявки к участию в конкурсном отборе. Представленные заявителями заявки и документы рассматриваются и оцениваются республиканской конкурсной комиссией в соответствии с положением о республиканской конкурсной комиссии и Решением. Положение о республиканской конкурсной комиссии, ее состав утверждаются приказом Министерства. В состав республиканской конкурсной комиссии должно входить не менее 15 человек с учетом положений, предусмотренных Решением. Рассмотрение, проверка и оценка заявок осуществляются республиканской конкурсной комиссией в два этапа: первый этап конкурсного отбора проводится в течение 15 календарных дней со дня окончания срока приема заявок; второй этап конкурсного отбора проводится в течение 15 календарных дней со дня окончания первого этапа конкурсного отбора. На первом этапе конкурсного отбора республиканская конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение документов, указанных в разделе 6 Решения, в том числе полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, на предмет их комплектности, полноты и достоверности содержащейся в них информации, а также на соответствие заявителя условиям и требованиям, указанным в пунктах 19, 20 Правил отбора, в разделе 4 Решения. По результатам рассмотрения заявок республиканская конкурсная комиссия принимает решение о допуске либо об отказе в допуске заявки ко второму этапу конкурсного отбора. Указанное решение оформляется протоколом заседания республиканской конкурсной комиссии в течение 2 календарных дней со дня его принятия. После принятия республиканской конкурсной комиссией решения о допуске либо об отказе в допуске заявки ко второму этапу конкурсного отбора Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет заявителю соответствующее уведомление в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке, поступившей в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным его уполномоченному лицу. Основаниями для отказа в допуске заявки ко второму этапу конкурсного отбора являются:

1) несоответствие заявителя условиям и требованиям, установленным в пунктах 19, 20 Правил отбора, в разделе 4 Решения;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурсного отбора, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

3) несоответствие представленных заявителем заявки и (или) документов требованиям, установленным в настоящем объявлении о проведении конкурсного отбора;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в целях подтверждения их соответствия установленным в пунктах 19, 20 Правил отбора, в разделе 4 Решения требованиям;

5) подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

На втором этапе конкурсного отбора республиканская конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку допущенных к конкурсному отбору заявок в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в приложении к Решению, в форме очного собеседования либо посредством видео-конференц-связи. Каждый из присутствующих на заседании членов республиканской конкурсной комиссии проставляет по каждой заявке баллы в оценочной ведомости по каждому из 11 критериев конкурсного отбора. Сумма баллов, выставленных членами республиканской конкурсной комиссии, делится на количество членов республиканской конкурсной комиссии, принявших участие в оценке.

Итоговый балл исчисляется как среднее арифметическое, полученное делением суммы баллов на количество

членов республиканской конкурсной комиссии, принявших участие в оценке. Заявки, значение итогового балла которых равно 15 баллам или более, ранжируются республиканской конкурсной комиссией путем составления ранжированного списка участников конкурсного отбора по количеству набранных баллов, причем номер 1 получает заявка с наивысшим итоговым баллом, далее порядковые номера выставляются по мере снижения баллов. В случае равенства значений итогового балла нескольких заявок рейтинг победителей конкурсного отбора определяется датой и временем поступления заявок в Министерство, при этом приоритет имеет заявка, поступившая ранее остальных. Размер гранта, предоставляемого победителю (победителям) конкурсного отбора, рассчитывается в соответствии с запрашиваемой суммой, указанной в плане расходов. В отношении участников конкурсного отбора, набравших 15 и более баллов, общая сумма запрашиваемых средств по которым не превышает лимита бюджетных обязательств, утвержденных Министерству, в течение 14 рабочих дней, следующих за днем окончания очных собеседований, осуществляется выездное обследование указанных участников конкурсного отбора. Выездное обследование проводится по месту осуществления деятельности участника конкурсного отбора на предмет наличия земель, поголовья скота, помещений, техники, оборудования и других основных средств, указанных в бизнес-плане, и члены республиканской конкурсной комиссии (не менее 2 человек), осуществляющие выездное обследование, составляют акт выездного обследования по форме, утверждаемой приказом Министерства. В случае несоответствия информации по участнику конкурсного отбора, представленной в бизнес-плане, информации, выявленной в ходе выездного обследования, участник конкурсного отбора по решению республиканской конкурсной комиссии исключается из списка претендентов на получение гранта, что утверждается протоколом. В этом случае республиканская конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней осуществляет выездное обследование следующих по списку набравших 15 и более баллов участников конкурсного отбора, заявленная общая сумма запрашиваемых средств которых не превышает лимита бюджетных обязательств, утвержденных Министерству. Участники конкурсного отбора, успешно прошедшие выездное обследование, рекомендуются республиканской конкурсной комиссией для утверждения Министерством в качестве победителей конкурсного отбора. В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для обеспечения финансовых потребностей, указанных в плане расходов, в полном объеме участник конкурсного отбора, включенный в порядке очередности в ранжированный список участников конкурсного отбора, с его согласия рекомендуется республиканской конкурсной комиссией в качестве победителя конкурсного отбора в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств. В случае отказа участника конкурсного отбора от признания его рекомендованным в качестве победителя конкурсного отбора в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств рассматривается заявка следующего участника конкурсного отбора в порядке очередности. В случае наличия нераспределенных лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства, Министерство вправе проводить в течение года дополнительные конкурсные отборы в соответствии с требованиями, установленными Решением. В случае выделения дополнительных денежных средств в течение календарного года и наличия участников конкурсного отбора, набравших 15 и более баллов, победители конкурсного отбора определяются Министерством среди указанных участников конкурсного отбора. В случае выделения дополнительных денежных средств в течение календарного года и отсутствия участников конкурсного отбора, набравших 15 и более баллов, победители конкурсного отбора определяются Министерством по результатам нового конкурсного отбора, проведенного в соответствии с Решением. Решение республиканской конкурсной комиссии в течение 14 рабочих дней, следующих за днем окончания очных собеседований, оформляется протоколом, который подписывается членами республиканской конкурсной комиссии, присутствующими на заседании, и утверждается председателем республиканской конкурсной комиссии. Протокол должен содержать рекомендованный список победителей конкурсного отбора и список участников конкурсного отбора, заявки которых рекомендуется отклонить, а также информацию о размерах предоставляемых грантов. Сумма грантов определяется республиканской конкурсной комиссией на основании плана расходов. Протокол заседания республиканской конкурсной комиссией в течение 2 рабочих дней со дня его оформления передается в Министерство. Участник конкурсного отбора вправе обжаловать решение республиканской конкурсной комиссии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Результаты конкурсного отбора утверждаются приказом Министерства в течение 3 рабочих дней со дня утверждения председателем республиканской конкурсной комиссии протокола. В случае принятия приказа о

результатах конкурсного отбора Министерство:
1) в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет участнику конкурсного отбора соответствующее уведомление о результатах конкурсного отбора в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке, поступившей в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным его уполномоченному лицу;
2) в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения размещает на официальном сайте Министерства информацию о результатах конкурсного отбора, содержащую следующие сведения: дату, время и место проведения рассмотрения заявок; дату, время и место оценки заявок; информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены; информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки; последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров; наименования победителей конкурсного отбора, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемого им гранта.
11. Порядок отклонения заявок
На первом этапе конкурсного отбора республиканская конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение документов, указанных в разделе 6 Решения, в том числе полученных в порядке межведомственного информационного взаимодействия, на предмет их комплектности, полноты и достоверности содержащейся в них информации, а также на соответствие заявителя условиям и требованиям, указанным в пунктах 19, 20 Правил отбора, в разделе 4 Решения. По результатам рассмотрения заявок республиканская конкурсная комиссия принимает решение о допуске либо об отказе в допуске заявки ко второму этапу конкурсного отбора. Указанное решение оформляется протоколом заседания республиканской конкурсной комиссии в течение 2 календарных дней со дня его принятия. После принятия республиканской конкурсной комиссией решения о допуске либо об отказе в допуске заявки ко второму этапу конкурсного отбора Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет заявителю соответствующее уведомление в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке, поступившей в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным его уполномоченному лицу. Основаниями для отказа в допуске заявки ко второму этапу конкурсного отбора являются:
1) несоответствие заявителя условиям и требованиям, установленным в пунктах 19, 20 Правил отбора, в разделе 4 Решения;
2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурсного отбора, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия;
3) несоответствие представленных заявителем заявки и (или) документов требованиям, установленным в настоящем объявлении о проведении конкурсного отбора;
4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в целях подтверждения их соответствия установленным в пунктах 19, 20 Правил отбора, в разделе 4 Решения требованиям;
5) подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок. На втором этапе конкурсного отбора республиканская конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение и оценку допущенных к конкурсному отбору заявок в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в приложении к Решению, в форме очного собеседования либо посредством видео-конференц-связи. Каждый из присутствующих на заседании членов республиканской конкурсной комиссии проставляет по каждой заявке баллы в оценочной ведомости по каждому из 11 критериев конкурсного отбора. Сумма баллов, выставленных членами республиканской конкурсной комиссии, делится на количество членов республиканской конкурсной комиссии, принявших участие в оценке. Итоговый балл исчисляется как среднее арифметическое, полученное делением суммы баллов на количество членов республиканской конкурсной комиссии, принявших участие в оценке. Заявки,

значение итогового балла которых равно 15 баллам или более, ранжируются республиканской конкурсной комиссией путем составления ранжированного списка участников конкурсного отбора по количеству набранных баллов, причем номер 1 получает заявка с наивысшим итоговым баллом, далее порядковые номера выставляются по мере снижения баллов. В случае равенства значений итогового балла нескольких заявок рейтинг победителей конкурсного отбора определяется датой и временем поступления заявок в Министерство, при этом приоритет имеет заявка, поступившая ранее остальных. Размер гранта, предоставляемого победителю (победителям) конкурсного отбора, рассчитывается в соответствии с запрашиваемой суммой, указанной в плане расходов. В отношении участников конкурсного отбора, набравших 15 и более баллов, общая сумма запрашиваемых средств по которым не превышает лимита бюджетных обязательств, утвержденных Министерству, в течение 14 рабочих дней, следующих за днем окончания очных собеседований, осуществляется выездное обследование указанных участников конкурсного отбора. Выездное обследование проводится по месту осуществления деятельности участника конкурсного отбора на предмет наличия земель, поголовья скота, помещений, техники, оборудования и других основных средств, указанных в бизнес-плане, и члены республиканской конкурсной комиссии (не менее 2 человек), осуществляющие выездное обследование, составляют акт выездного обследования по форме, утверждаемой приказом Министерства. В случае несоответствия информации по участнику конкурсного отбора, представленной в бизнес-плане, информации, выявленной в ходе выездного обследования, участник конкурсного отбора по решению республиканской конкурсной комиссии исключается из списка претендентов на получение гранта, что утверждается протоколом. В этом случае республиканская конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней осуществляет выездное обследование следующих по списку набравших 15 и более баллов участников конкурсного отбора, заявленная общая сумма запрашиваемых средств которых не превышает лимита бюджетных обязательств, утвержденных Министерству. Участники конкурсного отбора, успешно прошедшие выездное обследование, рекомендуются республиканской конкурсной комиссией для утверждения Министерством в качестве победителей конкурсного отбора. В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для обеспечения финансовых потребностей, указанных в плане расходов, в полном объеме участник конкурсного отбора, включенный в порядке очередности в ранжированный список участников конкурсного отбора, с его согласия рекомендуется республиканской конкурсной комиссией в качестве победителя конкурсного отбора в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств. В случае отказа участника конкурсного отбора от признания его рекомендованным в качестве победителя конкурсного отбора в пределах остатка лимитов бюджетных обязательств рассматривается заявка следующего участника конкурсного отбора в порядке очередности. В случае наличия нераспределенных лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства, Министерство вправе проводить в течение года дополнительные конкурсные отборы в соответствии с требованиями, установленными Решением. В случае выделения дополнительных денежных средств в течение календарного года и наличия участников конкурсного отбора, набравших 15 и более баллов, победители конкурсного отбора определяются Министерством среди указанных участников конкурсного отбора. В случае выделения дополнительных денежных средств в течение календарного года и отсутствия участников конкурсного отбора, набравших 15 и более баллов, победители конкурсного отбора определяются Министерством по результатам нового конкурсного отбора, проведенного в соответствии с Решением. Решение республиканской конкурсной комиссии в течение 14 рабочих дней, следующих за днем окончания очных собеседований, оформляется протоколом, который подписывается членами республиканской конкурсной комиссии, присутствующими на заседании, и утверждается председателем республиканской конкурсной комиссии. Протокол должен содержать рекомендованный список победителей конкурсного отбора и список участников конкурсного отбора, заявки которых рекомендуется отклонить, а также информацию о размерах предоставляемых грантов. Сумма грантов определяется республиканской конкурсной комиссией на основании плана расходов. Протокол заседания республиканской конкурсной комиссией в течение 2 рабочих дней со дня его оформления передается в Министерство. Участник конкурсного отбора вправе обжаловать решение республиканской конкурсной комиссии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Результаты конкурсного отбора утверждаются приказом Министерства в течение 3 рабочих дней со дня утверждения председателем республиканской конкурсной комиссии протокола. В случае принятия приказа о результатах конкурсного отбора Министерство:

1) в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет участнику конкурсного отбора соответствующее уведомление о результатах конкурсного отбора в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке, поступившей в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным его уполномоченному лицу;
2) в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения размещает на официальном сайте Министерства информацию о результатах конкурсного отбора, содержащую следующие сведения: дату, время и место проведения рассмотрения заявок; дату, время и место оценки заявок; информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были рассмотрены; информацию об участниках конкурсного отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурсного отбора, которым не соответствуют такие заявки; последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров; наименования победителей конкурсного отбора, с которыми заключаются соглашения, и размер предоставляемого им гранта.
12. Основания для отклонения заявок
• Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
• Непредставление (представление не в полном объеме) документов
• Недостоверность информации, содержащейся в документах
• Несоответствие участника отбора требованиям
13. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора
Разъяснения положений объявления о проведении конкурса проводятся с момента размещения объявления до последнего дня приема документы в сроки и способами, указанные в настоящем объявлении.
14. Документация по отбору Для участия в конкурсном отборе на получение гранта заявитель в срок, указанный в объявлении о проведении конкурсного отбора, представляет в Министерство ЗАЯВКУ по форме, утвержденной приказом Министерства (приложение № 25 к приказу Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан от 27 апреля 2020 года № 62, далее – приказ № 62), включающую в том числе СОГЛАСИЕ на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсным отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица) с приложением следующих документов:
1) копия паспорта руководителя сельскохозяйственного потребительского кооператива
2) копия документа, подтверждающего полномочия председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива
3) копия устава сельскохозяйственного потребительского кооператива в редакции, действующей на дату подачи заявки
4) копия решения общего собрания членов кооператива об утверждении бизнес-плана кооператива и письменного согласия членов кооператива о выполнении условий получения и расходования гранта
5) копии заключения ревизионного союза о финансовой состоятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива, заключения о составе его членской базы (или) выписки из реестра учета членов кооператива
6) сведения о деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива по формам № 1-кооператив или № 2-кооператив, информацию о результатах деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов (кроме кредитных) по форме № 1-СПР за год, предшествующий году подачи заявки (кроме сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных в году подачи заявки)
7) документы, подтверждающие формирование не менее 70 процентов выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции за год, предшествующий году подачи заявки (кроме сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных в году подачи заявки)
8) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию не ранее чем за 30 календарных

дней до даты подачи заявки*
9) копия декларации, представленной за год, предшествующий году представления заявки* (кроме сельскохозяйственных потребительских кооперативов, созданных в году подачи заявки)
10) документ (выписка из расчетного счета банка, подтверждающая наличие средств на реализацию проекта, письмо финансово-кредитной организации о предварительном согласии в случае получения заявителем гранта предоставить ему кредит (с указанием суммы кредита, процентной ставки, сроков погашения кредита) (не более 30 процентов от стоимости проекта), подтверждающую возможность оплачивать не менее 40 процентов (в том числе непосредственно за счет собственных средств - не менее 10 процентов) стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;
11) бизнес-план по форме согласно приложению № 6 к приказу Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан от 27 апреля 2020 года № 62 (далее – Приказ № 62);
12) в случае строительства, капитального ремонта, реконструкции или модернизации производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов (далее - дикорастущие пищевые ресурсы) и продуктов переработки указанной продукции и дикорастущих пищевых ресурсов к бизнес-плану прилагаются:
12.1) копия проектной документации на объект строительства с положительным заключением государственной экспертизы (при строительстве)*
12.2) копия сводного сметного расчета с экспертным заключением по проверке сметной стоимости объекта строительства (при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте или модернизации)
12.3) копия договора аренды объектов капитального ремонта, реконструкции или модернизации, составленного на срок не менее 5 лет с даты подачи заявки, или копии документов, подтверждающих право собственности на объекты капитального ремонта, реконструкции или модернизации (при капитальном ремонте, реконструкции или модернизации)*
12.4) копия договора аренды земельного участка под объекты строительства, составленного на срок не менее 5 лет с даты подачи заявки, или копии документов, подтверждающих право собственности на земельный участок, необходимый для строительства (при строительстве, для семейных ферм – также при разработке проектной документации на объекты строительства)*
12.5) копия разрешения на строительство (реконструкцию или создание) в соответствии с требованиями статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации либо документ отдела по архитектуре и строительству администрации муниципального района Республики Башкортостан, подтверждающий право на строительство (реконструкцию или создание) объекта без разрешительной документации на основании части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (при строительстве (реконструкции или создании))*
13) план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средства гранта, собственные и заемные средства) по форме согласно приложениям № 27 или № 28 к Приказу № 62
14) выписка из Единого государственного реестра недвижимости, полученная не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки, и (или) копии договора аренды с отметкой Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Башкортостан в случае, если у заявителя находятся в собственности либо в аренде производственные помещения, предназначенные для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции *
15) справка федерального государственного бюджетного учреждения «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Республике Башкортостан» об отсутствии у участника конкурсного отбора просроченной задолженности перед указанным учреждением за услуги по подаче (отводу) воды в размере более 50 тыс. рублей*
16) технологический план размещения оборудования (в случае приобретения стационарного оборудования)
17) копии документов, подтверждающих наличие у пайщиков сельскохозяйственного потребительского

кооператива статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»*
18) документы об оценке стоимости приобретаемых объектов - в случае приобретения производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции
19) информация по ранее предоставленному гранту о реализации в полном объеме и достижении плановых значений показателей деятельности по форме согласно приложению № 17 к Приказу № 62 (в случае получения гранта в предыдущие годы)
20) информации о том, что заявитель не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), на дату подачи заявки;
21) информации о том, что заявитель не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения, на дату подачи заявки;
22) справки, подписанной заявителем (руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем (иным уполномоченным лицом)), подтверждающей, что заявитель не являлся получателем средств из бюджета Республики Башкортостан согласно иным нормативным правовым актам Республики Башкортостан на цели, указанные в разделе 6 Решения;
23) информации о том, что заявитель не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», на дату подачи заявки;
24) информации о том, что заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, на дату подачи заявки;
25) справки, подписанной заявителем (руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем (иным уполномоченным лицом)), подтверждающей отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Башкортостан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных из бюджета Республики Башкортостан в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Башкортостан, на дату подачи заявки;
26) справки налогового органа, подтверждающей, что у заявителя на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, на дату подачи заявки;
27) справки налогового органа, подтверждающей отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, на дату подачи заявки;_
Дополнительно сообщаем, что документы, указанные в пунктах 1-27 предоставляются в Министерство на БУМАЖНОМ носителе заявителем, лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени заявителя, либо представителем заявителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Документы должны быть пронумерованы, прошнурованы, заверенные подписью и печатью (при наличии) заявителем. Кроме того, в информационно-телекоммуникационной сети

Интернет https://promote.budget.gov.ru/ загружаются электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):
1) Заявки в соответствии с формой, утвержденной приложением № 25 к Приказу № 62, включающую в том числе СОГЛАСИЕ на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсным отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физического лица), утвержденной приложением к заявке
2) Плана расходов, в соответствии с формой, утвержденной приложением № 26 (для сельскохозяйственных потребительских кооперативов) либо № 27 (для начинающих сельскохозяйственных потребительских кооперативов) к Приказу № 62.
15. Порядок отклонения заявок Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки:
а) несоответствие участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей гранта;
б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей гранта; в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей гранта; г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки.
16. Основания для отклонения заявок
Основаниями для отказа в допуске заявки ко второму этапу конкурсного отбора являются:
1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей гранта;
2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурсного отбора, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия;
3) несоответствие представленных заявителем заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора;
4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем в целях подтверждения их соответствия установленным требованиям;
17. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора Разъяснения положений объявления о проведении конкурса проводятся с момента размещения объявления до последнего дня приема документы в сроки и способами, указанные в настоящем объявлении 18. Срок, в течение которого победитель конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта и условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения: победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 3 рабочих дней со дня определения победителей отбора
19. Требования к участникам отбора Требования к заявителям в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 декабря 2023 года № 1781 «Об утверждении правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (далее – Правила № 1781), Решение о порядке предоставления грантов в форме субсидии из бюджета Республики Башкортостан на поддержку материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов от 14 февраля 2025 года № 39 и настоящим объявлением:
1) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не установлено законодательством Российской Федерации);
2) заявитель не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются

сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;
3) заявитель не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий;
4) заявитель не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»*;
5) заявитель не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения*;
6) у заявителя должны отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии (за исключением случаев, установленных соответственно Правительством Российской Федерации, высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации, местной администрацией муниципального образования);
7) у заявителя на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
8) заявитель, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора получателей субсидий, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
9) в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся заявителями*.
10) у заявителя отсутствует просроченная задолженность в размере более 50 тысяч рублей перед федеральным государственным бюджетным учреждением «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Республике Башкортостан» **
11) заявителю требуется: завершить реализацию проекта грантополучателя на развитие материально-технической базы, на который ранее был получен грант, не вносить внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя на развитие материально-технической базы с участием средств соответствующего гранта либо внести изменения в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта грантополучателя на развитие материально-технической базы с участием средств гранта вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов; иметь обязательства по осуществлению своей деятельности и представления в Министерство отчетности о реализации проекта грантополучателя на развитие материально-технической базы, а также о сохранении рабочих мест в рамках реализации соответствующего проекта в течение не менее 5 лет со дня получения гранта; обеспечить ежегодный прирост объема реализации сельскохозяйственной продукции в течение не менее 5 лет с даты получения гранта.
12) заявитель зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Башкортостан
13)) для получателей гранта, использующих право на освобождение от исполнения обязанности налогоплательщика, связанной с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое

обеспечение части затрат осуществляется, исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.
14) заявитель представляет план расходов с указанием количества, цены, источников финансирования (грант и собственные средства) приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг;
15) заявитель имеет бизнес-план, который предусматривает увеличение объема производства (реализации) сельскохозяйственной продукции и соответствует следующим требованиям:
бизнес-план направлен на развитие одного из отраслевых направлений сельского хозяйства (мясное скотоводство, молочное скотоводство, птицеводство, пчеловодство, коневодство, рыбоводство, производство зерновых и зернобобовых культур, картофелеводство, овощеводство и бахчеводство, выращивание технических культур, выращивание плодовых и ягодных культур, кормопроизводство), а также иных направлений (кроме свиноводства) с указанием наименования производимой (перерабатываемой) продукции;
объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции выражен в натуральных и денежных показателях на плановый период не менее 5 лет;
наличие плана расходов с указанием количества, наименования, цены и стоимости планируемого к приобретению имущества, объектов недвижимости (без учета налога на добавленную стоимость и транспортных расходов); наличие информации о системе налогообложения; наличие информации о планируемом количестве рабочих мест, создаваемых в течение года получения гранта; наличие графика расходования средств гранта и срока использования гранта – не более 24 месяцев;
наличие информации о плановых показателях деятельности, в том числе о количестве работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, сохранение созданных рабочих мест в течение не менее 5 лет с даты получения гранта; указание суммы гранта не более сумм, установленных в настоящем Решении;
16) нахождение производственных объектов, планируемых для капитального ремонта, в собственности заявителя или на правах аренды сроком не менее 5 лет с даты подачи заявки (в случае капитального ремонта, модернизации, реконструкции производственных объектов);
17) нахождение земельных участков под реконструируемыми и (или) планируемыми к строительству производственными объектами в собственности заявителя или на правах аренды сроком не менее 5 лет с даты подачи заявки (в случае строительства, капитального ремонта, модернизации, реконструкции производственных объектов);
18) срок деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива на дату подачи заявки должен превышать 12 месяцев с даты его регистрации
19) срок деятельности начинающего сельскохозяйственного потребительского кооператива на дату подачи заявки не должен превышать 12 месяцев с даты его регистрации
20) сельскохозяйственный потребительский кооператив ранее не получал гранты либо после получения ранее предоставленного гранта на развитие материально-технической базы прошло не менее 36 месяцев, проект получателя гранта реализован в полном объеме, плановые показатели деятельности достигнуты
21) сельскохозяйственный потребительский кооператив является членом ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов, имеет положительное заключение ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о его финансовой состоятельности, имеет заключение ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о составе членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива и ежегодно представляет в Министерство ревизионное заключение по результатам своей деятельности;
22) сельскохозяйственный потребительский кооператив (кроме начинающих сельскохозяйственных потребительских кооперативов) имеет в составе не менее 10 членов сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства);
23) сельскохозяйственный потребительский кооператив осуществляет деятельность в течение 5 лет с момента получения гранта
24) не менее 50 процентов объема работ (услуг), выполняемых сельскохозяйственным потребительским кооперативом, осуществляется для членов данного сельскохозяйственного потребительского кооператива.

* Проверка участника отбора на соответствие указанным требованиям осуществляется автоматически в системе "Электронный бюджет" по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).
Подтверждение соответствия участника отбора указанным требованиям в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе "Электронный бюджет" производится путем проставления в электронном виде участником отбора получателей субсидий отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».
** Участник отбора вправе не представлять соответствующие документы для подтверждения соответствия данным требованиям. В случае непредставления участником отбора документов для подтверждения соответствия данным требованиям по собственной инициативе Министерство обеспечивает получение их или информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке, установленном законодательством, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.
20. Категории получателей субсидий и критерии оценки Государственная программа – Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717;
региональная программа – Государственная программа «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Башкортостан», утвержденная постановлением Правительства Республики Башкортостан от 25 декабря 2023 года № 761;
сельские агломерации – примыкающие друг к другу сельские территории и граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города, определенные постановлением Правительства Республики Башкортостан от 29 декабря 2006 года № 391 «Об утверждении Реестра административно-территориальных единиц и населенных пунктов Республики Башкортостан». Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек.
Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований; сельские территории – сельские населенные пункты, поселки городского типа и межселенные территории (за исключением городского округа город Уфа Республики Башкортостан), определенные постановлением Правительства Республики Башкортостан от 29 декабря 2006 года № 391 «Об утверждении Реестра административно-территориальных единиц и населенных пунктов Республики Башкортостан». Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, относящегося к сельской территории, не может превышать 30 тыс. человек; сельскохозяйственный потребительский кооператив – сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив, созданный и осуществляющий деятельность в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации», или потребительское общество (кооператив), созданное в соответствии с Федеральным законом «О потребительской кооперации (потребительских обществах, их союзах) в Российской Федерации», 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления видов деятельности по заготовке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, действующие не менее 12 месяцев со дня их регистрации, зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства);
начинающий сельскохозяйственный потребительский кооператив – сельскохозяйственный потребительский кооператив, действующий менее 12 месяцев со дня регистрации, зарегистрированный на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющий деятельность по заготовке, хранению, подработке,

переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции;
малые формы хозяйствования – крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в соответствии с Федеральным законом «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», и сельскохозяйственные кооперативы (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), созданные в соответствии с Федеральным законом «О сельскохозяйственной кооперации», без ограничений по годовому доходу, граждане, ведущие личные подсобные хозяйства в соответствии с Федеральным законом «О личном подсобном хозяйстве» и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», хозяйственные общества, хозяйственные партнерства и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство и переработку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов и продукции их переработки, а также производственные кооперативы (за исключением сельскохозяйственных кооперативов), осуществляющие закупку сельскохозяйственного сырья, годовой доход которых за отчетный финансовый год составляет не более 200 млн. рублей; республиканская конкурсная комиссия – конкурсная комиссия, создаваемая Министерством сельского хозяйства Республики Башкортостан (далее – Министерство), не менее 50 процентов состава которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор проектов заявителей для предоставления им грантов в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи с учетом приоритетности рассмотрения проектов по развитию овощеводства, картофелеводства, молочного и мясного скотоводства, а также заявителей, ранее не получавших гранты в рамках Государственной программы; грант на развитие материально-технической базы – средства, предоставляемые из бюджета Республики Башкортостан в соответствии с решением республиканской конкурсной комиссии сельскохозяйственному потребительскому кооперативу или начинающему сельскохозяйственному потребительскому кооперативу для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой, в целях реализации проекта получателя гранта и трудоустройства на постоянную работу новых работников, исходя из расчета трудоустройства на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн. рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант в срок не позднее 31 декабря года предоставления гранта.
Приобретение имущества у члена такого кооператива (включая ассоциированных членов) за счет средств гранта не допускается. Имущество, приобретенное в целях развития материально-технической базы за счет средств гранта, вносится в неделимый фонд кооператива;
заявитель – сельскохозяйственный потребительский кооператив либо начинающий сельскохозяйственный потребительский кооператив, которые подают (подали) заявку в республиканскую конкурсную комиссию для участия в конкурсном отборе для получения гранта на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива; участник конкурсного отбора
– заявитель, допущенный к участию в конкурсном отборе решением республиканской конкурсной комиссии; победитель конкурсного отбора – участник конкурсного отбора, прошедший конкурсный отбор и включенный в приказ Министерства о победителях конкурсного отбора; получатель гранта (грантополучатель)
– победитель конкурсного отбора, заключивший соглашение о предоставлении гранта на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива (далее – соглашение); проект получателя гранта (грантополучателя)
– документ (бизнес-план), представляемый в республиканскую конкурсную комиссию в порядке и по форме, которые установлены Министерством, в который включаются направления расходов и условия использования гранта, предусмотренные настоящим Решением, а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение. Проект получателя гранта может быть направлен в Министерство в электронном виде в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;
плановые показатели деятельности – производственные и экономические показатели, в том числе объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, увеличение членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива, получившего грант,

количество новых работников, трудоустроенных на постоянную работу, сведения о которых подтверждаются справкой налогового органа, сохранение созданных рабочих мест в течение не менее чем 5 лет с даты получения гранта, включаемые в проект заявителя. Внесение изменений в плановые показатели деятельности осуществляется в порядке, установленном Министерством. 21. Направления финансирования
- приобретение, строительство, капитальный ремонт, реконструкция или модернизация производственных объектов, в том числе приобретение и монтаж модульных производственных объектов, по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов;
- приобретение и монтаж оборудования для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации пищевых лесных ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и пищевых лесных ресурсов. Перечень указанного оборудования утверждается Министерством;
- приобретение и монтаж оборудования для рыбоводной инфраструктуры и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства). Перечень указанного оборудования утверждается Министерством
- приобретение и монтаж оборудования для производственных объектов, предназначенных для первичной переработки льна и (или) технической конопли. Перечень указанного оборудования утверждается Министерством;
- погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта получателя гранта льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития "ВЭБ.РФ" на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1528 (далее – Правила льготного кредитования) Данное направление не распространяется на начинающие сельскохозяйственные потребительские кооперативы
- уплата процентов по льготному инвестиционному кредиту, привлекаемому в соответствии с Правилами льготного кредитования, в течение 18 месяцев со дня получения гранта на развитие материально-технической базы. Данное направление не распространяется на начинающие сельскохозяйственные потребительские кооперативы
- погашение не более 20 процентов основного долга по займу, полученному на реализацию проекта грантополучателя в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе Имущество, приобретаемое получателем гранта с участием грантов в форме субсидии из бюджета Республики Башкортостан на поддержку материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, залогу, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта на развитие материально-технической базы. Приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет грантов в форме субсидии из бюджета Республики Башкортостан на поддержку материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов не допускается; обеспечения получателями гранта на развитие материально-технической базы ежегодного прироста объема реализации сельскохозяйственной продукции в течение не менее 5 лет с даты получения гранта. Срок использования грантов в форме субсидии из бюджета Республики Башкортостан на поддержку материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов может быть продлен по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев. Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока использования грантов в форме субсидии из бюджета Республики Башкортостан на поддержку материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов является документальное подтверждение грантополучателем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств

гранта в установленный срок. Повторное получение грантов в форме субсидии из бюджета Республики Башкортостан на поддержку материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов соответствующими категориями получателей средств возможно при условии реализации в полном объеме проекта, на который были получены средства гранта, и достижения плановых показателей деятельности, но не ранее чем через 36 месяцев с даты получения предыдущего гранта. Грант в форме субсидии из бюджета Республики Башкортостан на поддержку материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов предоставляется из средств бюджета Республики Башкортостан сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, зарегистрированному и осуществляющему деятельность на сельской территории или территории сельской агломерации Республики Башкортостан. Средства гранта в форме субсидии из бюджета Республики Башкортостан на поддержку материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов не предоставляются на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат на закладку и (или) уход за виноградниками. Для получателей гранта, использующих право на освобождение от исполнения обязанности налогоплательщика, связанной с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость. Размер гранта определяется республиканской конкурсной комиссией с учетом плана расходов гранта с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, источников финансирования (средства бюджета Республики Башкортостан и собственные средства) по форме, утверждаемой Министерством (далее - план расходов). Способом проведения отбора заявителей на соискание гранта является конкурсный отбор получателей гранта исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта. Получатели гранта определяются по результатам отбора, проводимого Министерством в порядке, установленном постановлением Правительства РФ от 25.10.2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг» Список победителей конкурсного отбора оформляется протоколом заседания комиссии по отбору получателей средств (далее – протокол). Протокол со списком победителей конкурсного отбора размещается на официальном сайте Министерства. Министерство на основании протокола заседания конкурсной комиссии принимает решение о победителях конкурсного отбора с указанием суммы гранта в соответствии с суммой, указанной в заявке на участие в конкурсном отборе.

Средства предоставляются

1) в виде грантов на развитие материально-технической базы – в сумме, не превышающей 70 млн. рублей, но не более 60 процентов стоимости проекта получателя гранта. Средства гранта на развитие материально-технической базы предоставляются в размере, не превышающем 70 млн. рублей, но не более 80 процентов указанных затрат. Размер гранта на развитие материально-технической базы не может быть менее 5 млн. рублей. В случае, если заявителем на рассмотрение республиканской конкурсной комиссии представлен проект получателя гранта стоимостью менее 5 млн. рублей, такой проект получателя гранта республиканской конкурсной комиссией не рассматривается. Срок использования гранта на развитие материально-технической базы составляет не более 24 месяцев со дня его получения;

2) в виде грантов на развитие материально-технической базы начинающих сельскохозяйственных потребительских кооперативов – в сумме, не превышающей 10 млн. рублей, но не более 60 процентов стоимости проекта получателя гранта. Срок использования гранта на развитие материально-технической базы составляет не более 24 месяцев со дня его получения. Сумма гранта складывается из материальных ценностей, работ, услуг в соответствии с перечнем, указанным в настоящем решении. Стоимость по каждой позиции (номенклатуре) с указанием конкретного наименования материальных ценностей, работ, услуг, марки, модели, наименования оборудования, технических параметров (длины, ширины, высоты, наименования материала из чего изготовлено изделие, производительность) суммируется методом простого математического сложения. Получившаяся в результате сложения сумм по каждой позиции сумма является суммой гранта, которую заявитель просит предоставить.

22. КРИТЕРИИ конкурсного отбора № п/п Наименование критерия Оценка в баллах 1 Наличие земельного участка, предназначенного для ведения сельского хозяйства (кроме земель, находящихся в общей долевой собственности, и (или) земель, используемых для ведения личного подсобного хозяйства), с видом разрешенного использования с кодами 1.1-1.20, в том числе для размещения зданий и сооружений, используемых для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в соответствии с приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков»: в собственности 2 в аренде сроком не менее 5 лет с 1 января текущего года 1 2 Наличие у заявителя производственных помещений, предназначенных для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции: в собственности 2 в аренде сроком не менее 5 лет с 1 января текущего года 1 3 Удельный вес собственных средств в общем объеме приобретений согласно плану расходов: 60% и более 2 от 50% (включительно) до 60% (не включительно) 1 4 Размер запрашиваемого гранта: до 10 млн. рублей (включительно) 2 от 10 млн. рублей (не включительно) до 20 млн. рублей (не включительно) 1 5 Период с даты регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя до даты подачи заявки составляет: более 5 лет 3 от 3 лет (включительно) до 5 лет (не включительно) 2 от 2 лет (включительно) до 3 лет (не включительно) 1 6 Заявитель является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива 1 7 Заявитель впервые претендует на получение гранта 1 8 Заявитель является (являлся) участником СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области 2 9 Заявитель ведет деятельность на территории муниципальных образований, отнесенных к северо-востоку и Зауралью Республики Башкортостан (Аскинский, Белокатайский, Дуванский, Караидельский, Кигинский, Мечетлинский, Нуримановский, Салаватский, Абзелиловский, Баймакский, Белорецкий, Бурзянский, Зианчуринский, Зилаирский, Учалинский, Хайбуллинский районы, город Сибай, а также город Агидель и ЗАТО город Межгорье в соответствии с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 20 декабря 2018 года № 624 «О Стратегии социально-экономического развития Республики Башкортостан на период до 2030 года») 1 10 Выручка (доход) от реализации сельскохозяйственной продукции за год, предшествующий году подачи заявки: свыше 10000 тыс. рублей 2 от 1000 тыс. рублей (включительно) до 10000 тыс. рублей (не включительно) 1 11 Уплачено заявителем налогов, сборов и обязательных платежей за год, предшествующий году подачи заявки: свыше 200 тыс. рублей 2 от 50 тыс. рублей (включительно) до 200 тыс. рублей (не включительно) 1 12 Оценка бизнес-плана по результатам очного собеседования республиканской комиссии по отбору проектов с заявителями (сумма значений по подпунктам 12.1-12.3): 12.1 Уровень компетенции заявителя в области реализации проекта (наличие достаточных компетенций в области технологии и организации производства (переработки) выпускаемой продукции; способность ориентироваться в текущей рыночной ситуации и ее прогнозировать; навыки в области финансов и управления): высокий 3 средний 2 низкий 1 очень низкий* 0 12.2 Уровень достоверности и реалистичности заявленных в бизнес-плане результатов его реализации (точность, реальность представленных в бизнес-плане расчетов; соответствие бизнес-плана критериям эффективности и реальности проектов): высокий 3 средний 2 низкий 1 очень низкий* 0 12.3 Уровень рисков при реализации проекта: низкий 3 средний 2 высокий 1 очень высокий* 0 * По пунктам 12.1, 12.2 оценка «высокий» ставится членами республиканской конкурсной комиссии в случае, если у заявителя очень хорошая компетенция в области реализации проекта, заявленные в бизнес-плане результаты являются наиболее достоверными и реалистичными; по пункту 12.3 оценка «очень низкий» ставится при уровне риска, наиболее вероятно позволяющим достичь заявленных в бизнес-плане результатов. По пунктам 12.1, 12.2 оценка «средний» ставится членами республиканской конкурсной комиссии в случае, если у заявителя хорошая компетенция в области реализации проекта, заявленные в бизнес-плане результаты являются достоверными и реалистичными; по пункту 12.3 оценка «средний» ставится при уровне риска, вероятно позволяющим достичь заявленных в бизнес-плане результатов. По пунктам 12.1, 12.2 оценка «низкий» ставится членами республиканской конкурсной комиссии в случае, если у заявителя не очень хорошая компетенция в области реализации проекта, заявленные в бизнес-плане результаты являются менее достоверными и реалистичными; по пункту 12.3 оценка «высокий» ставится при уровне риска, вероятно не позволяющим достичь заявленных в бизнес-плане результатов. По пунктам 12.1, 12.2 оценка «очень низкий» ставится членами республиканской конкурсной комиссии в случае, если у заявителя отсутствует компетенция в области реализации

проекта, заявленные в бизнес-плане результаты не являются достоверными и реалистичными; по пункту 12.3 оценка «очень высокий» ставится при уровне риска, не позволяющем достичь заявленных в бизнес-плане результатов.

Критерии отбора СПоК
Критерии отбора СПоК
Решение приказ № 38
Решение приказ № 38
Приказ от 27.04.2020 № 62
Приказ от 27.04.2020 № 62
Приказ МСХ РБ от 03.03.2025 № 54 внес изм в 62 приказ
Приказ МСХ РБ от 03.03.2025 № 54 внес изм в 62 приказ