



БОЙОРОК

ПРИКАЗ

« 11 » май 20 21 й.

№ 56

« 11 » мая 20 21 г.

г. Уфа

О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан от 24 июня 2019 года № 118 «О реализации Порядка предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам гранта в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан на реализацию проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30 апреля 2019 года № 267 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из бюджета Республики Башкортостан в рамках реализации регионального проекта “Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации”»

В соответствии с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30 апреля 2019 года № 267 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из бюджета Республики Башкортостан в рамках реализации регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» (далее – Порядок) п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в приказ Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан от 24 июня 2019 года № 118 «О реализации Порядка предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам гранта в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан на реализацию проекта создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30 апреля 2019 года № 267 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из бюджета Республики Башкортостан в рамках реализации регионального

проекта "Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации"» согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель Премьер-министра
Правительства
Республики Башкортостан -
министр сельского хозяйства
Республики Башкортостан



И.И. Фазрахманов

Государственный комитет Республики Башкортостан по делам юстиции
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
« <u>21</u> » <u>мая</u> 20 <u>14</u> г.
Регистрационный № <u>16888</u>

Приложение
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 11 мая 2021 года № 56

**Изменения,
вносимые в приказ Министерства сельского хозяйства Республики
Башкортостан от 24 июня 2019 года № 118 «О реализации порядка
предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам гранта в форме
субсидий из бюджета Республики Башкортостан на реализацию проекта
создания и развития крестьянского (фермерского) хозяйства, утвержденного
постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30 апреля 2019
года № 267 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из бюджета
Республики Башкортостан в рамках реализации регионального проекта
“Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской
кооперации”»**

1. В приказе:

Пункты 1-4 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

положение о республиканской конкурсной комиссии по отбору получателей средств на предоставление грантов в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение проекта создания и развития хозяйства в рамках регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства" (далее – Комиссия), согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

порядок проведения конкурса для предоставления гранта согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

форма заявки гражданина Российской Федерации на предоставление гранта согласно приложению № 3 к настоящему приказу;

форма заявки гражданина Российской Федерации на предоставления гранта, предусматривающего использование части гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого планирует стать создаваемое хозяйство согласно приложению № 4 к настоящему приказу;

форма заявки на предоставление гранта крестьянскому (фермерскому) хозяйству или индивидуальному предпринимателю согласно приложению № 5 к настоящему приказу;

форма заявки на предоставление гранта крестьянскому (фермерскому) хозяйству или индивидуальному предпринимателю, предусматривающего использование части гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является хозяйство согласно приложению № 6 к настоящему приказу;

форма плана расходов гранта согласно приложению № 7 к настоящему приказу;

форму планов расходов, предусматривающего использование части гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является или планирует стать создаваемое хозяйство согласно приложению № 8 к настоящему приказу;

форму согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсом, согласно приложению № 9 к настоящему приказу;

форму согласия на обработку персональных данных согласно приложению № 10 к настоящему приказу;

форму обязательства осуществить государственную регистрацию в органах Федеральной налоговой службы и представить выписку из расчетного счета банка, подтверждающую наличие средств на реализацию проекта, после регистрации заявителя, согласно приложению № 11 к настоящему приказу;

форму обязательства по открытию лицевого счета в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан для перечисления гранта, источником финансового обеспечения которого являются субсидии из бюджета Республики Башкортостан, согласно приложению № 12 к настоящему приказу;

форму обязательства оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, согласно приложению № 13 к настоящему приказу;

форму обязательства использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления гранта на лицевой счет хозяйства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан, а в случае нарушения сроков использования вернуть грант в полном объеме в бюджет Республики Башкортостан, согласно приложению № 14 к настоящему приказу;

форму обязательства сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта согласно приложению № 15 к настоящему приказу;

форму обязательства осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет после получения гранта и обеспечить выполнение плановых значений показателей результативности использования гранта, предусмотренных бизнес-планом и соглашением, согласно приложению № 16 к настоящему приказу;

форму обязательства использовать имущество, приобретаемое с участием гранта, исключительно в целях реализации проекта «Агростартап» согласно приложению № 17 к настоящему приказу;

форму информации о трудовом стаже в сельском хозяйстве согласно приложению № 18 к настоящему приказу;

форму выписки из похозяйственной книги, подтверждающую ведение личного подсобного хозяйства, согласно приложению № 19 к настоящему приказу;

форму предварительного согласия кооператива включить получателя средств в состав членов кооператива согласно приложению № 20 к настоящему приказу;

форму обязательства заявителя в случае объявления его победителем представить при заключении соглашения выписку из реестра членов кооператива согласно приложению № 21 к настоящему приказу;

форму заявления на перечисление гранта согласно приложению № 22 к настоящему приказу;

форму справки-расчета на перечисление гранта согласно приложению № 23 к настоящему приказу;

форму справки-расчета на перечисление гранта, предусматривающего использование части гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является хозяйство согласно приложению № 24 к настоящему приказу;

номенклатура сельскохозяйственной техники и оборудования для приобретения в рамках реализации программы «Агростартап», согласно приложению № 25 к настоящему приказу;

перечень документов, подтверждающих использование гранта, согласно приложению № 26 к настоящему приказу.

2. Отделу развития малых форм хозяйствования и кооперации Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан (далее – Отдел развития малых форм хозяйствования и кооперации):

2.1. Осуществлять прием от заявителей заявок и документов для участия в конкурсном отборе участников на предоставление крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям гранта в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан на финансовое обеспечение проекта создания и развития хозяйства в рамках регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее соответственно – Конкурс, грант) в соответствии с разделами 2, 3 Порядка проведения конкурса для предоставления гранта, утвержденного настоящим приказом (далее – Порядок конкурсного отбора).

2.2. Передавать зарегистрированные и проверенные на комплектность заявки, и документы для участия в Конкурсе в течение 3 рабочих дней со дня регистрации в структурные подразделения Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан (далее - Министерство) для осуществления проверки представленных заявок и документов путем непосредственного их изучения, проведения арифметической проверки расчетов, полноты заполнения требуемых реквизитов.

2.3. Осуществлять рассмотрение представленных заявителем документов на предмет соответствия заявителя условиям, установленным подпунктом 24 пункта 2.3 Порядка предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям гранта в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан на реализацию проекта создания и развития хозяйства, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30 апреля 2019 года № 267 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из бюджета Республики Башкортостан в рамках реализации регионального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации» (далее – Порядок, утвержденный постановлением № 267).

2.4. Принимать от структурных подразделений Министерства заключения рекомендательного характера о соответствии или несоответствии документов и

заявителей требованиям и условиям, установленным Порядком, утвержденным постановлением № 267 (далее – Заключение) в сроки, установленные в пункте 3 настоящего приказа по форме, согласно приложению № 4 к Порядку конкурсного отбора. Принимать от отдела экономического анализа и контроля Министерства заключение(я) на бизнес-план(ы) по формам согласно приложениям №№ 2, 3 к Порядку конкурсного отбора.

2.5. Предоставлять Комиссии заявки и документы участников, заключения рекомендательного характера о соответствии или несоответствии документов и заявителей, требованиям Порядка, утвержденного постановлением № 267, для принятия решения о допуске или в отказе в допуске к участию в Конкурсе.

2.6. Принимать от Комиссии решение о допуске или в отказе в допуске к участию в Конкурсе и уведомлять о соответствующем решении заявителей, в сроки и способами, установленными в пункте 4.4 Порядка конкурсного отбора.

Принимать от Комиссии протокол с рекомендованным списком победителей и подготовить проект приказа о предоставлении грантов Министерства.

2.7. Передавать протокол, содержащий список победителей Конкурса в отдел бюджетного проектирования, финансирования и контроля Министерства.

2.8. В случае если победитель Конкурса не был зарегистрирован в качестве крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя на дату представления документов на Конкурс, принимать от заявителей, отобранных республиканской конкурсной комиссией (далее - получатели средств): выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, а также выписку из расчетного счета банка крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, подтверждающую наличие средств на реализацию проекта.

2.9. На основании приказа Министерства об утверждении решения о предоставлении грантов обеспечить в установленном в пункте 3.4 Порядка, утвержденного постановлением № 267, порядке заключение соглашения на предоставление грантов крестьянскому (фермерскому) хозяйству или индивидуальному предпринимателю (далее – хозяйство) на финансовое обеспечение затрат на реализацию проекта «Агростартап» согласно форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации (далее - Соглашение) и передавать Соглашение в отдел бюджетного проектирования, финансирования и контроля Министерства.

2.10. Осуществлять и обеспечивать контроль, учет выполнения целевых показателей результата предоставления гранта отраженных в Соглашении.

2.11. Принимать от получателей средств к рассмотрению отчет о достижении показателей результата предоставления гранта согласно Соглашению и представлять не позднее 1 апреля очередного финансового года в отдел бюджетного проектирования, финансирования и контроля реестр хозяйств, не достигших показателей результата предоставления гранта, указанных в Соглашении.

3. Рассмотрение структурными подразделениями Министерства заявок и приложенных к ней документов, и документов, подтверждающих использование грантов, осуществляется в следующем порядке:

3.1. отдел экономического анализа и планирования Министерства в течение 3 рабочих дней со дня получения от отдела развития малых форм хозяйствования и кооперации:

осуществляет проверку наличия документов заявителя указанных в подпункте 10 пункта 1.6, в подпункте 25 пункта 2.3 Порядка, утвержденного постановлением № 267, и правильности арифметических расчетов, отраженных в плане расходов по указанным статьям расходов в рамках компетенции отдела;

осуществляет проверку представленного заявителем бизнес-плана(ов) на предмет соответствия требованиям, установленным подпунктом 4 пункта 1.8.1 Порядка, утвержденного постановлением № 267;

готовит заключение(я) на бизнес-план(ы) по формам согласно приложениям №№ 2, 3 Порядка конкурсного отбора;

передает в отдел развития малых форм хозяйствования и кооперации документы и заключения.

3.2. отдел бухгалтерского учета, отчетности и государственных закупок Министерства в течение 1 рабочего со дня получения от отдела развития малых форм хозяйствования и кооперации:

осуществляет проверку заявителя на соответствие требованиям, указанным в подпункте 16, 17 пункта 1.8 Порядка, утвержденного постановлением № 267, в том числе путем получения необходимой информации в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в соответствии с действующим законодательством;

передает в отдел развития малых форм хозяйствования и кооперации документы и заключения.

3.3. отдел растениеводства и кормопроизводства Министерства в течение 1 рабочего дня со дня получения от отдела развития малых форм хозяйствования и кооперации:

осуществляет проверку документов заявителя на соответствие требованиям, установленным в Порядке, утвержденном постановлением № 267, в рамках компетенции отдела по направлению растениеводства и кормопроизводства, в том числе по приобретению посадочного материала для закладки многолетних насаждений;

передает в отдел развития малых форм хозяйствования и кооперации документы и заключения.

3.4. отдел животноводства Министерства в течение 1 рабочего дня со дня получения от отдела развития малых форм хозяйствования и кооперации:

осуществляет проверку документов заявителя, в части приобретения сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы и приобретения рыбопосадочного материала) на соответствие требованиям, установленным в Порядке, утвержденном постановлением № 267, в рамках компетенции отдела;

передает в отдел развития малых форм хозяйствования и кооперации документы и заключения.

3.5. отдел по племенной работе Министерства в течение 1 рабочего дня со дня получения от отдела развития малых форм хозяйствования и кооперации:

осуществляет проверку документов заявителя, в части приобретения племенных сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы и приобретения рыбопосадочного материала) на соответствие требованиям, установленным в Порядке, утвержденном постановлением № 267, в рамках компетенции отдела;

передает в отдел развития малых форм хозяйствования и кооперации документы и заключения.

3.6. отдел механизации, электрификации и охраны труда Министерства в течение 1 рабочего дня со дня получения от отдела развития малых форм хозяйствования и кооперации:

осуществляет проверку документов заявителя, в части приобретения сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции на соответствие номенклатуре, утвержденной настоящим приказом, а также документов на подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и тепловым сетям, в том числе автономным), в рамках компетенции отдела;

осуществлять проверку документов заявителя, представленных в соответствии с абзацем шестым подпункта 23 пункта 2.3 Порядка, утвержденного постановлением № 267;

передает в отдел развития малых форм хозяйствования и кооперации документы и заключения.

3.7. отдел правового обеспечения, государственной службы и кадровой политики Министерства в течение 7 рабочих дней со дня получения от отдела развития малых форм хозяйствования и кооперации:

осуществляет проверку заявителя на соответствие требованиям, указанным в подпунктах 9, 18, 19 (в том числе информацию по месту жительства в сельской местности в течение трех последних лет до даты подачи заявки), 20, 21, абзацев второго, шестого, седьмого подпункта 23 пункта 2.3 Порядка, утвержденного постановлением № 267, в том числе путем получения необходимой информации в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в установленном законодательством порядке;

передает в отдел развития малых форм хозяйствования и кооперации документы и заключения.

3.8. отдел развития сельских территории в течение 3 рабочих дней со дня получения от отдела развития малых форм хозяйствования и кооперации:

осуществляет проверку документов заявителя, в части разработки проектной документации для строительства или реконструкции, приобретения, строительства, ремонта, модернизации и (или) переустройства производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции на соответствие

требованиям, установленным Порядком, утвержденным постановлением № 267, в рамках компетенции отдела;

осуществлять проверку документов заявителя, представленных в соответствии с абзацами четыре, пять, девять подпункта 23 пункта 2.3 Порядка, утвержденного постановлением № 267;

передает в отдел развития малых форм хозяйствования и кооперации документы и заключения.

3.9. Рассмотрение структурными подразделениями Министерства документов осуществляется в течение 30 рабочих дней с даты окончания приема заявок, установленного в объявлении.

4. Отделу бюджетного проектирования, финансирования и контроля:

а) резервировать лицевые счета для учета операций неучастника бюджетного процесса в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан, получать из Министерства финансов Республики Башкортостан идентификационные номера договоров получателей средств и отображать указанные идентификационные номера в соглашениях получателей средств;

б) принимать от получателей средств документы согласно пункту 5.7 Порядка конкурсного отбора;

в) осуществлять регистрацию заявления на предоставление гранта и проверку представленных документов согласно пункту 3.6 Порядка, утвержденного постановлением № 267, в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявления;

г) принимать от отдела развития малых форм хозяйствования и кооперации заключенные соглашения;

д) на основании проверенных документов принимать решение о перечислении гранта или об отказе в его перечислении по основаниям, предусмотренным подпунктом 3 пункта 3.7 Порядка, утвержденного постановлением № 267;

е) на основании проверенных документов составлять и представлять в Министерство финансов Республики Башкортостан заявки на кассовый расход в разрезе получателей средств;

ж) принимать от отдела развития малых форм хозяйствования и кооперации реестр хозяйств и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, не достигших плановых значений показателей результативности использования гранта и направлять письменное уведомление о возврате средств;».

5. Приложения № 1-6 изложить в следующей редакции:

«Приложение № 1
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

Положение

о республиканской конкурсной комиссии по отбору участников на предоставление грантов из бюджета Республики Башкортостан на финансовое обеспечение проекта создания и развития хозяйства в рамках регионального проекта «Акселерация

субъектов малого и среднего предпринимательства»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы республиканской конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей в целях предоставления им грантов в форме субсидии из бюджета Республики Башкортостан на финансовое обеспечение проекта создания и развития хозяйства в рамках регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – Комиссия).

1.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Башкортостан, законами Российской Федерации и Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Главы Республики Башкортостан, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Правительства Республики Башкортостан, а также настоящим Положением и Порядком предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям гранта в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан на реализацию проекта создания и развития хозяйства, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30 апреля 2019 года № 267 (далее – Порядок, утвержденный постановлением № 267).

II. ФУНКЦИИ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассматривает заключение рекомендательного характера о соответствии или не соответствии заявки и документов требованиям Порядка, утвержденного постановлением № 267, подготовленного и предоставленного Министерством сельского хозяйства Республики Башкортостан (далее - Министерство);

б) принимает решения о допуске либо об отказе в допуске документов к участию в конкурсе;

в) проводить очное (личное) собеседование с заявителями, допущенными к участию в конкурсе, по представленному им на конкурс бизнес-плану;

г) принимает решение о способе проведения конкурса (в очной форме либо посредством видеоконференц связи);

д) осуществляет оценку участников конкурса по критериям, установленным пунктом 2.8 Порядка, утвержденного постановлением № 267;

е) ранжирует заявителей по количеству набранных баллов в соответствии с условиями, определенными пунктом 2.9 Порядка, утвержденного постановлением № 267;

ж) формирует рекомендованный список победителей конкурса;

з) определяет размер предоставляемого гранта на основании плана расходов;

и) принимает решение о согласовании получателем средств изменения сроков освоения гранта и плана расходов.

III. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ КОМИССИИ

3.1. Состав Комиссии формируется из числа специалистов Министерства, представителей органов государственной власти Республики Башкортостан, бизнес-сообществ, инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих общественных объединений (ассоциаций, союзов), экспертов в области сельского хозяйства, экономики и финансов и утверждается приказом Министерства.

Комиссия должна состоять не менее чем на 50 процентов из членов, не являющихся государственными или муниципальными служащими.

3.2. В состав Комиссии входят председатель конкурсной комиссии, его заместитель, секретарь и иные члены Комиссии.

Члены Комиссии принимают участие в ее работе на общественных началах.

3.3. Председатель Комиссии руководит работой Комиссии, определяет место, время и дату проведения заседаний Комиссии, проводит ее заседания, утверждает протоколы заседаний Комиссии (далее - протоколы).

Председатель Конкурсной комиссии несет ответственность за выполнение возложенных на Комиссию функций.

В случае отсутствия председателя Комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия, а также осуществляет иные полномочия по поручению председателя Комиссии.

3.5. Секретарь Комиссии (с правом голоса) осуществляет организационное обеспечение деятельности Комиссии, ведет делопроизводство, принимает и регистрирует поступающие в Комиссию документы и материалы, готовит материалы для рассмотрения на заседании Комиссии, извещает ее членов, а также всех заинтересованных лиц о месте, дате и времени проведения заседаний Комиссии не менее чем за 3 рабочих дня до проведения заседания Комиссии, оформляет и подписывает протоколы заседаний Комиссии.

В случае отсутствия секретаря Комиссии на заседании Комиссии его обязанности исполняет один из членов Комиссии, назначенный председателем Комиссии.

3.6. Члены Комиссии участвуют на заседаниях лично. Комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует более 50% от общего числа членов Комиссии.

3.7. Члены Комиссии не могут делегировать свои полномочия иным лицам и не вправе без поручения Комиссии по своей инициативе вступать в контакты с участниками конкурсного отбора.

3.8. В случае возникновения конфликта интересов между членом Комиссии и заявителем, член Комиссии обязан сообщить о прямой или косвенной личной заинтересованности председателю Комиссии до начала рассмотрения заявок.

Под конфликтом интересов в настоящем Положений понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена Комиссии, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление полномочий.

Под личной заинтересованностью понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в абзаце первом настоящего пункта, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в абзаце первом настоящего пункта, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

При установлении факта конфликта интересов, указанный член Комиссии отстраняется от участия в заседании комиссии, где рассматривается заявитель, с которым выявлена личная заинтересованность члена Комиссии.

Информация о наличии у члена Комиссии личной заинтересованности в итогах конкурсного отбора или в иных обстоятельствах, способных повлиять на участие этого члена Комиссии в ее работе, а также решения, принятые Комиссией по результатам рассмотрения такой информации, указываются в протоколе заседания Комиссии.

3.9. Комиссия осуществляет свою работу в следующем порядке:

3.9.1. На первом заседании Комиссия рассматривает вопрос о допуске документов к участию в конкурсе или об отказе в их допуске к участию в конкурсе в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты получения от Министерства заключения о соответствии или несоответствии заявки и документов требованиям Порядка, утвержденного постановлением № 267.

Решение Комиссии о допуске или об отказе в допуске к участию в конкурсе оформляется протоколом.

Протокол о допуске или в отказе в допуске к участию в конкурсе передается секретарём Комиссии в Министерство в течение одного рабочего дня с момента оформления протокола.

3.9.2. На втором заседаниях Комиссия:

проводит очное (личное) собеседование с заявителем по представленному им на конкурс бизнес-плану в течение не более 30 рабочих дней с даты принятия решения о допуске документов заявителей к участию в конкурсе;

осуществляет оценку участников конкурса по критериям, установленным пунктом 2.8 Порядка, утвержденного постановлением № 267;

рассчитывает суммарные баллы, полученные участников конкурса в результате рассмотрения заявок и документов;

ранжирует заявителей по количеству набранных баллов в порядке убывания присвоенных им суммарных баллов;

формирует рекомендованный список победителей конкурса;

определяет размеры грантов победителям конкурсного отбора на основании плана расходов.

В случае равенства значений итогового балла нескольких заявителей победитель определяется исходя из даты подачи заявки, при этом приоритет – у подавшего заявку раньше.

Решение Комиссии оформляется протоколом, который содержит рекомендованный список победителей конкурса и размер предоставляемого гранта, который определяется на основании плана расходов.

Протокол заседания Комиссии с рекомендованным списком победителей конкурса и размером предоставляемого гранта утверждается в течение 3 рабочих дней со дня его проведения и передается секретарём Комиссии в Министерство в течение одного рабочего дня с момента утверждения протокола.

3.10. Комиссия в течение срока освоения средств гранта согласовывает изменения сроков освоения гранта и план расходов.

3.15. Заявление получателя средств об изменении сроков освоения гранта и плана расходов предварительно согласованное с Министерством, поступившее в Комиссию, рассматривается в течение 30 календарных дней со дня регистрации.

3.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Министерством.

Приложение № 2
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

Порядок проведения конкурса для предоставления гранта

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок проведения конкурсного отбора крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей на предоставление из бюджета Республики Башкортостан грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение проекта создания и развития хозяйства в рамках регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – грант «Агростартап»), источником финансового обеспечения которого являются средства, предоставляемые из федерального бюджета, в целях реализации государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Башкортостан», утвержденной постановлением Правительства Республики Башкортостан от 21 августа 2020 года № 511, (далее – конкурс).

II. УСЛОВИЯ ПОДАЧИ ЗАЯВОК

2.1. Для участия в конкурсном отборе заявители в Министерство подают заявку на предоставление гранта по форме согласно приложениям №№ 3,4,5,6 к настоящему приказу (далее - заявка), копии документов и сведения, предусмотренные Порядком, утвержденным постановлением № 267, в срок и порядке, которые установлены в объявлении о проведении конкурса.

Заявитель вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 4, 6, 9, 18 (за период с 1 января 2020 года), 20 (за период с 1 января 2020 года) и абзацах четвертом, седьмом-девятом подпункта 23 пункта 23 Порядка, утвержденного постановлением № 267.

2.2. Заявка и приложенные документы должны быть прошиты, пронумерованы, заверены подписью заявителя и скрепленных печатью (при ее наличии).

2.3. Ответственность за достоверность сведений, указанных в заявке и документах, несет Заявитель.

2.4. Подать заявку Заявители имеют право лично или через уполномоченных ими представителей.

Заявители имеют право подать заявку на бумажном носителе почтовым отправлением в адрес Министерства либо в электронной форме (при наличии технической возможности) с применением усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя.

2.5. Заявитель самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки.

2.6. При приеме заявки и документов проверка их полноты и соответствия установленным требованиям не осуществляется.

2.7. Прием заявок прекращается в сроки, указанные в объявлении о проведении конкурса.

2.8. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в объявлении о проведении конкурса, приему не подлежат.

2.9. Заявка и документы, представленные на рассмотрение Комиссии, возврату не подлежат.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

3.1. Организатором конкурса является Министерство сельского хозяйства Республики Башкортостан, расположенное в г. Уфа, ул. Пушкина, д. 106 (e-mail: mcx@bashkortostan.ru, сайт (<https://agriculture.bashkortostan.ru/>)). Конкурс проводится в соответствии с Порядком предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям гранта в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан на реализацию проекта создания и развития хозяйства, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30 апреля 2019 года № 267 (далее - утвержденный постановлением № 267).

3.2. Участником конкурса может быть крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель, гражданин Российской, подавшие в

Министерство сельского хозяйства Республики Башкортостан заявку на предоставление гранта, и соответствующие требованиям, установленным Порядком, утвержденным постановлением № 267, (далее – заявитель, участник конкурса, получатель средств).

3.3. Для рассмотрения и оценки заявок и документов, определения победителей конкурса Министерство сельского хозяйства Республики Башкортостан (далее – Министерство) формирует республиканскую конкурсную комиссию (далее – Комиссия).

3.4. В состав Комиссии включаются специалисты Министерства, представители органов государственной власти Республики Башкортостан, бизнес-сообществ, инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих общественных объединений (ассоциаций, союзов), эксперты в области сельского хозяйства, экономики и финансов.

3.5. В целях проведения конкурса Министерство размещает на едином портале (при наличии технической возможности) и официальном сайте Министерства (<https://agriculture.bashkortostan.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет не позднее чем за 15 календарных дней до даты начала приема заявок и необходимых документов объявление о проведении конкурса с указанием:

сроков проведения конкурса (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников конкурса), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результатов предоставления грантов в соответствии с пунктом 5.4 Порядком предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям гранта в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан на реализацию проекта создания и развития хозяйства, утвержденного постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30 апреля 2019 года № 267 (далее – Порядок, утвержденный постановлением № 267);

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурса;

требований к участникам конкурса в соответствии с пунктом 1.8 Порядка, утвержденного постановлением № 267, и перечня документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурса, в соответствии с разделом 2 Порядка, утвержденного постановлением № 267;

порядка отзыва заявок участников конкурса, порядка возврата заявок участников конкурса, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников конкурса, порядка внесения изменений в заявки участников конкурса;

правил рассмотрения и оценки заявок участников конкурса в соответствии с пунктом 2.8 Порядка, утвержденного постановлением № 267;

порядка предоставления участникам конкурса разъяснений положений

объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

условий признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения;

даты размещения результатов конкурса на едином портале (при наличии технической возможности), а также при необходимости на официальном сайте Министерства (<https://agriculture.bashkortostan.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26(2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 года № 1496 «О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета», в случае предоставления субсидий из федерального бюджета, а также из бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), если источником финансового обеспечения расходных обязательств субъекта Российской Федерации (муниципального образования) по предоставлению указанных субсидий являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации).

3.6. Конкурс проводится для определения получателя средств исходя из наилучших условий достижения целей предоставления гранта.

IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

4.1. Конкурс проводится в следующем порядке:

Министерство:

1) принимает к рассмотрению заявки и документы, представленные в соответствии с пунктом 2.3 Порядка, утвержденного постановлением № 267;

2) регистрирует заявки в день поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью;

3) осуществляет проверку представленных документов путем непосредственного их изучения, проведения арифметической проверки расчетов, полноты заполнения требуемых реквизитов;

4) в случае непредставления документов, указанных в подпунктах 4, 6, 9, 18 (за период с 1 января 2020 года), 20 (за период с 1 января 2020 года) и абзацах четвертом, седьмом-девятом подпункта 23 пункта 2.3 Порядка, утвержденного постановлением № 267, обеспечивает получение и проверку необходимых документов и (или) информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке, установленном законодательством, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Срок рассмотрения документов с даты окончания их приема, указанной в объявлении, не должен превышать 30 рабочих дней;

5) выносит заключения рекомендательного характера о соответствии или несоответствии документов и заявителей требованиям и условиям Порядка, утвержденного постановлением № 267, и передает на рассмотрение Комиссии в течение 1 рабочего дня с момента окончания проверки.

4.2. Комиссия проводит заседание по вопросу о допуске документов к участию в конкурсе или об отказе в их допуске к участию в конкурсе в срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты получения от Министерства заключения о соответствии или несоответствии заявки и документов требованиям Порядка, утвержденного постановлением № 267.

Решение Комиссии о допуске или отказе в допуске на участие в конкурсе оформляется протоколом. Протокол для уведомления заявителей о допуске или в отказе в допуске на участие в конкурсе передается в Министерство в течение 1 рабочего дня с момента оформления Протокола.

4.3. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

несоответствие представленных участником конкурса заявок и документов требованиям к заявкам участников конкурса, установленным в объявлении о проведении конкурса;

недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

несоответствие заявителя условиям и требованиям, предусмотренным пунктом 1.8 Порядка, утвержденного постановлением № 267;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 Порядка, утвержденного постановлением № 267, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

неправильное оформление представленных документов и (или) их несоответствие требованиям, предусмотренным в пункте 2.3 Порядка, утвержденного постановлением № 267, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

4.4. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня получения решения уведомляет заявителя о допуске заявки и документов к участию в конкурсе или об отказе в их допуске путем размещения информации на едином портале (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://agriculture.bashkortostan.ru>) и направления уведомления по адресу электронной почты, указанному в заявлении в форме электронного документа, и в письменной форме по адресу, указанному в заявке заявителя, либо нарочно заявителю или уполномоченному лицу.

Заявители, допущенные к участию в конкурсе, приглашаются на очное собеседование путем размещения уведомления на едином портале (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте Министерства (<http://agriculture.bashkortostan.ru>) в соответствии с установленными в пункте 2.7 Порядком, утвержденным постановлением № 267, способами в течение 3 рабочих

дней со дня принятия решения о допуске к участию заявителей в конкурсе.

Комиссия проводит очное (личное) собеседование с заявителем по представленному им на конкурс бизнес-плану в течение не более 30 рабочих дней с даты принятия решения о допуске документов заявителей к участию в конкурсе.

Решение о способе проведения отбора – в очной форме либо посредством видеоконференцсвязи принимается Комиссией и отражается в протоколе Комиссии о допуске или отказе в допуске на участие в конкурсе.

О способе проведения собеседования Министерство уведомляет заявителей в соответствии абзацем вторым настоящего пункта.

В целях определения победителей Конкурса используются балльная шкала оценок участников конкурса по соответствующим критериям, согласно пункту 2.8 Порядка, утвержденного постановлением № 267.

Каждый из присутствующих на заседании членов Комиссии проставляет по каждому заявителю баллы в оценочной ведомости, по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку, по каждому из десяти критериев оценки.

Сумма баллов, выставленных членами Комиссии, делится на количество членов Комиссии, принявших участие в оценке. Итоговый балл исчисляется как среднее арифметическое, полученное делением суммы баллов на количество членов Комиссии, принявших участие в оценке.

4.5. Заявители, значение итогового балла которых равно 10 баллам или более, ранжируются Комиссией по количеству набранных баллов, причем номер 1 получает заявка с наивысшим итоговым баллом, далее порядковые номера выставляются по мере снижения баллов.

Рекомендованными в качестве победителей Конкурса признаются заявители, значение итогового балла которых равно 10 баллам или более и общая запрашиваемая сумма заявок, по которым в сформированном Комиссией ранжированном списке заявителей не превышает лимита бюджетных обязательств, утвержденных Министерству.

Размер предоставляемого победителям гранта рассчитывается в соответствии с запрашиваемой суммой, указанной в заявке на участие в конкурсе.

В случае равенства значений итогового балла нескольких заявителей победитель определяется исходя из даты подачи заявки, при этом приоритет – у подавшего заявку раньше.

В случае недостаточности средств для обеспечения финансовых потребностей в средствах, указанных в плане расходов заявителя, оказавшегося последним в ранжированном списке заявителей, данному заявителю сумма устанавливается в пределах остатка средств бюджета Республики Башкортостан.

V. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ КОНКУРСА

5.1. Решение Комиссии о победителях Конкурса оформляется протоколом.

В протоколе Комиссии, помимо рекомендованного списка победителей конкурса и итоговых баллов, отражается информация о размерах предоставляемого гранта, которые определяются Комиссией на основании плана расходов.

Решение о предоставлении грантов утверждается Министерством в форме

приказа на основании протокола заседания Комиссии в течение 3 рабочих дней со дня утверждения протокола.

5.2. Заявитель вправе обжаловать решение республиканской конкурсной комиссии порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. В течение 3 рабочих дней со дня издания приказа Министерством формируется и размещается на едином портале (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте Министерства (<http://agriculture.bashkortostan.ru>) список победителей конкурса, содержащий следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

дата, время и место оценки заявок участников Конкурса;

информация об участниках Конкурса, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках Конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении Конкурса, которым не соответствуют такие предложения (заявки);

присвоенные заявкам участников Конкурса значения баллов, присужденных на основании результатов конкурса;

наименование получателей гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

VI. МЕТОДИКА ОЦЕНКИ ИСПОЛНЕНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ СРЕДСТВ ПЛАНОВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И МЕРЫ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ПОЛУЧАТЕЛЯ СРЕДСТВ ЗА НЕДОСТИЖЕНИЕ ПЛАНОВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Эффективность осуществления расходов, источником которых является грант, оценивается Министерством путем сравнения фактически достигнутых получателем гранта значений результата предоставления гранта с плановыми значениями этих результатов, указанными в соглашении.

В случае недостижения плановых значений результата предоставления гранта, указанных в соглашении, грант подлежит возврату на лицевой счет Министерства.

Объем гранта, подлежащего возврату получателем средств на лицевой счет Министерства (V возврата), рассчитывается по формуле:

$$V \text{ возврата} = V \text{ гранта} \times k \times m / n,$$

где:

V гранта – размер гранта, предоставленного получателю средств;

m – количество показателей результата предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения планового значения i -го показателя результата предоставления гранта в соответствии с установленным в соглашении, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результата предоставления гранта в соответствии с соглашением;

k – коэффициент возврата гранта, который рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения планового значения i -го показателя результата предоставления гранта, который определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение целевого показателя результата предоставления гранта на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результата предоставления гранта, установленное соглашением.

6.2. Меры ответственности за нарушение условий, целей и порядка предоставления грантов:

1) возврат гранта (части средств гранта) в бюджет Республики Башкортостан в следующих случаях и размерах:

а) установление факта несоблюдения условий, установленных при предоставлении гранта, предусмотренных пунктом 1.8 Порядка, утвержденного постановлением № 267, – в полном объеме;

б) установление факта представления получателем средств недостоверных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 2.3 Порядка, утвержденного постановлением № 267, представленных им для получения гранта, – в полном объеме;

в) установление факта расходования средств гранта (части средств гранта) не по целевому направлению (по направлениям, не предусмотренным планом расходов) – в размере суммы, израсходованной не по целевому направлению;

г) нарушение сроков расходования средств гранта – в размере средств, не израсходованных по истечении 18 месяцев с даты получения гранта;

д) в случае возникновения экономии средств гранта по итогам исполнения статей расходов, предусмотренных планом расходов, – в размере суммы, составляющей сумму экономии;

2) применение штрафных санкций за недостижение значений показателя результата предоставления гранта, установленных в соглашении, в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

VII. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРОДЛЕНИИ СРОКА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ГРАНТА "АГРОСТАРТАП"

7.1. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, в соответствии с понятием в статье 401 Гражданского кодекса Российской Федерации, препятствующих освоению средств гранта «Агрокстарт» в установленный срок, срок освоения средств гранта «Агрокстарт» продлевается по решению Комиссии, но не более чем на 6 месяцев.

7.2. Получатель средств направляет в адрес Министерства заявление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта «Агрокстарт» в установленный срок, с приложением документов, подтверждающих случай, установленный в пункте 7.1 настоящего раздела.

7.3. Министерство:

- 1) регистрирует заявление, представленное в соответствии с пунктом 7.2 настоящего раздела, в день его поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью;
- 2) рассматривает представленные в соответствии с пунктом 7.2 настоящего раздела заявления и документы (срок рассмотрения заявления и документов с входящей даты регистрации не должен превышать 3 рабочих дней);
- 3) передает в Комиссию в течение 1 календарного дня с момента окончания срока рассмотрения документов.

7.4. Комиссия:

- 1) рассматривает заявление и документы, представленные в соответствии с пунктом 7.3 настоящего раздела в течение 30 календарных дней;
- 2) принимает решение о продлении срока освоения средств гранта «Агростартап» или об отказе в продлении срока освоения.

Решение Комиссии о согласовании изменений сроков освоения гранта и плана расходов оформляется протоколом в течение 1 календарного дня с момента принятия решения.

7.5. Основаниями отказа в продлении срока освоения являются отсутствие документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы или их несоответствие действующему законодательству Российской Федерации.

7.6. Комиссия передает в Министерство решение о продлении или об отказе в продлении срока освоения средств гранта «Агростартап» в течение 1 календарного дня.

7.7. Министерство:

- 1) в течение 1 рабочего дня доводит до получателя средств информацию о принятом решении Комиссии;
- 2) заключает дополнительное соглашение к соглашению о продлении срока освоения гранта «Агростартап» в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения.

Приложение № 1
к Порядку проведения конкурса
для предоставления гранта,
утвержденному приказом
Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

Обязательство

в год получения гранта внести сведения о принятых в текущем финансовом году
работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации исходя из трудоустройства

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя хозяйства / гражданина
Российской Федерации, планирующего создать хозяйство)

обязуюсь в год получения гранта внести сведения о принятых в текущем финансовом году работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации исходя из трудоустройства:

не менее одного нового постоянного работника (включая получателя средств) – при сумме предоставления гранта менее 2 млн. рублей включительно;

не менее двух постоянных работников (включая получателя средств) – при сумме гранта свыше 2 млн. рублей

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Руководителя хозяйства /

гражданина Российской Федерации _____

подпись

расшифровка подписи

дата

Приложение № 2

к Порядку проведения конкурса
для предоставления гранта,
утвержденному приказом
Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

Заключение на бизнес-план развития хозяйства

1. Ф.И.О. (последнее - при наличии) заявителя: _____;
2. Дата регистрации хозяйства (при наличии): _____;
3. Муниципальный район: _____;
4. Направление отрасли: _____;
5. Наименование производимой продукции: _____;
6. Ведение хозяйства на сельской территории (ДА/НЕТ): _____;

7. Ресурсное обеспечение проекта (прилагается в заявке) (ДА/НЕТ): _____;

8. Источники финансового обеспечения затрат на реализацию проекта «Агросартап»:

Наименование показателя	Сумма, рубли	%
Стоимость проекта, всего		
в т.ч.: грант		

собственные средства		
----------------------	--	--

9. Направление расходования средств. План расходов гранта (прилагается к заключению) соответствует условиям программы: ДА/НЕТ

10. Справка банка:

11. Срок окупаемости проекта:

12. Соответствие бизнес-плана требованиям по структуре и основным показателям (ДА/НЕТ): _____;

Должность _____
(подпись) (Ф.И.О. (последнее - при наличии))

Приложение № 3
к Порядку проведения конкурса
для предоставления гранта,
утвержденному приказом
Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

Заключение
на бизнес-план развития
сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является
или планирует стать хозяйство

1. Ф.И.О. (последнее - при наличии) заявителя: _____;

2. Дата регистрации хозяйства (в случае регистрации хозяйства): _____;

3. Муниципальный район:

4. Наименование СПоК, членом которого является/планирует стать хозяйство: _____ ИИН _____;

5. Муниципальный район: _____;

6. Направление деятельности СПоК: _____;

7. Наименование производимой продукции СПоК: _____;

8. Источники финансового обеспечения затрат на реализацию проекта «Агростартап», предусматривающего использование части гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является (планирует стать) хозяйство:

Наименование показателя	Сумма		в том числе на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является / планирует стать хозяйство	
	рублей	%	рублей	%
Стоимость проекта, всего				
в т.ч. грант				
собственные средства				

9. Направление расходования средств. План расходов гранта (прилагается к заключению) соответствует условиям программы (ДА/НЕТ): _____;

10. Справка банка:

11. Соответствие бизнес-плана требованиям по структуре и основным показателям (ДА/НЕТ): _____.

Должность _____

(подпись)

(Ф.И.О. (последнее при наличии))

Приложение № 4
к Порядку проведения конкурса
для предоставления гранта,
утвержденному приказом
Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

Заключение

Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан по оценке заявки на соответствие требованиям, установленным Порядком проведения конкурса для предоставления гранта по региональному проекту «Агростартап»

Заявитель:

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина Российской Федерации, руководителя хозяйства)

МР _____ район Республики Башкортостан

Наименование проекта:

☐ Отдел развития малых форм хозяйствования и кооперации:

получил _____ передал _____
(дата) (дата)

(предложения и замечания)

(соответствует / не соответствует)

(должность сотрудника отдела) (подпись) (расшифровка подписи)

☐ Отдел бухгалтерского учета, отчетности и государственных закупок:

получил _____ передал _____
(дата) (дата)

(предложения и замечания)

(соответствует / не соответствует)

(должность сотрудника отдела) (подпись) (расшифровка подписи)

☐ Отдел экономического анализа и планирования:

получил _____ передал _____
(дата) (дата)

(предложения и замечания)

(соответствует / не соответствует)

(должность сотрудника отдела) (подпись) (расшифровка подписи)

☐ Отдел механизации, электрификации и охраны труда:

получил _____ передал _____
(дата) (дата)

(предложения и замечания)

(соответствует / не соответствует)

(должность сотрудника отдела)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Отдел животноводства:

получил _____
(дата)передал _____
(дата)

(предложения и замечания)

(соответствует / не соответствует)

(должность сотрудника отдела)

(подпись)

(расшифровка подписи)

☐ Отдел по племенной работе:получил _____
(дата)передал _____
(дата)

(предложения и замечания)

(соответствует / не соответствует)

(должность сотрудника отдела)

(подпись)

(расшифровка подписи)

☐ Отдел развития сельских территорий:получил _____
(дата)передал _____
(дата)

(предложения и замечания)

(соответствует / не соответствует)

(должность сотрудника отдела)

(подпись)

(расшифровка подписи)

☐ Отдел растениеводства и кормопроизводства:получил _____
(дата)передал _____
(дата)

(предложения и замечания)

(соответствует / не соответствует)

(должность сотрудника отдела)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(соответствует / не соответствует)

(расшифровка подписи)

Оценочная ведомость
заявителей в конкурсном отборе участников по предоставлению
грантов из бюджета Республики Башкортостан на финансовое обеспечение проекта
создания и развития хозяйства
(проекта «Агростартап»)

[illegible]

(расшифровка подписи)

* балл по критериям Конкурса определяется в соответствии с критериями, приведенными в пункте 2.8 Порядка, утвержденного постановлением № 267.

Приложение № 6
к Порядку проведения конкурса
для предоставления гранта,
утвержденному приказом
Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

Сводная ведомость
результатов конкурсной комиссии по отбору участников
по предоставлению грантов из бюджета Республики Башкортостан на финансовое
обеспечение проекта создания и развития хозяйства (проекта «Агростартап»)
от «__» _____ 20__ года № _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя	Итоговый балл	Сумма запрашиваемого гранта (руб.)
1.	...	максимальное значение	...
...	...	...	...
	...	минимальное значение	...

Председатель Комиссии: _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Член Комиссии _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

ЗАЯВКА

гражданина Российской Федерации на предоставление гранта

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина Российской Федерации,
планирующего создать хозяйство)

- муниципальный район, основное направление планируемого к созданию хозяйства)
- 1) ИНН, дата постановки на учет в налоговом органе _____;
- 2) номер документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС) _____;
- 3) адрес места регистрации: _____;
- 4) адрес фактического места жительства: _____;
- 5) планируемый адрес местонахождения хозяйства _____;
- 6) телефон, e-mail и другие контакты для связи: _____;

7) подтверждаю, что соответствую условиям, предъявляемым к заявителям пунктом 1.8 Порядка предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям гранта в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан на финансовое обеспечение проекта создания и развития хозяйства в рамках регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", утвержденного с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30 апреля 2019 года № 267 (далее - Порядок, утвержденный постановлением № 267)

№ п/п	Документы для участия в конкурсе	Листов
1	копия паспорта гражданина Российской Федерации, заверенная заявителем	
2	план расходов по форме согласно приложению № 7 к приказу Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан от 24 июня 2019 года № 118 (далее – Приказ № 118)	
3	справку налогового органа об отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. рублей, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки	
4	обязательство представить выписку из расчетного счета хозяйства подтверждающее возможность оплачивать не менее	

	10% стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, после регистрации согласно приложению № 11 к Приказу № 118	
5	выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости и о переходе прав на объект недвижимости, которые используются или планируется использовать при реализации проекта «Агростартап» (при наличии указанного имущества)	
6	обязательство в срок не более 30 календарных дней после объявления заявителя победителем по результатам конкурса осуществить государственную регистрацию хозяйства в органах Федеральной налоговой службы по форме согласно приложению № 11 к Приказу № 118	
7	обязательство оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов по форме согласно приложению № 13 к Приказу № 118	
8	обязательство использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления гранта на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан, а в случае нарушения сроков использования вернуть грант в полном объеме в бюджет Республики Башкортостан по форме согласно приложению № 14 к Приказу № 118	
9	обязательство в год получения гранта внести сведения о принятых в текущем финансовом году работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации исходя из трудоустройства: не менее одного нового постоянного работника (включая получателя средств) – при сумме предоставления гранта менее 2 млн. рублей; не менее двух постоянных работников (включая получателя средств) – при сумме гранта 2 млн. рублей и более, по форме согласно приложению № 1 к Порядку проведения конкурса для предоставления гранта, утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан от 24 июня 2019 года № 118	
10	обязательство сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта по форме согласно приложению № 15 к Приказу № 118	

11	обязательство осуществлять деятельность хозяйства в течение не менее 5 лет после получения гранта и обеспечить выполнение плановых значений показателей результативности использования гранта, предусмотренных бизнес-планом и соглашением по форме согласно приложению № 16 к Приказу № 118	
12	согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемом заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 9 к Приказу № 118	
13	обязательство использовать имущество, приобретаемое с участием гранта, исключительно в целях реализации проекта «Агростартап» по форме согласно приложению № 17 к Приказу № 118	
14	обязательство открыть лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан для перечисления средств гранта, источником финансового обеспечения которого являются субсидии из бюджета Республики Башкортостан по форме согласно приложению № 12 к Приказу № 118	
15	информация о трудовом стаже в сельской местности не менее 3 лет и (или) факта ведения или совместного владения личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет по форме согласно приложениям №№ 18, 19 к Приказу № 118 (при наличии)	
16	копии диплома об окончании аграрного образовательного учреждения, подтверждающего наличие среднего профессионального образования или специальности по направлению подготовки высшего образования всех уровней в укрупненных группах «Сельское, лесное и рыбное хозяйство» (код ОКСО 4.35.00.00), «Промышленная экология и биотехнологии» (код ОКСО 2.19.00.00), «Ветеринария и зоотехния» (код ОКСО 4.36.00.00), «Экономика и управление» (код ОКСО 5.38.00.00) Общероссийского классификатора специальностей по образованию ОК 009-2016, утвержденного приказом Росстандарта от 8 декабря 2016 года № 2007-ст (при наличии)	
17	бизнес-план планируемого к созданию хозяйства	
18	при плане израсходовать грант в соответствии с подпунктом 1 пункта 1.6 Порядка, утвержденного постановлением № 267, документы об оценке стоимости приобретаемых земельных	

	участков из земель сельскохозяйственного назначения	
19	при плане израсходовать грант в соответствии с подпунктом 2 пункта 1.6 Порядка, утвержденного постановлением № 267, предварительный договор на разработку проектной документации	
20	при плане израсходовать грант в соответствии с подпунктом 3 пункта 1.6 Порядка, утвержденного постановлением № 267: в случае приобретения производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции - документы об оценке стоимости приобретаемых объектов. в случае строительства, ремонта, модернизации и переустройства производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции: копия проектной документации на строительство производственного объекта с положительным заключением государственной экспертизы; сводный сметный расчет с экспертным заключением по проверке сметной стоимости объекта капитального строительства; технологический план размещения оборудования (при приобретении стационарного оборудования); договор аренды производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции на срок не менее 5 лет на дату подачи заявки на участие в конкурсе или документы, подтверждающие право собственности на производственные и складские здания, помещения, пристройки и сооружения, необходимые для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (при реконструкции, ремонте или модернизации, а также разработке проектной документации реконструкции или модернизации); договор аренды земельного участка под строительство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции на срок не менее 5 лет на дату подачи заявки на участие в конкурсе или документы, подтверждающие право собственности на земельный участок (при строительстве производственных и складских зданий,	

	помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции); копия разрешения на строительство (реконструкцию) в соответствии с требованиями статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации либо документ отдела по архитектуре и строительству администрации муниципального района Республики Башкортостан, подтверждающий право на строительство (реконструкцию) объекта без разрешительной документации на основании части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (при реконструкции или строительстве)	
21	при плане израсходовать грант в соответствии с подпунктом 10 пункта 1.6 Порядка, утвержденного постановлением № 267: заверенные кредитной организацией копию решения кредитного комитета о предоставлении кредита	

Заявитель вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 3, 5, 15 (за период с 1 января 2020 года), 16 (за период с 1 января 2020 года) и абзацах четвертом, седьмом-девятом подпункта 20 настоящей заявки.

Документы, подтверждающие соответствие критериям конкурсного отбора представлены на _____ листах

Критерии оценки заявки и документов

1. Наличие земельного участка, предназначенного для ведения сельского хозяйства (кроме земель, находящихся в общей долевой собственности, и (или) земель, используемых для ведения личного подсобного хозяйства) с видом разрешенного использования с кодами 1.1-1.20, в том числе размещение зданий и сооружений, используемых для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в соответствии с Приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков" _____ (кадастровый номер), _____ (№, дата документа, подтверждающего право владения)

2. Удельный объем собственных средств в общем объеме приобретений согласно плану расходов:

☐

более 50% (включительно)

☐

от 20% (включительно) до 50% (не включительно)

3. Планируемое создание новых постоянных рабочих мест в год получения гранта:

☐ более 1 рабочего места, при сумме гранта менее 2 млн. рублей

☐ более 2 рабочих мест, при сумме гранта 2 млн. рублей и более

4. Наличие у заявителя среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования:

☐ да

☐ нет

5. Наличие у заявителя:

☐ факта ведения или совместного ведения личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет

☐ трудового стажа в сельском хозяйстве не менее трех лет

6. Наличие земли на дату подачи заявки

№ п/п	Категории земель сельскохозяйственн ого назначения или сельскохозяйственн ого использования	Площадь, га			Основание пользования (договор аренды, документ, удостоверяющ ий право собственности), кадастровый номер
		Всего	в том числе		
			в собственности	в аренде	
	Итого				

7. Наличие сельскохозяйственных животных на дату подачи заявки

№ п/п	Категории сельскохозяйственных животных	Количество, голов	Источник информации (выписка из похозяйственной книги, форма статистической отчетности)

8. Наличие помещений сельскохозяйственного назначения на дату подачи заявки

№ п/п	Категории помещений	Площадь, м ²	Основание пользования (договор аренды, документ, удостоверяющий право собственности), кадастровый номер

9. Наличие техники/оборудования на дату подачи заявки

№ п/п	Вид сельскохозяйственной техники/оборудования	Количество, единиц	Документ, удостоверяющий право собственности/аренды, паспорт технического средства и других видов техники, свидетельств об их регистрации, номера

В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, либо об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки.

Заявитель не являлся получателем средств из бюджета Республики Башкортостан согласно иным нормативным правовым актам на цели, установленные пунктом 1.5 Порядка, утвержденного постановлением Правительства № 267.

Заявитель не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, в том числе грантов на поддержку начинающего фермера.

Заявитель

(Ф.И.О. (последнее - при наличии))

(подпись)
М.П. (при наличии)

№ заявки _____ от «___» _____ 20__ года

Приложение № 4
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

ЗАЯВКА

гражданина Российской Федерации на предоставления гранта, предусматривающего использование части гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого планирует стать создаваемое хозяйство

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) гражданина Российской Федерации, планирующего создать хозяйство

_____ муниципальный район, основное направление хозяйства)

1) ИНН, _____ дата постановки на учет в налоговом органе _____;

2) номер документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС) _____;

3) адрес места регистрации: _____;

4) адрес фактического места жительства: _____;

5) планируемый адрес местонахождения хозяйства _____;

6) телефон, e-mail и другие контакты для связи: _____;

6) подтверждаю, что соответствую условиям, предъявляемым к заявителям пунктом 1.8 Порядка предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям гранта в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан на финансовое обеспечение проекта создания и развития хозяйства в рамках регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", утвержденного с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30 апреля 2019 года № 267 (далее - Порядок, утвержденный постановлением № 267).

№ п/п	Документы для участия в конкурсе	Листов
1	копия паспорта гражданина Российской Федерации, заверенная заявителем	
2	план расходов по форме согласно приложению № 8 к приказу	

	Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан от 24 июня 2019 года № 118 (далее – Приказ № 118)	
3	справку налогового органа об отсутствии у заявителя и кооператива, членом которого планирует стать заявитель, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. рублей, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки	
4	обязательство представить выписку из расчетного счета хозяйства подтверждающее возможность оплачивать не менее 10% стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, после регистрации согласно приложению № 11 к Приказу № 118	
5	выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости и о переходе прав на объект недвижимости, которые используются или планируется использовать при реализации проекта «Агростартап» (при наличии указанного имущества)	
6	обязательство в срок не более 30 календарных дней после объявления заявителя победителем по результатам конкурса осуществить государственную регистрацию хозяйства в органах Федеральной налоговой службы по форме согласно приложению № 11 к Приказу № 118	
7	обязательство оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов по форме согласно приложению № 13 к Приказу № 118	
8	обязательство использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления гранта на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан, а в случае нарушения сроков использования возратить грант в полном объеме в бюджет Республики Башкортостан по форме согласно приложению № 14 к Приказу № 118	
9	обязательство в год получения гранта внести сведения о принятых в текущем финансовом году работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации исходя из трудоустройства: не менее одного нового постоянного работника (включая получателя средств) – при сумме предоставления гранта менее 2 млн. рублей;	

	не менее двух постоянных работников (включая получателя средств) – при сумме гранта 2 млн. рублей и более, по форме согласно приложению № 1 к Порядку проведения конкурса для предоставления гранта, утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан от 24 июня 2019 года № 118	
10	обязательство сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта по форме согласно приложению № 15 к Приказу № 118	
11	обязательство осуществлять деятельность хозяйства в течение не менее 5 лет после получения гранта и обеспечить выполнение плановых значений показателей результативности использования гранта, предусмотренных бизнес-планом и соглашением по форме согласно приложению № 16 к Приказу № 118	
12	согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемом заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложениям № 9 и № 10 к Приказу № 118	
13	обязательство использовать имущество, приобретаемое с участием гранта, исключительно в целях реализации проекта «Агростартап» по форме согласно приложению № 17 к Приказу № 118	
14	обязательство открыть лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан для перечисления средств гранта, источником финансового обеспечения которого являются субсидии из бюджета Республики Башкортостан по форме согласно приложению № 12 к Приказу № 118	
15	обязательство в случае объявления победителем в конкурсе вступить в кооператив и представить при заключении соглашения выписку из реестра членов кооператива, содержащую информацию о членстве хозяйства в кооперативе по форме согласно приложению № 21 к Приказу № 118	
16	обязательство включить зарегистрированный в установленном порядке срок получателя средств в состав членов кооператива приложению № 21 к Приказу № 118	
17	информация о трудовом стаже в сельской местности не менее 3 лет и (или) факта ведения или совместного владения личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет по форме согласно	

	приложениям №№ 18, 19 к Приказу № 118 (при наличии)	
18	копии диплома об окончании аграрного образовательного учреждения, подтверждающего наличие среднего профессионального образования или специальности по направлению подготовки высшего образования всех уровней в укрупненных группах «Сельское, лесное и рыбное хозяйство» (код ОКСО 4.35.00.00), «Промышленная экология и биотехнологии» (код ОКСО 2.19.00.00), «Ветеринария и зоотехния» (код ОКСО 4.36.00.00), «Экономика и управление» (код ОКСО 5.38.00.00) Общероссийского классификатора специальностей по образованию ОК 009-2016, утвержденного приказом Росстандарта от 8 декабря 2016 года № 2007-ст (при наличии)	
19	бизнес-план планируемого к созданию хозяйства и бизнес-план развития кооператива, членом которого является или планирует стать создаваемое хозяйство	
20	при плане израсходовать грант в соответствии с подпунктом 1 пункта 1.6 Порядка, утвержденного постановлением № 267, документы об оценке стоимости приобретаемых земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения	
21	при плане израсходовать грант в соответствии с подпунктом 2 пункта 1.6 Порядка, утвержденного постановлением № 267, предварительный договор на разработку проектной документации	
22	при плане израсходовать грант в соответствии с подпунктом 3 пункта 1.6 Порядка, утвержденного постановлением № 267: в случае приобретения производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции - документы об оценке стоимости приобретаемых объектов. в случае строительства, ремонта, модернизации и переустройства производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции: копия проектной документации на строительство производственного объекта с положительным заключением государственной экспертизы; сводный сметный расчет с экспертным заключением по проверке сметной стоимости объекта капитального строительства; технологический план размещения оборудования (при приобретении стационарного оборудования); договор аренды производственных и складских зданий,	

	помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции на срок не менее 5 лет на дату подачи заявки на участие в конкурсе или документы, подтверждающие право собственности на производственные и складские здания, помещения, пристройки и сооружения, необходимые для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (при реконструкции, ремонте или модернизации, а также разработке проектной документации реконструкции или модернизации); договор аренды земельного участка под строительство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции на срок не менее 5 лет на дату подачи заявки на участие в конкурсе или документы, подтверждающие право собственности на земельный участок (при строительстве производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции); копия разрешения на строительство (реконструкцию) в соответствии с требованиями статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации либо документ отдела по архитектуре и строительству администрации муниципального района Республики Башкортостан, подтверждающий право на строительство (реконструкцию) объекта без разрешительной документации на основании части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (при реконструкции или строительстве)	
23	при плане израсходовать грант в соответствии с подпунктом 10 пункта 1.6 Порядка, утвержденного постановлением № 267: заверенные кредитной организацией копию решения кредитного комитета о предоставлении кредита	

Заявитель вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 3, 5, 17 (за период с 1 января 2020 года), 18 (за период с 1 января 2020 года) и абзацах четвертом, седьмом-девятом подпункта 22 настоящей заявки.

Документы, подтверждающие соответствие критериям конкурсного отбора представлены на _____ листах

Критерии оценки заявки и документов

1. Наличие земельного участка, предназначенного для ведения сельского хозяйства (кроме земель, находящихся в общей долевой собственности, и (или)

земель, используемых для ведения личного подсобного хозяйства) с видом разрешенного использования с кодами 1.1-1.20, в том числе размещение зданий и сооружений, используемых для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в соответствии с Приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков" _____ (кадастровый номер), _____ (№, дата документа, подтверждающего право владения)

2. Удельный объем собственных средств в общем объеме приобретений согласно плану расходов:

- ☐ более 50% (включительно)
- ☐ от 20% (включительно) до 50% (не включительно)

3. Планируемое создание новых постоянных рабочих мест в год получения гранта:

- ☐ более 1 рабочего места, при сумме гранта менее 2 млн. рублей
- ☐ более 2 рабочих мест, при сумме гранта 2 млн. рублей и более

4. Наличие у заявителя среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования:

- ☐ да
- ☐ нет

5. Наличие у заявителя:

- ☐ факта ведения или совместного ведения личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет
- ☐ трудового стажа в сельском хозяйстве не менее трех лет

6. Наличие земли на дату подачи заявки

№ п/п	Категории земель сельскохозяйственн ого назначения или сельскохозяйственн ого использования	Площадь, га			Основание пользования (договор аренды, документ, удостоверяющ ий право
		Всего	в том числе		
			в собственности	в аренде	

					собственности , кадастровый номер
	Итого				

7. Наличие сельскохозяйственных животных на дату подачи заявки

№ п/п	Категории сельскохозяйственных животных	Количество, голов	Источник информации (выписка из похозяйственной книги, форма статистической отчетности)

8. Наличие помещений сельскохозяйственного назначения на дату подачи заявки

№ п/п	Категории помещений	Площадь, м ²	Основание пользования (договор аренды, документ, удостоверяющий право собственности), кадастровый номер

9. Наличие техники/оборудования на дату подачи заявки

№ п/п	Вид сельскохозяйственной техники/оборудования	Количество, единиц	Документ, удостоверяющий право собственности/аренды, паспорт технического средства и других видов техники, свидетельств об их регистрации, номера

В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного

органа, лице исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, либо об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки.

Заявитель не являлся получателем средств из бюджета Республики Башкортостан согласно иным нормативным правовым актам на цели, установленные пунктом 1.5 Порядка, утвержденного постановлением Правительства № 267.

Заявитель не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, в том числе грантов на поддержку начинающего фермера.

Кооператив не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

Кооператив на дату подачи заявки не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность кооператива не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере кооператива.

Заявитель

(Ф.И.О. (последнее - при наличии))

(подпись)
М.П. (при наличии)

№ заявки _____ от «__» _____ 20__ года

Приложение № 5
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

ЗАЯВКА

на предоставление гранта крестьянскому (фермерскому) хозяйству или
индивидуальному предпринимателю

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) главы крестьянского (фермерского) хозяйства,
наименование хозяйства)

_____ муниципальный район, основное направление крестьянского (фермерского) хозяйства)

- 1) ОГРНИП/ОГРН, дата регистрации хозяйства _____ ;
- 2) ИНН, дата постановки на учет в налоговом органе _____ ;
- 3) номер документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС) _____ ;
- 4) адрес места регистрации: _____ ;
- 5) адрес фактического места жительства: _____ ;
- 6) адрес местонахождения хозяйства _____ ;
- 7) телефон, e-mail и другие контакты для связи: _____ ;

8) подтверждаю, что соответствую условиям, предъявляемым к заявителям пунктом 1.8 Порядка предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям гранта в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан на финансовое обеспечение проекта создания и развития хозяйства в рамках регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", утвержденного с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30 апреля 2019 года № 267 (далее - Порядок, утвержденный постановлением № 267)

№ п/п	Документы для участия в конкурсе	Листов
1	копия паспорта гражданина Российской Федерации, заверенная заявителем	
2	копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или Единого государственного реестра юридических лиц (на дату не ранее 30 дней до даты подачи заявки)	
3	план расходов по форме согласно приложению № 7 к приказу	

	Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан от 24 июня 2019 года № 118 (далее – Приказ № 118)	
4	справку налогового органа об отсутствии у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. рублей, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки	
5	выписку из расчетного счета хозяйства подтверждающее возможность оплачивать не менее 10% стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов	
6	выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости и о переходе прав на объект недвижимости, которые используются или планируется использовать при реализации проекта «Агростартап» (при наличии указанного имущества)	
7	обязательство оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов по форме согласно приложению № 13 к Приказу № 118	
8	обязательство использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления гранта на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан, а в случае нарушения сроков использования вернуть грант в полном объеме в бюджет Республики Башкортостан по форме согласно приложению № 14 к Приказу № 118	
9	обязательство в год получения гранта внести сведения о принятых в текущем финансовом году работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации исходя из трудоустройства: не менее одного нового постоянного работника (включая получателя средств) – при сумме предоставления гранта менее 2 млн. рублей; не менее двух постоянных работников (включая получателя средств) – при сумме гранта 2 млн. рублей и более, по форме согласно приложению № 1 к порядку проведения конкурса для предоставления гранта, утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан от 24 июня 2019 года № 118	

10	обязательство сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта по форме согласно приложению № 15 к Приказу № 118	
11	обязательство осуществлять деятельность хозяйства в течение не менее 5 лет после получения гранта и обеспечить выполнение плановых значений показателей результативности использования гранта, предусмотренных бизнес-планом и соглашением по форме согласно приложению № 16 к Приказу № 118	
12	согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемом заявителем заявке, иной информации о заявителе, связанной с конкурсом, а также согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложениям № 9 и № 10 к Приказу № 118	
13	обязательство использовать имущество, приобретаемое с участием гранта, исключительно в целях реализации проекта «Агростартап» по форме согласно приложению № 17 к Приказу № 118	
14	обязательство открыть лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан для перечисления средств гранта, источником финансового обеспечения которого являются субсидии из бюджета Республики Башкортостан по форме согласно приложению № 12 к Приказу № 118	
15	информация о трудовом стаже в сельской местности не менее 3 лет и (или) факта ведения или совместного владения личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет по форме согласно приложениям №№ 18, 19 к Приказу № 118 (при наличии)	
16	копии диплома об окончании аграрного образовательного учреждения, подтверждающего наличие среднего профессионального образования или специальности по направлению подготовки высшего образования всех уровней в укрупненных группах «Сельское, лесное и рыбное хозяйство» (код ОКСО 4.35.00.00), «Промышленная экология и биотехнологии» (код ОКСО 2.19.00.00), «Ветеринария и зоотехния» (код ОКСО 4.36.00.00), «Экономика и управление» (код ОКСО 5.38.00.00) Общероссийского классификатора специальностей по образованию ОК 009-2016, утвержденного приказом Росстандарта от 8 декабря 2016 года № 2007-ст (при наличии)	
17	бизнес-план хозяйства	
18	при плане израсходовать грант в соответствии с подпунктом 1	

	пункта 1.6 Порядка, утвержденного постановлением № 267, документы об оценке стоимости приобретаемых земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения	
19	при плане израсходовать грант в соответствии с подпунктом 2 пункта 1.6 Порядка, утвержденного постановлением № 267, предварительный договор на разработку проектной документации	
20	при плане израсходовать грант в соответствии с подпунктом 3 пункта 1.6 Порядка, утвержденного постановлением № 267: в случае приобретения производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции - документы об оценке стоимости приобретаемых объектов. в случае строительства, ремонта, модернизации и переустройства производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции: копия проектной документации на строительство производственного объекта с положительным заключением государственной экспертизы; сводный сметный расчет с экспертным заключением по проверке сметной стоимости объекта капитального строительства; технологический план размещения оборудования (при приобретении стационарного оборудования); договор аренды производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции на срок не менее 5 лет на дату подачи заявки на участие в конкурсе или документы, подтверждающие право собственности на производственные и складские здания, помещения, пристройки и сооружения, необходимые для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (при реконструкции, ремонте или модернизации, а также разработке проектной документации реконструкции или модернизации); договор аренды земельного участка под строительство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции на срок не менее 5 лет на дату подачи заявки на участие в конкурсе или документы, подтверждающие право собственности на земельный участок (при строительстве производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства,	

	хранения и переработки сельскохозяйственной продукции); копия разрешения на строительство (реконструкцию) в соответствии с требованиями статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации либо документ отдела по архитектуре и строительству администрации муниципального района Республики Башкортостан, подтверждающий право на строительство (реконструкцию) объекта без разрешительной документации на основании части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (при реконструкции или строительстве)	
23	при плане израсходовать грант в соответствии с подпунктом 10 пункта 1.6 Порядка, утвержденного постановлением № 267: заверенные кредитной организацией копию решения кредитного комитета о предоставлении кредита	

Заявитель вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 2, 4, 6, 15 (за период с 1 января 2020 года), 16 (за период с 1 января 2020 года) и абзацах четвертом, седьмом-девятом подпункта 20 настоящей заявки.

Документы, подтверждающие соответствие критериям конкурсного отбора представлены на _____ листах

Критерии оценки заявки и документов

1. Наличие земельного участка, предназначенного для ведения сельского хозяйства (кроме земель, находящихся в общей долевой собственности, и (или) земель, используемых для ведения личного подсобного хозяйства) с видом разрешенного использования с кодами 1.1-1.20, в том числе размещение зданий и сооружений, используемых для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в соответствии с Приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков" _____ (кадастровый номер), _____ (№, дата документа, подтверждающего право владения)

2. Удельный объем собственных средств в общем объеме приобретений согласно плану расходов:

☐

более 50% (включительно)

☐

от 20% (включительно) до 50% (не включительно)

3. Планируемое создание новых постоянных рабочих мест в год получения гранта:

- ☐ более 1 рабочего места, при сумме гранта менее 2 млн. рублей
- ☐ более 2 рабочих мест, при сумме гранта 2 млн. рублей и более

4. Наличие у заявителя среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования:

- ☐ да
- ☐ нет

5. Наличие у заявителя:

- ☐ факта ведения или совместного ведения личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет
- ☐ трудового стажа в сельском хозяйстве не менее трех лет

6. Наличие земли на дату подачи заявки

№ п/п	Категории земель сельскохозяйственн ого назначения или сельскохозяйственн ого использования	Площадь, га			Основание пользования (договор аренды, документ, удостоверяющ ий право собственности), кадастровый номер
		Всего	в том числе		
			в собственности	в аренде	
	Итого				

7. Наличие сельскохозяйственных животных на дату подачи заявки

№ п/п	Категории сельскохозяйственных животных	Количество, голов	Источник информации (выписка из похозяйственной книги, форма статистической отчетности)

8. Наличие помещений сельскохозяйственного назначения на дату подачи заявки

№ п/п	Категории помещений	Площадь, м ²	Основание пользования (договор аренды, документ,
----------	---------------------	-------------------------	--

			удостоверяющий право собственности), кадастровый номер

9. Наличие техники/оборудования на дату подачи заявки

№ п/п	Вид сельскохозяйственной техники/оборудования	Количество, единиц	Документ, удостоверяющий право собственности/аренды, паспорт технического средства и других видов техники, свидетельств об их регистрации, номера

В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, либо об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки.

Заявитель не являлся получателем средств из бюджета Республики Башкортостан согласно иным нормативным правовым актам на цели, установленные пунктом 1.5 Порядка, утвержденного постановлением Правительства № 267.

Заявитель не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, в том числе грантов на поддержку начинающего фермера.

Заявитель _____
(наименование хозяйства, Ф.И.О. (последнее - при наличии))

_____ (подпись)

М.П. (при наличии)

№ заявки _____ от «__» _____ 20__ года

Приложение № 6
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

ЗАЯВКА

на предоставление гранта

крестьянскому (фермерскому) хозяйству или индивидуальному предпринимателю, предусматривающего использование части гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является хозяйство

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) главы крестьянского (фермерского) хозяйства, наименование хозяйства)

_____ муниципальный район, основное направление хозяйства)

1) ОГРНИП/ОГРН, дата регистрации хозяйства _____;

2) ИНН, дата постановки на учет в налоговом органе _____;

3) номер документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС) _____;

4) адрес места регистрации: _____;

5) адрес фактического места жительства: _____;

6) адрес местонахождения хозяйства _____;

7) телефон, e-mail и другие контакты для связи: _____;

8) подтверждаю, что соответствую условиям, предъявляемым к заявителям пунктом 1.8 Порядка предоставления крестьянским (фермерским) хозяйствам или индивидуальным предпринимателям гранта в форме субсидий из бюджета Республики Башкортостан на финансовое обеспечение проекта создания и развития хозяйства в рамках регионального проекта "Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства", утвержденного с постановлением Правительства Республики Башкортостан от 30 апреля 2019 года № 267 (далее - Порядок, утвержденный постановлением № 267)

№ п/п	Документы для участия в конкурсе	Листов
1	копия паспорта гражданина Российской Федерации	
2	копию выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или Единого государственного	

	реестра юридических лиц (на дату не ранее 30 дней до даты подачи заявки)	
3	план расходов по форме согласно приложению № 8 к приказу Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан от 24 июня 2019 года № 118 (далее – Приказ № 118)	
4	справку налогового органа об отсутствии у заявителя и кооператива, членом которого является заявитель, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах в сумме, превышающей 10 тыс. рублей, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки	
5	выписку из расчетного счета хозяйства подтверждающее возможность оплачивать не менее 10% стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов	
6	выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости и о переходе прав на объект недвижимости, которые используются или планируется использовать при реализации проекта «Агростартап» (при наличии указанного имущества)	
7	обязательство оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов по форме согласно приложению № 13 к Приказу № 118	
8	обязательство использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления гранта на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан, а в случае нарушения сроков использования возратить грант в полном объеме в бюджет Республики Башкортостан по форме согласно приложению № 14 к Приказу № 118	
9	обязательство в год получения гранта внести сведения о принятых в текущем финансовом году работниках в Пенсионный фонд Российской Федерации исходя из трудоустройства: не менее одного нового постоянного работника (включая получателя средств) – при сумме предоставления гранта менее 2 млн. рублей; не менее двух постоянных работников (включая получателя средств) – при сумме гранта 2 млн. рублей и более, по форме согласно приложению № 1 к порядку проведения конкурса для	

	предоставления гранта, утвержденного приказом Министерства сельского хозяйства Республики Башкортостан от 24 июня 2019 года № 118	
10	обязательство сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта по форме согласно приложению № 15 к Приказу № 118	
11	обязательство осуществлять деятельность хозяйства в течение не менее 5 лет после получения гранта и обеспечить выполнение плановых значений показателей результативности использования гранта, предусмотренных бизнес-планом и соглашением по форме согласно приложению № 16 к Приказу № 118	
12	обязательство открыть лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан для перечисления средств гранта, источником финансового обеспечения которого являются субсидии из бюджета Республики Башкортостан по форме согласно приложению № 12 к Приказу № 118	
13	выписка из реестра членов кооператива, содержащую информацию о членстве хозяйства в кооперативе	
14	обязательство использовать имущество, приобретаемое с участием гранта, исключительно в целях реализации проекта «Агростартап» по форме согласно приложению № 17 к Приказу № 118	
15	информация о трудовом стаже в сельской местности не менее 3 лет и (или) факта ведения или совместного владения личного подсобного хозяйства в течение не менее 3 лет по форме согласно приложениям №№ 18, 19 к Приказу № 118 (при наличии)	
16	копии диплома об окончании аграрного образовательного учреждения, подтверждающего наличие среднего профессионального образования или специальности по направлению подготовки высшего образования всех уровней в укрупненных группах «Сельское, лесное и рыбное хозяйство» (код ОКСО 4.35.00.00), «Промышленная экология и биотехнологии» (код ОКСО 2.19.00.00), «Ветеринария и зоотехния» (код ОКСО 4.36.00.00), «Экономика и управление» (код ОКСО 5.38.00.00) Общероссийского классификатора специальностей по образованию ОК 009-2016, утвержденного приказом Росстандарта от 8 декабря 2016 года № 2007-ст (при наличии)	
17	бизнес-план хозяйства и бизнес-план развития кооператива, членом которого является хозяйство	

18	при плане израсходовать грант в соответствии с подпунктом 1 пункта 1.6 Порядка, утвержденного постановлением № 267, документы об оценке стоимости приобретаемых земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения	
19	при плане израсходовать грант в соответствии с подпунктом 2 пункта 1.6 Порядка, утвержденного постановлением № 267, предварительный договор на разработку проектной документации	
20	при плане израсходовать грант в соответствии с подпунктом 3 пункта 1.6 Порядка, утвержденного постановлением № 267: в случае приобретения производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции - документы об оценке стоимости приобретаемых объектов. в случае строительства, ремонта, модернизации и переустройства производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции: копия проектной документации на строительство производственного объекта с положительным заключением государственной экспертизы; сводный сметный расчет с экспертным заключением по проверке сметной стоимости объекта капитального строительства; технологический план размещения оборудования (при приобретении стационарного оборудования); договор аренды производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции на срок не менее 5 лет на дату подачи заявки на участие в конкурсе или документы, подтверждающие право собственности на производственные и складские здания, помещения, пристройки и сооружения, необходимые для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (при реконструкции, ремонте или модернизации, а также разработке проектной документации реконструкции или модернизации); договор аренды земельного участка под строительство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции на срок не менее 5 лет на дату подачи заявки на участие в конкурсе или документы, подтверждающие право собственности на земельный участок (при строительстве производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения	

	и переработки сельскохозяйственной продукции); копия разрешения на строительство (реконструкцию) в соответствии с требованиями статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации либо документ отдела по архитектуре и строительству администрации муниципального района Республики Башкортостан, подтверждающий право на строительство (реконструкцию) объекта без разрешительной документации на основании части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (при реконструкции или строительстве)	
21	при плане израсходовать грант в соответствии с подпунктом 10 пункта 1.6 Порядка, утвержденного постановлением № 267: заверенные кредитной организацией копию решения кредитного комитета о предоставлении кредита	

Заявитель вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 2, 4, 6, 15 (за период с 1 января 2020 года), 16 (за период с 1 января 2020 года) и абзацах четвертом, седьмом-девятым подпункта 22 настоящей заявки.

Документы, подтверждающие соответствие критериям конкурсного отбора представлены на _____ листах

Критерии оценки заявки и документов

1. Наличие земельного участка, предназначенного для ведения сельского хозяйства (кроме земель, находящихся в общей долевой собственности, и (или) земель, используемых для ведения личного подсобного хозяйства) с видом разрешенного использования с кодами 1.1-1.20, в том числе размещение зданий и сооружений, используемых для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в соответствии с Приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков" _____ (кадастровый номер), _____ (№, дата документа, подтверждающего право владения)

2. Удельный объем собственных средств в общем объеме приобретений согласно плану расходов:

☐ более 50% (включительно)

☐ от 20% (включительно) до 50% (не включительно)

3. Планируемое создание новых постоянных рабочих мест в год получения гранта:

- ☐ более 1 рабочего места, при сумме гранта менее 2 млн. рублей
- ☐ более 2 рабочих мест, при сумме гранта 2 млн. рублей и более

4. Наличие у заявителя среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования:

- ☐ да
- ☐ нет

5. Наличие у заявителя:

☐ факта ведения или совместного ведения личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет

- ☐ трудового стажа в сельском хозяйстве не менее трех лет

6. Наличие земли на дату подачи заявки

№ п/п	Категории земель сельскохозяйственн ого назначения или сельскохозяйственн ого использования	Площадь, га			Основание пользования (договор аренды, документ, удостоверяющ ий право собственности , кадастровый номер
		Всего	в том числе		
			в собственности	в аренде	
	Итого				

7. Наличие сельскохозяйственных животных на дату подачи заявки

№ п/п	Категории сельскохозяйственных животных	Количество, голов	Источник информации (выписка из похозяйственной книги, форма статистической отчетности)

8. Наличие помещений сельскохозяйственного назначения на дату подачи заявки

№ п/п	Категории помещений	Площадь, м ²	Основание пользования (договор аренды, документ, удостоверяющий право собственности), кадастровый номер

9. Наличие техники/оборудования на дату подачи заявки

№ п/п	Вид сельскохозяйственной техники/оборудования	Количество, единиц	Документ, удостоверяющий право собственности/аренды, паспорт технического средства и других видов техники, свидетельств об их регистрации, номера

В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере заявителя, являющегося юридическим лицом, либо об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки.

Заявитель не являлся получателем средств из бюджета Республики Башкортостан согласно иным нормативным правовым актам на цели, установленные пунктом 1.5 Порядка, утвержденного постановлением Правительства № 267.

Заявитель не являлся получателем средств финансовой поддержки (за исключением социальных выплат и выплат на организацию начального этапа предпринимательской деятельности), субсидий или грантов, в том числе грантов на поддержку начинающего фермера.

Кооператив не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

Кооператив на дату подачи заявки не находится в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического

лица), в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность кооператива не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере кооператива.

Заявитель _____
(наименование хозяйства, Ф.И.О. (последнее - при наличии) (подпись)
М.П. (при наличии)

№ заявки _____ от «__» _____ 20__ года».

6. Дополнить приложениями №№7-26 к настоящему приказу следующего содержания:

«Приложение № 7
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

План расходов гранта

(наименование хозяйства, Ф.И.О. (последнее - при наличии) заявителя)

(наименование проекта)

Направления расходов	Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг	Количество, единиц	Цена за единицу, руб. без НДС*	Итого затрат, руб. без НДС*	Источник финансирования, руб. без НДС*	
					Средства гранта (не более 90% от суммы расходов)	собственные средства (не менее 10 % от суммы расходов)
1	2	3	4	5	6	7

приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности хозяйства в целях производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции в рамках реализации проекта «Агростартап»						
разработку проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции						
приобретение, строительство, ремонт, модернизацию и (или) переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных культур						
подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным						
приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы						
приобретение рыбопосадочного материала						

приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства и переработки продукции свиноводства)						
приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников и земляники						
погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях в течение срока освоения гранта на цели, указанные в подпунктах 1, 3 и 7 пункта 1.6 Порядка, утвержденного постановлением № 267, но не более 20% стоимости проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства						
Всего	X	X	X			

* Для хозяйств, использующих право на освобождение от исполнения обязанности налогоплательщика, связанной с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость

Заявитель _____
(наименование хозяйства, Ф.И.О. (последнее – при наличии) (подпись)

М.П. (при наличии)

Приложение № 8
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

План

расходов гранта, предусматривающего использование части гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является или планирует стать создаваемое хозяйство

(наименование хозяйства, Ф.И.О. (последнее - при наличии) заявителя)

(наименование проекта)

Направления расходов	Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг	Количество, единиц	Цена за единицу, руб. без НДС*	Итого затрат, руб. без НДС*	Источник финансирования, руб. без НДС*	
					Средств гранта (не более 90% от суммы расходов)	собственные средства (не менее 10 % от суммы расходов)
1	2	3	4	5	6	7
приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности хозяйства в целях производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции в рамках реализации проекта «Агростартап»						
разработку проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки						

сельскохозяйственной продукции						
приобретение, строительство, ремонт, модернизацию и (или) переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных культур						
подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным						
приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы						
приобретение рыбопосадочного материала						
приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства и переработки продукции свиноводства)						
приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений,						

в том числе виноградников и земляники						
внесение не менее 25%, но не более 50% средств в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого планирует стать заявитель, всего						
в том числе на: приобретение оборудования для объектов сельскохозяйственного потребительского кооператива, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, калибровки, маркировки, упаковки, убоя, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции)						
приобретение оборудования в соответствии с Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 ноября 2014 года № 452 "Об утверждении						

Классификатора в области аквакультуры (рыбоводства)" по номенклатуре, определенной разделом 04 "Объекты рыбоводной инфраструктуры и иные объекты, используемые для осуществления аквакультуры (рыбоводства), а также специальные устройства и (или) технологии", за исключением группы кодов 04.01; 04.02; 04.06						
приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, соответствующих следующим кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности: 22.22.19; 27.52.14; 28.13.14; 28.22.17.190; 28.22.18.210; 28.22.18.220 - 28.22.18.224; 28.22.18.230 - 28.22.18.234; 28.22.18.240 - 28.22.18.246; 28.22.18.249; 28.22.18.250 - 28.22.18.254; 28.22.18.255; 28.22.18.260; 28.22.18.269; 28.22.18.320; 28.22.18.390; 28.25.13.115; 28.29.12.110; 28.30.2; 28.30.3; 28.30.5 - 28.30.8; 28.30.91; 28.30.92; 28.30.93; 28.92.25; 28.92.50.000; 28.93.16; 28.93.2; 29.10.41.110 - 29.10.41.112; 29.10.41.120 - 29.10.41.122; 29.10.42.110 - 29.10.42.112; 29.10.42.120 - 29.10.42.122; 29.10.44.000; 29.10.59.240;						

29.10.59.280; 29.20.23.120; 29.20.23.130, 28.93.14						
Всего	X	X	X			

* Для хозяйств, использующих право на освобождение от исполнения обязанности налогоплательщика, связанной с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость

Заявитель _____
(наименование хозяйства, Ф.И.О. (последнее - при наличии) (подпись)

М.П. (при наличии)

Приложение № 9
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

Согласие
на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети
Интернет информации о заявителе, о подаваемой заявителем заявке, иной
информации о заявителе, связанной с конкурсом

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
№ _____,
(документ, удостоверяющий личность, где, кем и когда выдан)

зарегистрированный(ая) по адресу:

Фактически проживающий(ая) по адресу:

даю свое согласие Министерству сельского хозяйства Республики Башкортостан (далее - Министерство), зарегистрированному по адресу: 450008, г. Уфа, ул. Пушкина, д.106, на обработку своих персональных данных, на следующих условиях:

1. Министерство осуществляет обработку моих персональных данных исключительно в целях участия в конкурсном отборе по предоставлению грантов из бюджета Республики Башкортостан на финансовое обеспечение проекта создания и развития хозяйства (проекта «Агростартап»)

2. Перечень персональных данных, передаваемых Министерству на обработку: фамилия, имя, отчество, дата рождения, паспортные данные, контактный телефон (домашний, мобильный, рабочий), фактический адрес проживания, адрес

регистрации, местонахождения, адрес электронной почты, ОГРНИП/ОГРН, ИНН, КПП (при наличии), дата регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства (индивидуального предпринимателя)/сельскохозяйственного потребительского кооператива.

3. Даю согласие на обработку Министерством своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных законодательством.

4. Настоящее согласие действует для участников конкурса на период конкурсного отбора, а для получателей средств на период действия договора.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

М.П. (при наличии)

"__" _____ 20__ года

Приложение № 10
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя сельскохозяйственного потребительского кооператива)

муниципальный район, основное направление сельскохозяйственного
потребительского кооператива

1) ОГРН, ИНН, КПП, дата регистрации сельскохозяйственного потребительского кооператива:

- _____;
- 2) адрес места регистрации: _____;
- 3) телефон, e-mail и другие контакты для оперативной связи: _____;

даю свое согласие Министерству сельского хозяйства Республики Башкортостан (далее - Министерство), зарегистрированному по адресу: 450008, г. Уфа, ул. Пушкина, д. 106, на обработку своих персональных данных, на следующих условиях:

1. Министерство осуществляет обработку моих персональных данных исключительно в целях участия в конкурсном отборе по предоставлению грантов из бюджета Республики Башкортостан на финансовое обеспечение проекта создания и развития хозяйства (проекта «Агростартап»), предусматривающего использование части гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является хозяйство.

2. Перечень персональных данных, передаваемых Министерству на обработку: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, паспортные данные, контактный телефон (домашний, мобильный, рабочий), фактический адрес проживания, адрес регистрации, местонахождения, адрес электронной почты, ОГРНИП/ОГРН, ИНН, КПП (при наличии), дата регистрации хозяйства/ сельскохозяйственного потребительского кооператива.

3. Даю согласие на обработку Министерством своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на передачу такой информации третьим лицам, в случаях, установленных законодательством.

4. Настоящее согласие действует для участников конкурса на период конкурсного отбора, а для получателей средств на период действия договора.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

М.П. (при наличии)

"__" _____ 20__ года

Приложение № 11
к приказу Министерства
сельского хозяйства

Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

Обязательство

осуществить государственную регистрацию в органах Федеральной налоговой службы и представить выписку из расчетного счета банка, подтверждающую наличие средств на реализацию проекта, после регистрации заявителя

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя хозяйства / гражданина Российской Федерации, планирующего создать хозяйство)

обязуюсь в срок не более 30 календарных дней после объявления меня победителем по результатам конкурса осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя в органах Федеральной налоговой службы Российской Федерации и представить в Министерство:

заявление о заключении соглашения в произвольной форме;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, подтверждающих государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, осуществляющего производство и (или) переработку сельскохозяйственной продукции;

выписку из расчетного счета банка, подтверждающую наличие средств на реализацию проекта не менее 10% стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Руководителя хозяйства /

гражданина Российской Федерации _____

подпись

расшифровка подписи

дата

Приложение № 12
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

Обязательство

по открытию лицевого счета в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан для перечисления гранта, источником финансового обеспечения которого являются субсидии из бюджета Республики Башкортостан

Я, _____
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя хозяйства / гражданина
 Российской Федерации, планирующего создать хозяйство)

обязуюсь открыть лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по
 Республике Башкортостан для перечисления гранта, источником финансового
 обеспечения которого являются субсидии из бюджета Республики Башкортостан

Фамилия, имя, отчество (при наличии)

Руководителя хозяйства /

гражданина Российской Федерации _____

подпись

расшифровка подписи

дата

Приложение № 13
 к приказу Министерства
 сельского хозяйства
 Республики Башкортостан
 от 24 июня 2019 года № 118

Обязательство

оплачивать за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости
 приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в
 плане расходов

Я, _____
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя хозяйства/ гражданина
 Российской Федерации, планирующего создать хозяйство)

обязуюсь оплачивать за счет собственных средств не менее 10% стоимости
 приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в
 плане расходов

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Главы хозяйства/

гражданина Российской Федерации _____

дата

подпись

расшифровка подписи

Приложение № 14

к приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

Обязательство

использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления гранта на лицевой счет хозяйства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан, а в случае нарушения сроков использования вернуть грант в полном объеме в бюджет Республики Башкортостан

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя хозяйства / гражданина Российской Федерации, планирующего создать хозяйство)

обязуюсь использовать грант в течение 18 месяцев со дня поступления гранта на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан, а в случае нарушения сроков использования вернуть грант в полном объеме в бюджет Республики Башкортостан

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Руководителя хозяйства /

гражданина Российской Федерации _____

подпись

расшифровка подписи

дата

Приложение № 15
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

Обязательство

сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя хозяйства / гражданина Российской Федерации, планирующего создать хозяйство)

обязуюсь сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
 Руководителя хозяйства /
 гражданина Российской Федерации _____

подпись

расшифровка подписи

дата

Приложение № 16
 к приказу Министерства
 сельского хозяйства
 Республики Башкортостан
 от 24 июня 2019 года № 118

Обязательство

осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет после получения гранта и
 обеспечить выполнение плановых значений показателей результативности
 использования гранта, предусмотренных бизнес-планом и соглашением

Я, _____
 (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя хозяйства / гражданина
 Российской Федерации, планирующего создать хозяйство)

обязуюсь осуществлять деятельность хозяйства в течение не менее 5 лет после
 получения гранта и обеспечить выполнение плановых значений показателей
 результативности использования гранта, предусмотренных бизнес-планом и
 соглашением

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
 Руководителя хозяйства /
 гражданина Российской Федерации _____

подпись

расшифровка подписи

дата

Приложение № 17
 к приказу Министерства
 сельского хозяйства
 Республики Башкортостан
 от 24 июня 2019 года № 118

Обязательство

использовать имущество, приобретаемое с участием гранта, исключительно в целях
 реализации проекта «Агробизнес»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя хозяйства / гражданина
Российской Федерации, планирующего создать хозяйство)

обязуюсь использовать имущество, приобретаемое с участием гранта, исключительно в целях реализации проекта «Агростартап»

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)

Руководителя хозяйства /

гражданина Российской Федерации

ПОДПИСЬ

расшифровка подписи

data

Приложение № 18
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

Информации о трудовом стаже в сельском хозяйстве

(наименование хозяйства, Ф.И.О. (последнее - при наличии) гражданина)

(наименование муниципального района (городского округа) Республики Башкортостан)

Информация о трудовом стаже заявителя в сельском хозяйстве

[illegible]

--	--	--	--

Всего стаж в сельском хозяйстве _____ полных лет*

Заявитель _____
 (Ф.И.О. (последнее - при наличии) (подпись)
 М.П. (при наличии)

* с приложением копии трудовой книжки на бумажном носителе или в электронном виде

Приложение № 19
 к приказу Министерства
 сельского хозяйства
 Республики Башкортостан
 от 24 июня 2019 года № 118

Выписки из похозяйственной книги, подтверждающую ведение личного подсобного
 хозяйства № _____

_____ (место выдачи)

_____ (дата выдачи)

Настоящая выписка из похозяйственной книги подтверждает, что гражданин

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)

дата рождения « ____ » _____ года, документ, удостоверяющий личность

_____, выдан « ____ » _____ года

(вид документа, удостоверяющего личность) (серия, номер)

_____ (наименование органа, выдавшего документ, удостоверяющий личность)

проживающему по адресу: _____

(адрес постоянного места жительства)

ведет личное подсобное хозяйство с « ____ » _____ года

о чем в похозяйственной книге _____

(реквизиты похозяйственной книги: номер, дата начала и окончания)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ М.П. (при наличии)

_____ (Ф.И.О. (последнее - при наличии))

Приложение № 20
 к приказу Министерства
 сельского хозяйства

Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

Предварительное согласие кооператива включить получателя средств в состав
членов кооператива

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя сельскохозяйственного
потребительского кооператива)

обязуюсь включить зарегистрированный в установленном порядке срок получателя
средств в состав членов кооператива.

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
руководителя хозяйства

_____ подпись _____ расшифровка подписи _____ дата

Приложение № 21
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

Обязательство

заявителя в случае объявления его победителем представить при заключении
соглашения выписку из реестра членов кооператива

Я, _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя хозяйства / гражданина
Российской Федерации, планирующего создать хозяйство)

обязуюсь в случае объявления меня победителем в конкурсе вступить в кооператив
и представить при заключении соглашения выписку из реестра членов кооператива,
содержащую информацию о членстве хозяйства в кооперативе

Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии)
руководителя хозяйства /
гражданина Российской Федерации

_____ подпись _____ расшифровка подписи _____ дата

Приложение № 22
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

Министерство
сельского хозяйства
Республики Башкортостан

Заявление
на перечисление гранта

(наименование хозяйства)

(наименование муниципального района (городского округа) Республики Башкортостан)
просит перечислить грант:

(на реализацию проекта «Агростартап/на реализацию проекта «Агростартап, предусматривающего
использование части гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного
потребительского кооператива, членом которого является хозяйство)

Наименование, соответствующее наименованию открытого расчетного счета	
ИНН/КПП/ОКТМО	
Почтовый адрес	
Адрес электронной почты	
Телефон (факс)	
Наименование банка	
Расчетный счет/Лицевой счет	
Корреспондирующий счет банка	
БИК банка	
Сумма гранта, рублей	

Руководитель _____
 (Подпись) (Расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
 (Подпись) (Расшифровка подписи)

М.П. (при наличии) «__» _____ 20__ года

Вх. № _____

«__» _____ 20__ года

Приложение № 23
 к приказу Министерства
 сельского хозяйства
 Республики Башкортостан
 от 24 июня 2019 года № 118

Заполняется: ИП или КФХ
 Представляется: в Министерство сельского
 хозяйства Республики Башкортостан
 в 2-х экземплярах

Справка-расчет
 на перечисление гранта

по _____
 наименование хозяйства

_____ муниципальный района (городского округа) Республики Башкортостан

Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг	План расходов			Источник финансирования, рублей		Сумма гранта, рублей	
	Количество, единиц	Цена без НДС*, рублей	Сумма расходов без НДС* (гр. 2 x гр. 3), рублей	средства гранта (не более 90% от суммы расходов)	собственные средства (не менее 10 % от суммы расходов)	за счет бюджета Республики Башкортостан	за счет средств, поступивших из федерального бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8
приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности хозяйства в целях производства сельскохозяйственной продукции в рамках реализации проекта «Агростартап»							
разработку проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;							
приобретение, строительство, ремонт,							

модернизацию и (или) переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных культур							
подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным							
приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы							
приобретение рыбопосадочного материала							
приобретение сельскохозяйственной							

техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для осуществления мобильной торговли, а также оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства и переработки продукции свиноводства)							
приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников и земляники							
погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на цели, указанные в подпунктах 1, 3 и 7 настоящего пункта, но не более 20% стоимости проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства							
Итого:							

* Для хозяйств, использующих право на освобождение от исполнения обязанности налогоплательщика, связанной с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость

Расчет и достоверность документов подтверждаю:

Руководитель _____

(Подпись) (Расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(Подпись) (Расшифровка подписи)

М.П. (при наличии печати) " ____ " _____ 20__ года.

Приложение № 24
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

Заполняется: ИП или КФХ

Представляется: в Министерство сельского
хозяйства Республики Башкортостан
в 2-х экземплярах

Справка-расчет

на перечисление гранта, предусматривающего использование части гранта на
цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского
кооператива, членом которого является хозяйство

наименование хозяйства

муниципального района (городского округа) Республики Башкортостан Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг	План расходов			Источник финансирования, рублей		Сумма гранта, рублей	
	Количес тво, единиц	Цена без НДС*, рублей	Сумма расходов без НДС* (гр. 2 x гр. 3), рублей	средства гранта (не более 90% от суммы расходов)	собствен ные средства (не менее 10 % от суммы расходов)	за счет бюдже та Респу блики Башко ртоста н	за счет средст в, поступ ивших из федера льного бюдже та

1	2	3	4	5	6	7	8
Приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности хозяйства в целях производства сельскохозяйственной продукции в рамках реализации проекта «Агробизнес»							
Разработку проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции							
приобретение, строительство, ремонт, модернизацию и (или) переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения							

плодово-ягодных культур							
подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным							
Приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы							
Приобретение рыбопосадочного материала							
Приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для осуществления мобильной торговли, а также оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства и							

переработки продукции свиноводства)							
приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников и земляники							
Внесение не менее 25% , но не более 50% средств в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является данное крестьянское (фермерское хозяйство), всего,							
в том числе на: приобретение оборудования для объектов сельскохозяйственного потребительского кооператива, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, калибровки, маркировки, упаковки, убоя, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также							

продуктов переработки указанной продукции, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции)							
приобретение оборудования в соответствии с Приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 ноября 2014 года № 452 "Об утверждении Классификатора в области аквакультуры (рыбоводства)" по номенклатуре, определенной разделом 04 "Объекты							

рыбоводной инфраструктуры и иные объекты, используемые для осуществления аквакультуры (рыбоводства), а также специальные устройства и (или) технологии", за исключением группы кодов 04.01; 04.02; 04.06							
приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, соответствующих следующим кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности: 22.22.19; 27.52.14; 28.13.14; 28.22.17.190; 28.22.18.210; 28.22.18.220 - 28.22.18.224; 28.22.18.230 -							

28.22.18.234; 28.22.18.240 - 8.22.18.246; 28.22.18.249; 28.22.18.250 - 28.22.18.254; 28.22.18.255; 28.22.18.260; 28.22.18.269; 28.22.18.320; 28.22.18.390; 28.25.13.115; 28.29.12.110; 28.30.2; 28.30.3; 28.30.5 - 28.30.8; 28.30.91; 28.30.92; 28.30.93; 28.92.25; 28.92.50.000; 28.93.16; 28.93.2; 29.10.41.110 - 29.10.41.112; 29.10.41.120 - 29.10.41.122; 29.10.42.110 - 29.10.42.112; 29.10.42.120 - 29.10.42.122; 29.10.44.000; 29.10.59.240; 29.10.59.280; 29.20.23.120; 29.20.23.130; 28.93.14							
погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на цели, указанные в подпунктах 1, 3 и 7 настоящего пункта, но не более 20% стоимости проекта создания и (или) развития хозяйства							

Итого:							
--------	--	--	--	--	--	--	--

* Для хозяйств, использующих право на освобождение от исполнения обязанности налогоплательщика, связанной с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость

Расчет и достоверность документов подтверждаю:

Руководитель _____

(Подпись) (Расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____

(Подпись) (Расшифровка подписи)

М.П. (при наличии) " ____ " _____ 20__ год

Приложение № 25
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

Номенклатура сельскохозяйственной техники и оборудования
для приобретения в рамках реализации программы
«Агростартап»

№ п/п	Наименование сельскохозяйственной техники и оборудования	Коды
1	Тракторы сельскохозяйственного назначения	28.30.2
2	Зерноуборочные комбайны	28.30.59
3	Кормоуборочные комбайны самоходные и прицепные, самоходные косилки	28.30.59 29.10.44
4	Грузовые автомобили (бортовые, самосвалы, автолавки, молоковозы, рефрижераторы, изотермические фургоны, скотовозы)	29.10.41.111 29.10.41.112 29.10.42.120 29.10.42.121 29.10.42.122 29.10.59.240
5	Прицепы, полуприцепы автомобильные и тракторные, самозагружающиеся, саморазгружающиеся, для перевозки нефтепродуктов, воды и прочих жидкостей	29.20.23.130 28.30.7 29.20.23.120
6	Почвообрабатывающие и посевные машины (сажалки), разбрасыватели органических и	28.30.3

	минеральных удобрений	
7	Машины для заготовки и приготовления кормов, тракторные косилки, грабли, пресс-подборщики, измельчители-смесители-раздатчики кормов	28.30.51 28.30.52 28.30.53
8	Оборудование для приготовления кормов (дробилки, измельчители грубых и сочных кормов, смесители, запарники-смесители, котлы варочные, оборудование подогрева молока, обраты и оборудование для молока)	28.30.83
9	Зерносушилки, сушилки для сельскохозяйственных продуктов, зерноочистительное оборудование	28.93.16 28.93.20
10	Зернопогрузчики, загрузочные устройства	28.22.18.210 28.22.18.222
11	Опрыскиватели самоходные и прицепные, протравливатели семян, машины, установки и аппараты дождевальные и поливные, насосные станции	28.30.6
12	Приспособления, оборудование, инвентарь для содержания сельхоз животных, птицеводства, пчеловодства	28.30.86
13	Доильные установки и аппараты, емкости для хранения молока, очистители-охладители	28.30.82 28.30.86
14	Электропастухи, привязи, станки и оборудование для ухода за животным	28.30.86.110
15	Технологическое оборудование для выращивания овощей, грибов и плодоягодной продукции, в т.ч. оборудование для отопления, досветки и регулирования микроклимата	28.30.86
16	Корнеуборочные, клубные уборочные машины, комбайны для уборки картофеля, овощей и плодоягодной продукции,	28.30.54 28.30.59
17	Жатки валковые прицепные	28.30.59
18	Тракторные погрузчики, специальные погрузчики	28.22.18.220 28.22.18.220
19	Загрузчики сухих и влажных кормов	28.22.18.253
20	Разбрасыватели органических и минеральных удобрений	28.30.34
21	Технологическое оборудование (линии, миницеа) для переработки, фасовки, упаковки, хранения сельскохозяйственной продукции	28.93.12
22	Камеры холодильные сборные для охлаждения и заморозки сельскохозяйственной продукции	28.25.13.112
23	Технологическое оборудование (линии, миницеа)	28.99.39.190

	для сортировки, переработки, фасовки и упаковки овощей, грибов и плодоягодной продукции	
24	Оборудование для производства фруктовых соков и напитков	28.93.14
25	Металлоконструкции с тентовым покрытием для каркасно-тентовых ангаров (помещений) сельскохозяйственного назначения, тепличного с пленкой	25.11.23.119
26	Весы, в т.ч. электронные, для взвешивания сельскохозяйственных животных	28.29.31.114
	Для осуществления аквакультуры (приказ Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 ноября 2014 г № 452 «Об утверждении классификатора в области аквакультуры (рыбоводства)»)	
27	Машины: живорыбные машины, живорыбные контейнеры, лодки (деревянные, алюминиевые, стеклопластиковые, надувные, другие), лодочные моторы, камышекосилки, каналочистители, мотопомпы, генераторы тока, косилки, плавучие кормораздатчики, транспортёры, конвейеры и иные	04.02.01 04.02.02 04.02.03 04.02.04 04.02.05 04.02.06 04.02.07 04.02.08 04.02.09 04.02.10 04.02.11 04.02.12 04.02.13 04.02.14 04.02.15
28	Оборудование для инкубации икры (аппараты типа Вейса, «Осетр», Аткинса, «Ющенко», ИВЛ, лоткового, «Бокс», ВНИИПРХ, аппарат для инкубации икры лососевых в естественных водоёмах, инкубаторы типа «Амур», «Карп», «Селенга», «Сибирь» и иные, инкубационные стойки, контейнеры и пакеты для транспортировки), кормления (кормораздатчики: автоматические, самокормушки, бункерные, перистальтические насосы, самоходные и иные; регулируемые сортировочные устройства, оборудование для кормокухни (мясорубки, смесители, грануляторы, экструдеры, дробилки, холодильники; оборудование	04.03.01 04.03.02 04.03.03 04.03.04 04.03.03

	для культивирования живых кормов (олигохетник, аппарат для проточного культивирования рачков, инкубатор для цист артемии, культиватор для коловраток, культиватор для водорослей и иное) для содержания и выращивания, (садки сетчатые, бассейны пластиковые и стальные нержавеющие, лотки пластиковые и бетонные, установки замкнутого водоснабжения, установки коллекторные, устройства для сортировки, рыбоуловители, рыбонакопители, рыбонасосы, установки для внесения минеральных удобрений и извести, установки для профилактической обработки рыбы, водообеспечения и водоподготовки (насосы циркуляционные, погружные центробежные, скважинные, очистители; фильтры: барабанные, сетчатые, гравийные, биологические и иные; кондиционирование: нагреватели, охладители, теплообменники; установки обеззараживания: ультрафиолетовые, озонирования, озонаторы; для обеспечения воздухом и кислородом: аэраторы, воздуходувки, распылители (воздуха, кислорода), компрессоры, потокообразователи, турбоаэраторы, оксигенаторы, инжекторы и иные	
29	Специальные устройства: для введения и считывания чипов (меток), ультразвуковой диагностики, эндоскопическое оборудование, устройство для вакцинации, установки для отлова личинок и молоди рыб, устройство для подсчёта рыбы, отборник мёртвой икры, автоматические системы для управления технологическим процессом	04.04.01 04.04.02 04.04.03 04.04.04 04.04.05 04.04.06 04.04.07 04.04.08 04.04.09
30	Приборы: системы контроля параметров водной среды, термооксиметры, батометры, весы, микроскопы, бинокляры, дночерпатели, для определения скорости течения воды (вертушки, ротаметры), фотоколориметры и иные	04.05.01 04.05.02 04.05.03 04.05.04 04.05.05 04.05.06 04.05.07 04.05.08 04.05.09 04.05.10

* общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014

Приложение № 26
к приказу Министерства
сельского хозяйства
Республики Башкортостан
от 24 июня 2019 года № 118

Перечень документов, подтверждающих использование гранта

Для подтверждения целевого использования гранта получатель средств в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет в Министерство копии следующих документов, заверенных хозяйством (копии платежных поручений заверяются также и кредитной организацией):

1. При получении хозяйством грантов из бюджета Республики Башкортостан на финансовое обеспечение затрат на реализацию проекта «Агростартап»:

1) приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности хозяйства в целях производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции в рамках реализации проекта «Агростартап» - документов, подтверждающих право собственности на земельные участки (выписки из Единого государственного реестра права собственности на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения), договоров купли-продажи земельного участка, платежных поручений, актов приема-передачи;

2) разработку проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции: договоров на разработку проектной (проектно-сметной) документации, проектной документации; платежных поручений; актов выполненных работ;

3) приобретение, строительство, ремонт, модернизацию и (или) переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая ограждения, предусмотренные для выпаса и выгула сельскохозяйственных животных, и ограждения плодово-ягодных культур - выписки из Единого государственного реестра права собственности на производственные и (или) складские здания, помещения; договоров купли-продажи производственных и (или) складских зданий, помещений, пристроек и сооружений; счетов-фактур, товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов, платежных поручений; правоустанавливающих документов на приобретенные объекты собственности;

договоров подряда на выполнение указанных работ, платежных поручений, актов приемки выполненных работ, сводной сметы на строительство объектов, разрешительной документации (документов на отвод земли, разрешения на строительство), положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, проведенной в объеме проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства уполномоченной организацией по проведению достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции в случаях, предусмотренных законодательством. В иных случаях, предоставляется экспертное заключение по проверке сметной документации, выданное государственным автономным учреждением Управление государственной экспертизы Республики Башкортостан;

при проведении работ подрядным способом: договоров на выполнение подрядных работ; платежных поручений, подтверждающих оплату (в том числе проектно-изыскательских работ, экспертизу, технический надзор) и перечисление средств подрядчикам на выполнение работ, в том числе по авансовым платежам, товарно-транспортных накладных и (или) универсальных передаточных документов, счетов-фактур на получение технологического оборудования, актов о приемке-передаче оборудования в монтаж (форма № ОС-15, утвержденная Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7 (далее - форма № ОС-15), актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2, утвержденная Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 (далее - форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3, утвержденная Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 (далее - форма № КС-3);

при оплате строительных материалов: платежных поручений, договоров на поставку строительных материалов, товарно-транспортных накладных на получение строительных материалов, документов на передачу подрядчикам строительных материалов для включения их стоимости в форму № КС-3, актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);

при проведении работ хозяйственным способом: приказов о назначении ответственных лиц, сметы затрат (выписка из проектно-сметной документации: ведомостей объемов работ, ведомостей потребности в строительных материалах, перечней оборудования); сметы затрат, распорядительных документов получателей субсидий об организации, проведении работ хозяйственным способом и создании подразделения по выполнению работ хозяйственным способом, выписка из ведомостей на выдачу зарплаты работникам соответствующего подразделения, актов выполненных работ (форма № КС-2), справок о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), платежных поручений, подтверждающих оплату строительных материалов, работ и услуг

юридических и физических лиц, договоров на поставку технологического оборудования, на выполнение отдельных работ подрядным способом (включая проектные работы, экспертизу, технический надзор), платежных поручений, подтверждающих оплату технологического оборудования и перечисление средств подрядчикам, актов о приемке-передаче здания (сооружения) (форма № ОС-1а, утвержденная Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21 января 2003 года № 7);

4) подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономных:

договоров на подключение к инженерным сетям: электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре и платежных поручений, актов выполненных работ;

5) приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы: договоров поставки сельскохозяйственных животных, платежных поручений, счетов-фактур, товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов, актов приема-передачи сельскохозяйственных животных, ветеринарных свидетельств и (или) ветеринарных справок, племенных свидетельств при приобретении племенной продукции (при наличии);

6) приобретение рыбопосадочного материала: договоров поставки рыбопосадочного материала, платежных поручений, счетов-фактур, товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов, актов приема-передачи рыбопосадочного материала, ветеринарных свидетельств и (или) ветеринарных справок;

7) приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства и переработки продукции свиноводства): договоров поставки, купли-продажи; свидетельств о государственной регистрации транспортных средств; свидетельств о государственной регистрации самоходных машин; паспортов самоходных машин и транспортных средств с отметкой о постановке на учет; технической документации на оборудование, счетов-фактур; товарных накладных и (или) универсальных передаточных документов; платежных поручений; актов приема-передачи основных средств; выписки из инвентарной книги учета основных средств;

8) приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников и земляники: договоров поставки посадочного материала для закладки многолетних насаждений, платежных поручений, счетов-фактур, товарных накладных и (или) универсальных

передаточных документов, актов приема-передачи посадочного материала;

9) погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях в течение срока освоения гранта на цели, указанные в подпунктах 1, 3 и 7 пункта 1.6 Порядка, утвержденного постановлением № 267: кредитный договор, платежные поручения, выписки из ссудного счета заемщика о получении кредита или документа, подтверждающего получение кредита, а также графиков погашения кредита и уплаты процентов по нему; документы, подтверждающие целевое использование кредита (договора, счета-фактуры, товарные накладные, платежные поручения, выписки из инвентарной книги учета основных средств, акты приема-передачи основных средств, документы, подтверждающие право собственности; сводный сметный расчет; акты приемки законченного строительством объекта и (или) актов приемки законченного строительством объекта приемочной комиссией по формам № КС-11 и (или) № КС-14 соответственно, утвержденным Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ»; разрешения на ввод объектов в эксплуатацию; свидетельства о государственной регистрации транспортных средств; свидетельства о государственной регистрации самоходных машин; паспорта самоходных машин и транспортных средств с отметкой о постановке на учет; техническую документацию на оборудование; актов о приемке-передаче оборудования в монтаж по форме № ОС-15; актов о приеме выполненных работ по форме № КС-2, утвержденной Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ»; справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, утвержденной Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 11 ноября 1999 года № 100 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету работ в капитальном строительстве и ремонтно-строительных работ".

2. При получении хозяйством грантов из бюджета Республики Башкортостан на финансовое обеспечение затрат на реализацию проекта «Агростартап», предусматривающего использование части гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является хозяйство, представляет следующие документы по расходам сельскохозяйственного потребительского кооператива:

1) приобретение оборудования для объектов сельскохозяйственного потребительского кооператива, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, калибровки, маркировки, упаковки, убоя, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции, оснащения лабораторий производственного контроля

качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции): договора, счета фактуры, товарные накладные и (или) универсальных передаточных документов, платежные поручения; техническую документацию на оборудование, акты приема-передачи основных средств; выписки из инвентарной книги учета основных средств;

2) при приобретении оборудования в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 ноября 2014 года № 452 «Об утверждении Классификатора в области аквакультуры (рыбоводства)» с изменениями, внесенными приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 2 сентября 2019 года № 516 «О внесении изменений в Классификатор в области аквакультуры (рыбоводства), утвержденный приказом Минсельхоза России от 18 ноября 2014 года № 452» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 ноября 2019 года, регистрационный № 56490), по номенклатуре, определенной разделом 4 «Объекты рыбоводной инфраструктуры и иные объекты, используемые для осуществления аквакультуры (рыбоводства), а также специальные устройства и (или) технологии», за исключением группы кодов 04.01, 04.02, 04.06: договора, счета фактуры, товарные накладные и (или) универсальных передаточных документов, платежные поручения; техническую документацию на оборудование, акты приема-передачи основных средств; выписки из инвентарной книги учета основных средств;

3) при приобретении сельскохозяйственной техники, специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, соответствующих следующим кодам Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности: 22.22.19; 27.52.14; 28.13.14; 28.22.17.190; 28.22.18.210; 28.22.18.220-28.22.18.224; 28.22.18.230-28.22.18.234; 28.22.18.240-28.22.18.246; 28.22.18.249; 28.22.18.250-28.22.18.254; 28.22.18.255; 28.22.18.260; 28.22.18.269; 28.22.18.320; 28.22.18.390; 28.25.13.115; 28.29.12.110; 28.30.2; 28.30.3; 28.30.5-28.30.8; 28.30.91; 28.30.92; 28.30.93; 28.92.25; 28.92.50.000; 28.93.16; 28.93.2; 29.10.41.110-29.10.41.112; 29.10.41.120-29.10.41.122; 29.10.42.110-29.10.42.112; 29.10.42.120-29.10.42.122; 29.10.44.000; 29.10.59.240; 29.10.59.280; 29.20.23.120; 29.20.23.130, 28.93.14: договора, счета фактуры, товарные накладные и (или) универсальных передаточных документов, платежные поручения, свидетельства о государственной регистрации транспортных средств; свидетельства о государственной регистрации самоходных машин; паспорта самоходных машин и транспортных средств с отметкой о постановке на учет; техническую документацию на оборудование; акты приема-передачи основных средств; выписки из инвентарной книги учета основных средств.».