



КАРАР

« 1 » ИЮНЬ 20 21г. № 232

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 1 » ИЮНЯ 20 21г.

**О внесении изменений в некоторые решения
Правительства Республики Башкортостан**

Правительство Республики Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в некоторые решения Правительства Республики Башкортостан.
2. Установить, что настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Премьер-министр
Правительства
Республики Башкортостан



А.Г. Назаров

Утверждены
постановлением
Правительства
Республики Башкортостан
от « 1 » июня 2021 года
№ 232

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в некоторые решения Правительства Республики Башкортостан

1. Порядок предоставления субсидии из бюджета Республики Башкортостан на поддержание почвенного плодородия, утвержденный постановлением Правительства Республики Башкортостан от 26 июня 2013 года № 278 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из бюджета Республики Башкортостан на поддержание почвенного плодородия», изложить в следующей редакции:

«ПОРЯДОК
предоставления субсидии из бюджета Республики Башкортостан
на поддержание почвенного плодородия

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" и устанавливает цель, условия, процедуру отбора и механизм предоставления субсидии из бюджета Республики Башкортостан сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство (далее – или сельскохозяйственные товаропроизводители, или участники отбора, или получатели субсидии), на поддержание почвенного плодородия в рамках реализации государственной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в

Республике Башкортостан", утвержденной постановлением Правительства Республики Башкортостан от 21 августа 2020 года № 511 (далее – субсидия).

1.2. Главным распорядителем как получателем средств бюджета Республики Башкортостан, осуществляющим предоставление субсидии из бюджета Республики Башкортостан в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства Республики Башкортостан (далее – Министерство).

1.3. Субсидия предоставляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Башкортостан в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на соответствующий финансовый год и плановый период на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка.

1.4. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость и затрат на составление проектно-сметной документации) сельскохозяйственных товаропроизводителей, понесенных по внесению в почву органических удобрений на основе отходов животноводства согласно ГОСТ Р 53117-2008 (далее – органические удобрения).

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанности налогоплательщика, связанной с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.5. Субсидия предоставляется на возмещение части затрат за выполненные работы по внесению органических удобрений (без учета налога на добавленную стоимость и затрат на составление проектно-сметной документации), отраженных в актах приемки выполненных работ, с учетом расценок и ставок, утверждаемых Министерством, в размере 30%.

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, осуществляющих деятельность на территории муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан, включенных в Среднесрочную комплексную программу экономического развития Зауралья на период 2011-2015 годы, на 2016-2020 годы и 2021 год субсидия предоставляется в размере 35%.

Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение в текущем финансовом году расходов, произведенных сельскохозяйственными товаропроизводителями по внесению органических удобрений в текущем году и в IV квартале предыдущего года.

1.6. Сведения о субсидии, подлежащей предоставлению в соответствии с настоящим Порядком, размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) (при наличии технической возможности) при формировании проекта закона Республики Башкортостан о бюджете Республики Башкортостан (проекта закона Республики Башкортостан о внесении изменений в закон Республики Башкортостан о бюджете Республики Башкортостан).

2. Порядок проведения отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей

2.1. Отбор сельскохозяйственных товаропроизводителей для получения субсидии осуществляется Министерством путем запроса предложений (заявок) (далее соответственно – заявки, отбор), направленных сельскохозяйственными товаропроизводителями в Министерство, исходя из соответствия сельскохозяйственных товаропроизводителей критериям отбора, требованиям к участникам отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.2. Для проведения отбора Министерство не позднее чем за 10 рабочих дня до дня начала подачи (приема) заявок размещает на едином портале (при наличии технической возможности) и официальном сайте Министерства (<https://agriculture.bashkortostan.ru>) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт Министерства) объявление о проведении отбора заявок (далее – объявление о проведении отбора) с указанием следующей информации:

сроков проведения отбора (дат и времени начала и окончания подачи (приема) заявок сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора (при необходимости);

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц официального сайта Министерства, на котором размещаются результаты проведения отбора;

требований к сельскохозяйственным товаропроизводителям, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, и перечня документов, представляемых для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых сельскохозяйственными товаропроизводителями, в соответствии с настоящим Порядком;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки сельскохозяйственных товаропроизводителей;

правил рассмотрения заявок сельскохозяйственных товаропроизводителей в соответствии с настоящим Порядком;

порядка предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям разъяснений положений объявления о проведении отбора заявок, дат начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого сельскохозяйственный товаропроизводитель, признанный победителем отбора, должен подписать соглашение о предоставлении субсидий (далее – соглашение);

условий признания победителей отбора уклонившимися от заключения соглашения;

даты размещения результатов отбора на едином портале (при наличии технической возможности) и официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14 календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.3. Критериями отбора сельскохозяйственных товаропроизводителей являются:

1) наличие у участника отбора статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя;

2) наличие правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на земельный участок, на котором выполнялись работы по внесению органических удобрений.

2.4. Требования к сельскохозяйственным товаропроизводителям:

1) принятие сельскохозяйственным товаропроизводителем обязательств о достижении в отчетном финансовом году значений результатов предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с заключаемым между Министерством и сельскохозяйственным товаропроизводителем соглашением;

2) на дату не ранее 30 рабочих дней до даты подачи заявки сельскохозяйственный товаропроизводитель должен соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Башкортостан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной

(неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Башкортостан;

сельскохозяйственный товаропроизводитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства и его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а сельскохозяйственный товаропроизводитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, если сельскохозяйственный товаропроизводитель является индивидуальным предпринимателем;

сельскохозяйственный товаропроизводитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

сельскохозяйственный товаропроизводитель не является получателем средств из бюджета Республики Башкортостан согласно иным нормативным правовым актам Республики Башкортостан на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка.

2.5. Для участия в отборе на получение субсидии сельскохозяйственный товаропроизводитель представляет в Министерство следующие документы:

1) заявку, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором, а также согласие на обработку персональных данных (для физических лиц) по форме, утверждаемой Министерством;

2) справки-расчеты на предоставление субсидии по формам, утверждаемым Министерством;

3) копии документов, подтверждающих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя в соответствии с Федеральным законом "О развитии сельского хозяйства", заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

5) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

6) справку сельскохозяйственного товаропроизводителя, подтверждающую отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Башкортостан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Башкортостан;

7) справку налогового органа, подтверждающую отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере сельскохозяйственного товаропроизводителя, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, если сельскохозяйственный товаропроизводитель является индивидуальным предпринимателем;

8) справку сельскохозяйственного товаропроизводителя, подтверждающую, что сельскохозяйственный товаропроизводитель не является получателем средств из бюджета Республики Башкортостан согласно иным нормативным правовым актам Республики Башкортостан на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка;

9) копии проектно-сметной документации;

10) копии правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на земельный участок;

11) акты приемки выполненных работ по форме, утверждаемой Министерством;

копии договоров на выполнение работ (при выполнении работ подрядным способом);

копии приказов по выполнению работ (при выполнении работ хозяйственным способом);

копии платежных поручений по оплате работ (при выполнении работ подрядным способом);

реестр накладных на внесение органических удобрений по форме, утверждаемой Министерством;

акты об использовании органических удобрений по форме, утверждаемой Министерством.

В случае непредставления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, указанных в подпунктах 3-5, 7, 10 настоящего пункта, по собственной инициативе Министерство обеспечивает получение их или информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке, установленном законодательством, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Документы представляются в Министерство на бумажном носителе в одном экземпляре нарочным (лично лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, индивидуальным предпринимателем либо представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации), либо по почте, либо в электронной форме (при наличии технической возможности) с применением усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Количество заявок, подаваемых сельскохозяйственным товаропроизводителем, не ограничено, за исключением ограничений, установленных по срокам проведения отбора (дат и времени начала и окончания подачи (приема) заявок).

2.6. Министерство:

1) регистрирует заявки в день их поступления в порядке очередности в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства;

2) в случае непредставления сельскохозяйственным товаропроизводителем документов, указанных в подпунктах 3-5, 7, 10 пункта 2.5 настоящего Порядка, в течение срока проведения отбора, указанного в абзаце втором пункта 2.2 настоящего Порядка, запрашивает документы или информацию, содержащуюся в них, у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

3) в течение срока проведения отбора, указанного в абзаце втором пункта 2.2 настоящего Порядка, осуществляет рассмотрение документов,

указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, и принимает решение о прохождении отбора.

Результаты отбора утверждаются приказом Министерства в течение 2 рабочих дней со дня окончания отбора;

4) в случае соответствия участника отбора критериям и требованиям к участникам отбора в соответствии с пунктами 2.3, 2.4 настоящего Порядка решение принимается приказом Министерства не позднее 2 рабочих дней со дня окончания отбора и направляется уведомление о прохождении отбора в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке, поступившей в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным участнику отбора или его уполномоченному лицу;

в течение 5 рабочих дней со дня утверждения приказа заключает с сельскохозяйственным товаропроизводителем соглашение по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Республики Башкортостан (далее – соглашение).

В случае неподписания соглашения в срок, указанный в абзаце третьем настоящего подпункта, сельскохозяйственный товаропроизводитель признается уклонившимся от подписания соглашения и ему в течение следующих 2 рабочих дней направляется уведомление об отказе в предоставлении субсидии по причине незаключения соглашения по адресу электронной почты, указанному в заявке, поступившей в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным сельскохозяйственному товаропроизводителю или его уполномоченному лицу;

5) в случае принятия приказом Министерства решения об отклонении заявки не позднее 2 рабочих дней со дня окончания отбора участнику отбора направляется уведомление об отклонении заявки с указанием одной или нескольких причин:

несоответствие участника отбора критериям и требованиям, установленным пунктами 2.3 и 2.4 настоящего Порядка;

несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка (за исключением документов, которые могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия);

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

недостаточность лимитов бюджетных обязательств.

Уведомление об отклонении заявки направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке, поступившей в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным участнику отбора или его уполномоченному лицу.

Участник отбора в случае получения уведомления об отклонении заявки после устранения оснований для отклонения заявки вправе повторно представить заявку и документы в течение срока проведения отбора заявок в соответствии с настоящим Порядком;

б) не позднее 2 рабочих дней, следующих за днем определения победителя отбора, размещает на официальном сайте Министерства и на едином портале (при наличии технической возможности) информацию о результатах рассмотрения заявок, содержащую следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.7. Участник отбора вправе изменить или отозвать свою заявку до принятия Министерством соответствующего решения, указанного в подпунктах 4-5 пункта 2.6 настоящего Порядка, путем подачи заявления. Заявление представляется в Министерство на бумажном носителе в одном экземпляре нарочным (лично лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, индивидуальным предпринимателем либо представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации), либо по почте, либо в электронной форме (при наличии технической возможности) с применением усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя.

2.8. Участник вправе обратиться в Министерство за консультацией о разъяснении ему положений объявления о проведении отбора по номеру телефона, указанному в объявлении о проведении отбора. Министерство дает данные разъяснения в устной форме.

2.9. В случае наличия нераспределенных лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на цель, указанную в пункте 1.5 настоящего Порядка, Министерство вправе проводить в течение года дополнительные отборы в соответствии с требованиями, установленными настоящим Порядком.

3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Условиями предоставления субсидий являются:

- 1) наличие заключенного между Министерством и сельскохозяйственным товаропроизводителем соглашения;
- 2) признание сельскохозяйственного товаропроизводителя победителем отбора.

3.2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с соглашением, заключаемым между Министерством и сельскохозяйственным товаропроизводителем.

В соглашении предусматриваются:

- целевое назначение и условия предоставления субсидии;
- права и обязательства сторон, включая обязательство сельскохозяйственного товаропроизводителя представлять в Министерство отчетность по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и Министерством;
- значения результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения значений результатов предоставления субсидии;
- порядок, сроки и формы представления отчетности о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии;
- ответственность сторон за нарушение условий соглашения и настоящего Порядка;
- согласие сельскохозяйственного товаропроизводителя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии;
- срок действия соглашения;
- требование о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Министерство имеет право устанавливать в соглашении порядок, сроки и формы дополнительной отчетности, представляемой сельскохозяйственным товаропроизводителем.

Внесение изменений в соглашение возможно путем заключения дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости).

3.3. Сельскохозяйственный товаропроизводитель, признанный победителем отбора, представляет в Министерство не позднее 5 рабочих дней с даты размещения на официальном сайте Министерства и на едином портале (при наличии технической возможности) информации о результатах рассмотрения заявок заявление на получение субсидии (далее – заявление) по форме, утверждаемой Министерством, подписанное лично лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, индивидуальным предпринимателем либо представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, либо по почте, либо в электронной форме (при наличии технической возможности) с применением усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя.

3.4. Министерство:

1) регистрирует заявление в день поступления в порядке очередности в журнале регистрации заявлений, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства;

2) в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления рассматривает его с учетом сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении;

3) в случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения сельскохозяйственному товаропроизводителю направляется уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием одной или нескольких причин:

несоответствие представленного заявления требованиям, указанным в пункте 3.3 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации;

представление сельскохозяйственным товаропроизводителем заявления после истечения срока, установленного пунктом 3.3 настоящего Порядка.

Уведомление об отказе в предоставлении субсидий направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному

в заявлении, поступившем в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным сельскохозяйственному товаропроизводителю или его уполномоченному лицу;

4) в случае принятия решения о предоставлении субсидии в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет сельскохозяйственному товаропроизводителю уведомление о предоставлении субсидии. Уведомление о предоставлении субсидии направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным сельскохозяйственному товаропроизводителю или его уполномоченному лицу;

5) на основании заключенного соглашения и документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка, составляет платежные поручения и представляет их в Министерство финансов Республики Башкортостан.

3.5. Размер предоставляемой сельскохозяйственному товаропроизводителю субсидии (W) определяется по формуле:

$$W = 3 \times 30\%,$$

где:

3 – затраты на внесение органических удобрений, рубли.

3.6. Размер субсидии, предоставляемой сельскохозяйственному товаропроизводителю, осуществляющему деятельность на территории муниципальных районов и городских округов Республики Башкортостан, включенных в Среднесрочную комплексную программу экономического развития Зауралья на период 2011-2015 годы, на 2016-2020 годы и 2021 год (W_i), определяется по формуле:

$$W_i = 3 \times 35\%,$$

где:

3 – затраты на внесение органических удобрений, рубли.

3.7. Субсидии перечисляются единовременно не позднее 10 рабочих дней, следующих за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидий.

Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Республики Башкортостан, на расчетные счета получателей субсидии, открытые

в кредитных организациях, в установленном для исполнения бюджета Республики Башкортостан порядке.

3.8. Результатом предоставления субсидии является доля посевной площади с внесенными органическими удобрениями в общей посевной площади (проценты).

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, определяется посевная площадь с внесенными органическими удобрениями (гектары).

3.9. Сельскохозяйственный товаропроизводитель должен осуществлять предпринимательскую деятельность (для индивидуальных предпринимателей), не принимать решения о ликвидации (для юридических лиц) в течение 5 лет с момента заключения соглашения, а также обеспечивать ежегодное увеличение заработной платы работников на индекс, определяемый как отношение уровня МРОТ на текущий период к уровню МРОТ за предыдущий период, и сохранение количества рабочих мест в течение 3 лет с момента заключения соглашения.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели субсидий в срок до 1 июля года, следующего за годом предоставления субсидий, представляют в Министерство отчеты о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения значений результата предоставления субсидии.

Формы и порядок представления отчета о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения значений результата предоставления субсидии, устанавливаются Министерством в соглашении.

4.2. Министерство имеет право устанавливать в соглашении дополнительные формы отчетности и сроки ее представления.

4.3. Ответственность за достоверность сведений в отчетах, представленных в соответствии с пунктом 4.1-4.2 настоящего Порядка, возлагается на получателя субсидии.

5. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.2. Ответственность за достоверность сведений и подлинность документов, представленных в соответствии с пунктами 2.5 и 4.1 настоящего Порядка (за исключением сведений и документов, которые были получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия), возлагается на получателей субсидии.

5.3. Возврату в бюджет Республики Башкортостан подлежат субсидии в случаях:

1) нарушения получателем субсидии условий, установленных настоящим Порядком, включая условия пункта 3.9 настоящего Порядка, и по фактам проверок, проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля;

2) недостижения значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения значений результата предоставления субсидии.

5.4. Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

решение о необходимости возврата выделенных бюджетных средств принимается Министерством в течение 30 календарных дней со дня окончания проведения указанной проверки;

в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о необходимости возврата выделенных бюджетных средств получателю субсидии направляется соответствующее письменное уведомление:

в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 5.3 настоящего Порядка, после получения информации о неисполнении условий пункта 3.9 настоящего Порядка, актов проверок Министерства или органа государственного финансового контроля средства подлежат возврату в объеме выявленных нарушений;

в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 5.3 настоящего Порядка, после представления получателем субсидии отчета о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения значений результата предоставления субсидии, полученные средства подлежат возврату в бюджет Республики Башкортостан:

1) при недостижении значения результата предоставления субсидии объем средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Башкортостан ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (S_{\text{субсидии}} \times D),$$

где:

$S_{\text{субсидии}}$ – сумма субсидии, предоставленной сельскохозяйственному товаропроизводителю в отчетном финансовом году;

D – индекс, отражающий уровень недостижения значения результата предоставления субсидии, который рассчитывается по формуле:

$$D = 1 - F / P,$$

где:

F – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

P – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением;

2) при недостижении значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, объем средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Башкортостан ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (S_{\text{субсидии}} \times D_i),$$

где:

$S_{\text{субсидии}}$ – сумма субсидии, предоставленной сельскохозяйственному товаропроизводителю в отчетном финансовом году;

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, который рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - F_i / P_i,$$

где:

F_i – фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, на отчетную дату;

P_i – плановое значение показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в бюджет Республики Башкортостан ($V_{\text{возврата}}$, $V_{\text{возврата}}$), используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значений результата предоставления субсидии (D) и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (D_i).

Получатель субсидии в течение 14 календарных дней со дня получения письменного уведомления обязан перечислить на лицевой счет Министерства сумму средств, указанную в письменном уведомлении.

Основанием для освобождения получателя субсидии от возврата объема средств, указанных в настоящем пункте, в бюджет Республики Башкортостан является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств в части достижения значения результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения значений результата

предоставления субсидии.

При отказе получателя субсидии от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.».

2. Порядок предоставления из бюджета Республики Башкортостан грантов на поддержку малых форм хозяйствования, утвержденный постановлением Правительства Республики Башкортостан от 26 марта 2020 года № 188 «Об утверждении порядков предоставления субсидий из бюджета Республики Башкортостан на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования», изложить в следующей редакции:

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета Республики Башкортостан грантов на поддержку малых форм хозяйствования

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования к государственной программе "Развитие сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия" и устанавливает цели, условия и порядок предоставления из бюджета Республики Башкортостан грантов в форме субсидий на финансовое обеспечение затрат сельскохозяйственных товаропроизводителей, а также в целях поддержки малых форм хозяйствования (далее соответственно – грант, сельскохозяйственные товаропроизводители, участники конкурса, получатели гранта), включая гранты, источником финансового обеспечения которых являются средства, предоставляемые из федерального бюджета, в целях реализации

государственной программы "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Башкортостан", утвержденной постановлением Правительства Республики Башкортостан от 21 августа 2020 года № 511.

1.2. Главным распорядителем как получателем средств бюджета Республики Башкортостан, осуществляющим предоставление грантов из бюджета Республики Башкортостан в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство сельского хозяйства Республики Башкортостан (далее – Министерство).

Гранты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Республики Башкортостан в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных Министерству на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

Уровень софинансирования из бюджета Республики Башкортостан определяется в размере не менее уровня софинансирования, установленного заключенным между Правительством Республики Башкортостан и Министерством сельского хозяйства Российской Федерации соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации.

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1) Государственная программа – Государственная программа развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 года № 717;

2) региональная программа – государственная программа "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Башкортостан", утвержденная постановлением Правительства Республики Башкортостан от 21 августа 2020 года № 511;

3) сельские агломерации – сельские территории, а также поселки городского типа и малые города с численностью населения, постоянно проживающего на их территории, не превышающей 30 тыс. человек, определенные постановлением Правительства Республики Башкортостан от 29 декабря 2006 года № 391 "Об утверждении Реестра административно-территориальных единиц и населенных пунктов Республики Башкортостан";

4) сельские территории – сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа город Уфа Республики Башкортостан), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие

поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа город Уфа Республики Башкортостан), определенные постановлением Правительства Республики Башкортостан от 29 декабря 2006 года № 391 "Об утверждении Реестра административно-территориальных единиц и населенных пунктов Республики Башкортостан";

5) семейная ферма – крестьянское (фермерское) хозяйство, число членов которого составляет 2 (включая главу) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуальный предприниматель, являющийся сельскохозяйственным товаропроизводителем, зарегистрированные гражданами Российской Федерации на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Башкортостан более 12 месяцев со дня регистрации, которые обязуются осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Башкортостан со дня получения гранта на развитие семейной фермы и достигать показателей деятельности, предусмотренных проектом получателя гранта;

6) сельскохозяйственный потребительский кооператив – сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив, созданный и осуществляющий деятельность в соответствии с Федеральным законом "О сельскохозяйственной кооперации", или потребительское общество (кооператив), действующие не менее 12 месяцев со дня их регистрации, зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации, транспортировке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющие не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства). Не менее 70 процентов выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива должно формироваться за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности указанной продукции. Сельскохозяйственный потребительский кооператив обязуется осуществлять свою деятельность не менее 5 лет со дня получения гранта;

7) получатель гранта "Агропрогресс" – сельскохозяйственный товаропроизводитель (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, индивидуальных предпринимателей и сельскохозяйственных потребительских кооперативов), который включен в единый реестр субъектов малого и среднего

предпринимательства в соответствии с Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", осуществляет деятельность более 24 месяцев со дня регистрации на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Башкортостан и обязуется в рамках соглашения о предоставлении гранта, заключаемого между получателем гранта и Министерством, осуществлять деятельность, на которую предоставляется грант, в течение 5 лет на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Башкортостан со дня получения средств гранта "Агропрогресс" и достигать плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом получателя гранта, для финансового обеспечения затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой, в целях развития на сельских территориях и на территориях сельских агломераций Республики Башкортостан малого предпринимательства;

8) малые формы хозяйствования – крестьянские (фермерские) хозяйства, созданные в соответствии с Федеральным законом "О крестьянском (фермерском) хозяйстве", и сельскохозяйственные кооперативы (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), созданные в соответствии с Федеральным законом "О сельскохозяйственной кооперации", а также хозяйственные общества (товарищества, партнерства) и индивидуальные предприниматели, осуществляющие производство и переработку сельскохозяйственной продукции, годовой доход которых за отчетный финансовый год составляет не более 120 млн. рублей;

9) республиканская конкурсная комиссия – конкурсная комиссия, создаваемая Министерством, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор проектов получателей гранта с учетом приоритетности рассмотрения проектов сельскохозяйственных товаропроизводителей, впервые претендующих на получение гранта, в форме очного собеседования или видео-конференц-связи;

10) грант на развитие семейной фермы – бюджетные ассигнования, перечисляемые из бюджета Республики Башкортостан в соответствии с решением республиканской конкурсной комиссии главе крестьянского (фермерского) хозяйства для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с региональной программой, в целях развития на сельских территориях Республики Башкортостан крестьянского (фермерского) хозяйства и создания на сельских территориях новых постоянных рабочих мест исходя из расчета создания не менее 3 новых постоянных рабочих мест на 1 грант в срок не позднее 31 декабря года предоставления гранта. Повторное

получение гранта на развитие семейной фермы возможно после полного освоения ранее предоставленного гранта (в том числе гранта "Агростартап" в соответствии приложением № 6 к Государственной программе), но не ранее чем через 18 месяцев со дня полного освоения ранее полученного гранта при условии достижения в полном объеме плановых показателей деятельности ранее реализованного проекта получателя гранта;

11) грант на развитие материально-технической базы – бюджетные ассигнования, перечисляемые из бюджета Республики Башкортостан в соответствии с решением республиканской конкурсной комиссии сельскохозяйственному потребительскому кооперативу для финансового обеспечения его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой, в целях реализации проекта получателя гранта и создания новых постоянных рабочих мест на сельских территориях и на территориях сельских агломераций исходя из расчета создания не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3 млн. рублей гранта, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант в срок не позднее 31 декабря года предоставления гранта. Приобретение имущества у члена такого кооператива (включая ассоциированных членов) за счет средств гранта не допускается. Имущество, приобретенное в целях развития материально-технической базы за счет средств гранта, вносится в неделимый фонд кооператива. Повторное получение гранта на развитие материально-технической базы возможно не ранее чем через 12 месяцев со дня полного освоения ранее полученного гранта при условии достижения в полном объеме плановых показателей деятельности ранее реализованного проекта получателя гранта;

12) грант "Агропрогресс" – бюджетные ассигнования, перечисляемые из бюджета Республики Башкортостан в соответствии с решением республиканской конкурсной комиссии получателю гранта "Агропрогресс";

13) заявитель – малая форма хозяйствования, которая подает заявку в республиканскую конкурсную комиссию для участия в конкурсном отборе по предоставлению грантов на развитие семейной фермы, грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива, гранта "Агропрогресс";

14) участник конкурса – заявитель, подавший заявку в республиканскую конкурсную комиссию для участия в конкурсе;

15) получатель гранта – участник конкурса, заключивший соглашение о предоставлении гранта на развитие семейной фермы, гранта на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива или гранта "Агропрогресс";

16) проект получателя гранта – представляемый в республиканскую конкурсную комиссию по форме и в порядке, которые установлены

Министерством, документ (бизнес-план), в который включаются направления расходов и условия использования грантов, предусмотренные подпунктами 5-7 настоящего пункта и пунктами 1.4-1.6 настоящего Порядка, а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении гранта, заключаемое между получателем гранта и Министерством (далее – соглашение о предоставлении гранта);

17) плановые показатели деятельности – производственные и экономические показатели, включаемые в проект получателя гранта, в том числе количество новых постоянных рабочих мест и работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных и денежных показателях, увеличение членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива, получившего грант, внесение изменений в которые осуществляется в порядке, установленном Министерством сельского хозяйства Российской Федерации.

1.4. Целью предоставления гранта на развитие семейной фермы в соответствии с подпунктом 5 пункта 1.3 настоящего Порядка является финансовое обеспечение затрат по следующим направлениям расходов:

разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

приобретение, строительство, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

комплектация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием, сельскохозяйственной техникой и специализированным транспортом и их монтаж. Перечень указанных оборудования, техники и специализированного транспорта утверждается Министерством;

приобретение сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы. При этом планируемое маточное поголовье крупного рогатого скота не должно превышать 400 голов, овец и коз – не более 500 условных голов;

приобретение рыбопосадочного материала;

погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта получателя гранта льготного инвестиционного кредита в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 года № 1528 "Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития "ВЭБ.РФ" на возмещение недополученных ими доходов по

кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке" (далее – Правила возмещения банкам недополученных доходов);

уплата процентов по кредиту, указанному в абзаце седьмом настоящего пункта, в течение 18 месяцев со дня получения гранта на развитие семейной фермы;

приобретение автономных источников электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения.

Приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта на развитие семейной фермы не допускается.

Имущество, приобретаемое семейной фермой с участием гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта.

1.5. Целью предоставления гранта на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива в соответствии с подпунктом 6 пункта 1.3 настоящего Порядка является финансовое обеспечение затрат по следующим направлениям расходов:

приобретение, строительство, капитальный ремонт, реконструкция или модернизация производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, подготовке к реализации и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов (далее – дикорастущие пищевые ресурсы) и продуктов переработки указанной продукции и дикорастущих пищевых ресурсов;

приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, убоя, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, транспортировки и реализации дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции и дикорастущих пищевых ресурсов, а также приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции для оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной

экспертизы. Перечень указанных оборудования и техники утверждается Министерством;

приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции. Перечень указанной техники утверждается Министерством;

приобретение и монтаж оборудования для рыболовной инфраструктуры и товарной аквакультуры (товарного рыбоводства). Перечень указанного оборудования утверждается Министерством;

погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта получателя гранта льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами возмещения банкам недополученных доходов;

уплата процентов по кредиту, указанному в абзаце шестом настоящего пункта в течение 18 месяцев со дня получения гранта на развитие материально-технической базы;

приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для первичной переработки льна и (или) технической конопли. Перечень указанных оборудования и техники утверждается Министерством.

Имущество, приобретаемое сельскохозяйственным потребительским кооперативам с участием гранта на развитие материально-технической базы, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня приобретения имущества.

1.6 Целью предоставления гранта "Агропрогресс" в соответствии с подпунктом 7 пункта 1.3 настоящего Порядка является финансовое обеспечение затрат по осуществлению расходов по перечню имущества, утвержденному Министерством.

Имущество, приобретаемое сельскохозяйственным товаропроизводителем с участием гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение 5 лет со дня получения гранта.

1.7. Грант предоставляется:

1) крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям:

на развитие семейной фермы – в размере, не превышающем 30 млн. рублей, но не более 60 процентов затрат. При использовании средств гранта на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка, грант предоставляется в размере, не превышающем 30 млн. рублей, но не более 80 процентов

планируемых затрат. Срок использования гранта на развитие семейной фермы составляет не более 24 месяцев со дня его получения. Срок использования гранта на развитие семейной фермы или части средств гранта продлевается по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев. Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта является документальное подтверждение крестьянским (фермерским) хозяйством или индивидуальным предпринимателем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта на развитие семейной фермы в установленный срок.

Для семейных ферм, использующих право на освобождение от исполнения обязанности налогоплательщика, связанной с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость;

2) сельскохозяйственным потребительским кооперативам, за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов:

на развитие материально-технической базы – в сумме, не превышающей 70 млн. рублей, но не более 60 процентов затрат. При использовании средств гранта на цели, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка, средства гранта предоставляются в размере, не превышающем 70 млн. рублей, но не более 80 процентов планируемых затрат. Срок использования гранта на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива составляет не более 24 месяцев со дня его получения. Срок использования гранта или части средств гранта на развитие материально-технической базы продлевается по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев в установленном Министерством порядке. Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта является документальное подтверждение сельскохозяйственным потребительским кооперативом наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта на развитие материально-технической базы в установленный срок.

Для сельскохозяйственных потребительских кооперативов, использующих право на освобождение от исполнения обязанности налогоплательщика, связанной с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость;

3) получателям гранта "Агропрогресс" – в размере, не превышающем 30 млн. рублей, но не более 25 процентов стоимости проекта получателя

гранта. Не менее 5 процентов стоимости проекта получателя гранта должно быть обеспечено из собственных средств сельскохозяйственного товаропроизводителя. Срок использования гранта "Агропрогресс" составляет не более 24 месяцев со дня его получения. Срок использования гранта "Агропрогресс" продлевается по решению Министерства, но не более чем на 6 месяцев. Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта является документальное подтверждение сельскохозяйственным товаропроизводителем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта "Агропрогресс" в установленный срок. Повторное получение гранта "Агропрогресс" возможно после полного освоения ранее предоставленного гранта, но не ранее чем через 24 месяца со дня полного освоения ранее полученного гранта при условии достижения плановых показателей деятельности ранее реализованного проекта получателя гранта в полном объеме. Приобретение имущества, ранее приобретенного с участием средств государственной поддержки, за счет средств гранта "Агропрогресс" не допускается. Не менее 70 процентов стоимости проекта получателя гранта, реализуемого с участием средств гранта "Агропрогресс", должны быть обеспечены средствами привлекаемого на реализацию проекта инвестиционного кредита. Допускается направление средств гранта "Агропрогресс" на уплату процентов по указанному кредиту в течение не более 18 месяцев со дня получения гранта. Планируемое маточное товарное поголовье крупного рогатого скота, предусмотренное проектом получателя гранта, реализуемым с использованием гранта "Агропрогресс", направленным на разведение крупного рогатого скота, не должно превышать 400 голов.

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, использующих право на освобождение от исполнения обязанности налогоплательщика, связанной с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

1.8. Размер гранта определяется республиканской конкурсной комиссией с учетом плана расходов гранта с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, источников финансирования (средства бюджета Республики Башкортостан и собственные средства) по форме, утверждаемой Министерством (далее – план расходов).

1.9. Способом проведения отбора на соискание гранта является конкурс, который проводится при определении получателя гранта исходя из наилучших условий достижения целей предоставления гранта.

1.10. Сведения о грантах, подлежащих предоставлению в соответствии настоящим Порядком, размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – единый портал) (в разделе единого портала) (при наличии технической возможности) при формировании проекта закона Республики Башкортостан о бюджете Республики Башкортостан (проекта закона Республики Башкортостан о внесении изменений в закон Республики Башкортостан о бюджете Республики Башкортостан).

2. Порядок проведения конкурсного отбора

2.1. Получатели гранта определяются на конкурсной основе республиканской конкурсной комиссией (далее – конкурс или отбор) исходя из наилучших условий достижения целей предоставления гранта.

2.2. Состав республиканской конкурсной комиссии, положение о ней, формы заявок на предоставление гранта (далее – заявка) утверждаются приказом Министерства.

2.3. Организацию проведения конкурса осуществляет Министерство.

2.4. Для проведения конкурса Министерство размещает на едином портале и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://agriculture.bashkortostan.ru>) (далее – официальный сайт Министерства) не позднее чем за 15 календарных дней до даты начала приема заявок объявление о проведении конкурса с указанием следующей информации:

сроков проведения конкурса (дат и времени начала и окончания подачи (приема) заявок участников конкурса), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса, а также информации о возможности проведения нескольких этапов конкурса с указанием сроков (порядка) их проведения;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результатов предоставления грантов;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение конкурса;

требований к участникам конкурса в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок участниками конкурса и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурса, в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок участников конкурса, порядка возврата заявок

участников конкурса, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников конкурса, порядка внесения изменений в заявки участников конкурса;

правил рассмотрения и оценки заявок участников конкурса в соответствии с настоящим Порядком;

порядка предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, дат начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победители конкурса должны подписать соглашение о предоставлении гранта;

условий признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении гранта;

даты размещения результатов конкурса на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса.

2.5. Для участия в конкурсе сельскохозяйственные товаропроизводители должны одновременно соответствовать следующим требованиям:

1) семейная ферма:

а) число членов крестьянского (фермерского) хозяйства составляет 2 (включая главу) и более членов семьи (объединенные родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства (для заявителей – крестьянских (фермерских) хозяйств);

б) срок деятельности семейной фермы на дату подачи заявки на конкурс превышает 12 месяцев с даты ее регистрации;

в) зарегистрирована на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Башкортостан;

г) после полного освоения ранее предоставленного гранта (в том числе гранта "Агростартап") прошло не менее 18 месяцев (в случае, если ранее предоставлялся грант);

д) представляет план расходов на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка, с указанием количества, цены, источников финансирования (грант и собственные средства) приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг;

е) обязуется оплачивать не менее 40 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг для семейной фермы, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств – не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг для семейной фермы, и не приобретать основные средства, бывшие в употреблении;

ж) обязуется достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом получателя гранта;

з) обязуется создать в году получения гранта новые постоянные рабочие места на сельской территории или на территории сельской агломерации исходя из расчета создания не менее 3 новых постоянных рабочих мест на один грант, полученный в текущем финансовом году;

и) обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта;

к) обязуется осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет после получения гранта;

л) глава семейной фермы соглашается на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

м) обязуется использовать грант в течение 24 месяцев с даты поступления средств на счет главы семейной фермы и использовать имущество, закупаемое на средства гранта, исключительно на развитие и деятельность семейной фермы;

н) обязуется открыть лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан для перечисления гранта, источником финансового обеспечения которого являются субсидии, предоставляемые из бюджета Республики Башкортостан;

о) на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки семейная ферма должна соответствовать следующим требованиям:

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс.рублей;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Башкортостан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Башкортостан;

заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства и его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, заявитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалификации главы крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

п) семейная ферма не является получателем средств из бюджета Республики Башкортостан согласно иным нормативным правовым актам Республики Башкортостан на цели, установленные пунктом 1.4 настоящего Порядка;

2) сельскохозяйственный потребительский кооператив:

а) срок деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива на дату подачи заявки на конкурс должен превышать 12 месяцев с даты его регистрации;

б) зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Башкортостан;

в) предусматривает приобретение у членов кооператива не менее 50 процентов общего объема сельскохозяйственной продукции для заготовки, и (или) сортировки, и (или) убоя, и (или) первичной переработки, и (или) охлаждения;

г) обязуется осуществлять деятельность не менее 5 лет после получения гранта;

д) после полного освоения ранее предоставленного гранта по поддержке сельскохозяйственных потребительских кооперативов для развития материально-технической прошло не менее 12 месяцев (в случае, если ранее предоставлялся грант);

е) является членом ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов, имеет положительное заключение ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов на проект по развитию материально-технической базы и ежегодно представляет в Министерство ревизионное заключение по результатам своей деятельности;

ж) имеет бизнес-план по развитию материально-технической базы по направлениям расходов, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка, по увеличению объема произведенной и реализуемой сельскохозяйственной продукции;

з) представляет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средства гранта, собственные и заемные средства);

и) обязуется оплачивать не менее 40 процентов стоимости приобретений, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств – не менее 10 процентов;

к) обязуется создать в году получения гранта новые постоянные рабочие места на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Башкортостан исходя из расчета создания не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3 млн. рублей гранта, полученного в текущем финансовом году, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант;

л) обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее 5 лет после получения гранта;

м) в случае строительства, капитального ремонта, модернизации, реконструкции производственных объектов для развития хозяйственной деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов, оказывающих работы и услуги для своих членов – сельскохозяйственных товаропроизводителей, – нахождение указанных производственных объектов и земельных участков под реконструируемыми и (или) планируемыми к строительству производственными объектами в собственности сельскохозяйственного потребительского кооператива;

н) грант должен быть использован в срок не более 24 месяцев с момента поступления средств на счет кооператива. В случае использования кооперативом полученного гранта на цели, не предусмотренные настоящим Порядком, или с нарушением сроков его освоения, а также в случае ликвидации кооператива до истечения пятилетнего срока действия соглашения о предоставлении гранта средства гранта подлежат возврату в соответствующий бюджет согласно законодательству Российской Федерации;

о) имеет в составе не менее 10 членов сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства), планирующих осуществление деятельности в течение 5 лет с момента получения гранта (далее – члены кооператива);

п) дает согласие на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

р) обязуется не приобретать основные средства, бывшие в употреблении;

с) включает в неделимый фонд кооператива имущество, приобретенное с использованием средств гранта;

г) обеспечивает возврат гранта за счет имущества кооператива в случае его ликвидации в течение 5 лет с момента получения гранта;

у) обязуется открыть лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан для перечисления гранта, источником финансового обеспечения которого являются субсидии, предоставляемые из бюджета Республики Башкортостан;

ф) на дату не ранее 30 календарных дней до дня подачи заявки сельскохозяйственный потребительский кооператив должен соответствовать следующим требованиям:

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс.рублей;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Башкортостан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Башкортостан;

заявитель – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства и его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере сельскохозяйственного потребительского кооператива:

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Республики Башкортостан согласно иным нормативным правовым актам Республики Башкортостан на цель, установленную пунктом 1.5 настоящего Порядка;

3) получатель гранта "Агропрогресс":

а) включен в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации";

б) срок деятельности получателя гранта "Агропрогресс" на дату подачи заявки превышает 24 месяца с даты его регистрации;

в) зарегистрирован на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Башкортостан;

г) не являлся получателем гранта "Агропрогресс" либо с даты полного освоения гранта "Агропрогресс" прошло не менее 24 месяцев;

д) имеет бизнес-план по созданию и развитию проекта "Агропрогресс" (далее – бизнес-план);

е) представляет план расходов на цели, указанные в пункте 1.6 настоящего Порядка, с указанием количества, цены, источников финансирования (грант и собственные средства) приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг;

ж) обязуется оплачивать за счет собственных средств не менее 5 процентов стоимости проекта в разрезе каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг для проекта "Агропрогресс" и обязуется не приобретать основные средства, бывшие в употреблении;

з) планируемое маточное товарное поголовье крупного рогатого скота, предусмотренное проектом "Агропрогресс", направленным на разведение крупного рогатого скота, не должно превышать 400 голов (в случае использования гранта на разведение крупного рогатого скота);

и) обязуется осуществлять деятельность в течение не менее 5 лет после получения гранта;

к) представляет согласие руководителя сельскохозяйственного производителя на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме, утвержденной Министерством;

л) обязуется использовать грант в течение 24 месяцев с даты поступления средств на счет сельскохозяйственного производителя и использовать имущество, закупаемое на средства гранта, исключительно на развитие сельскохозяйственного производителя;

м) обязуется открыть лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан для перечисления гранта, источником финансового обеспечения которого являются субсидии, предоставляемые из бюджета Республики Башкортостан;

н) на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки получатель гранта "Агропрогресс" должен соответствовать следующим требованиям:

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Башкортостан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Башкортостан;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства и его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалификации руководителя или главного бухгалтера сельскохозяйственного товаропроизводителя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Республики Башкортостан согласно иным нормативным правовым актам Республики Башкортостан на цели, установленные пунктом 1.6 настоящего Порядка.

2.6. Заявитель представляет в Министерство заявку по форме, утверждаемой Министерством, с приложением документов в прошитом и пронумерованном виде, заверенных и скрепленных печатью (при ее наличии) и подписью заявителя:

1) по семейной ферме:

а) согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике

конкурса, связанной с соответствующим конкурсом, а также согласия на обработку персональных данных (для физического лица);

б) копии паспорта гражданина Российской Федерации, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства;

в) копий паспортов граждан Российской Федерации, являющихся членами крестьянского (фермерского) хозяйства;

г) копии соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства, заключенного в соответствии с Федеральным законом "О крестьянском (фермерском) хозяйстве" (для крестьянского (фермерского) хозяйства);

д) копии выписки из Единого реестра юридических лиц либо копии выписки из Единого реестра индивидуальных предпринимателей;

е) копий документов, подтверждающих наличие у семейной фермы статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя в соответствии со статьей 3 Федерального закона "О развитии сельского хозяйства";

ж) плана расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средства гранта, собственные и заемные средства);

з) копии статистической отчетности за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление гранта:

копий сведений по формам федерального статистического наблюдения № 1-фермер "Сведения об итогах сева под урожай", № 2-фермер "Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур" с отметкой Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Башкортостан о принятии отчета (для заявителей – крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей, имеющих посевные площади);

копии формы № 3-фермер "Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота" с отметкой Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Башкортостан о принятии отчета (для заявителей – крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей, имеющих поголовье сельскохозяйственных животных);

копий сведений по формам отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса № 1-КФХ "Информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств" (для заявителей – крестьянских (фермерских) хозяйств или индивидуальных предпринимателей) или № 1-ИП "Информация о производственной деятельности индивидуальных предпринимателей" (для индивидуальных предпринимателей) с отметкой

районных органов управления в области сельского хозяйства о принятии отчета;

и) справки налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

к) справки, подписанной заявителем, подтверждающей, что заявитель не являлся получателем средств из бюджета Республики Башкортостан согласно иным нормативным правовым актам Республики Башкортостан на цель, указанную в пункте 1.4 настоящего Порядка;

л) справки, подписанной заявителем, подтверждающей отсутствие у заявителя просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Башкортостан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных из бюджета Республики Башкортостан в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Башкортостан;

м) справки налогового органа об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведения о дисквалификации заявителя;

н) копии декларации, представленной за год, предшествующий году представления заявки, в налоговые органы;

о) документа (выписки из расчетного счета банка, подтверждающей наличие средств на реализацию проекта, письма финансово-кредитной организации о предварительном согласии в случае получения гранта заявителем предоставить ему кредит с указанием суммы кредита) (не более 30 процентов от стоимости проекта), подтверждающего возможность оплачивать не менее 40 процентов (в том числе непосредственно за счет собственных средств – не менее 10 процентов) стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;

п) бизнес-плана по форме, утвержденной Министерством;

р) в случае строительства, реконструкции или модернизации семейных ферм к бизнес-плану прилагаются:

копия проектной документации на строительство производственного объекта с положительным заключением государственной экспертизы (при строительстве);

копия сводного сметного расчета с экспертным заключением по проверке сметной стоимости объекта капитального строительства (при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте или модернизации);

технологический план размещения оборудования (при приобретении стационарного оборудования);

копия договора аренды объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции на срок не менее 5 лет на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе или копии документов, подтверждающих право собственности на объекты для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (при реконструкции, капитальном ремонте или модернизации, а также при разработке проектной документации на реконструкцию или модернизацию);

копия договора аренды земельного участка под строительство объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции на срок не менее 5 лет на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе или копии документов, подтверждающих право собственности на земельный участок, необходимый для строительства (при строительстве, разработке проектной документации на строительство объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

копия разрешения на строительство (реконструкцию) в соответствии с требованиями статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации либо документ отдела по архитектуре и строительству администрации муниципального района Республики Башкортостан, подтверждающий право на строительство (реконструкцию) объекта без разрешительной документации на основании части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (при реконструкции или строительстве);

с) копии заключения ревизионного союза о составе членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива или выписки из реестра учета членов кооператива (в случае, если заявитель является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива);

т) в случае, если у заявителя находится в собственности либо в аренде земельный участок, предназначенный для ведения сельского хозяйства (кроме земель, находящихся в общей долевой собственности, и (или) земель, используемых для ведения личного подсобного хозяйства), с видом разрешенного использования, с кодами 1.1-1.20, в том числе размещения зданий и сооружений, используемых для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в соответствии с приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков", расположенный на территории Республики Башкортостан, – документов, подтверждающих его наличие (выписки из Единого государственного реестра недвижимости, полученной не ранее 30 календарных дней до дня представления заявки, и (или) копии договора аренды с отметкой Управления Федеральной службы

государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Башкортостан).

Семейная ферма вправе не представлять документы, указанные в подпунктах "д", "е", "и", "м", "н", абзацах втором, третьем (кроме сводного сметного расчета), пятом-седьмом подпункта "р", подпункте "т" настоящего пункта. В случае непредставления семейной фермой указанных документов по собственной инициативе Министерство обеспечивает получение их и (или) информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке, установленном законодательством, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

2) по сельскохозяйственному потребительскому кооперативу:

а) согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике конкурса, о подаваемом участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом, а также согласия на обработку персональных данных (для руководителя – физического лица);

б) копии паспорта руководителя сельскохозяйственного потребительского кооператива;

в) копии документа, подтверждающего полномочия председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива;

г) копии устава сельскохозяйственного потребительского кооператива в редакции, действующей на дату подачи документов;

д) копии решения общего собрания членов кооператива об утверждении бизнес-плана кооператива и письменного согласия членов кооператива о выполнении условий получения и расходования гранта;

е) копии заключения ревизионного союза о составе членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива и его финансовой состоятельности и (или) выписки из реестра учета членов кооператива;

ж) сведений о деятельности сельскохозяйственного потребительского кооператива по формам № 1-кооператив и № 2-кооператив за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление гранта;

з) документов, подтверждающих формирование не менее 70 процентов выручки сельскохозяйственного потребительского кооператива за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов, а также продуктов переработки указанной продукции за год, предшествующий году подачи заявки на предоставление гранта;

и) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки);

к) справки налогового органа об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов,

процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

л) справки, подписанной руководителем сельскохозяйственного потребительского кооператива, подтверждающей, что сельскохозяйственный потребительский кооператив не являлся получателем средств из бюджета Республики Башкортостан согласно иным нормативным правовым актам на цель, указанную в пункте 1.5 настоящего Порядка;

м) справки, подписанной руководителем сельскохозяйственного потребительского кооператива, подтверждающей отсутствие у сельскохозяйственного потребительского кооператива просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Башкортостан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных из бюджета Республики Башкортостан, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Башкортостан, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;

н) справки налогового органа об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере сельскохозяйственного потребительского кооператива (на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки);

о) копии декларации, представленной за год, предшествующий году представления заявки, в налоговые органы;

п) справки от обслуживающих банков об оборотах по расчетным (лицевым) счетам членов кооператива за предыдущий календарный год;

р) копии документа (выписки из расчетного счета банка, подтверждающей наличие средств на реализацию проекта, письма финансово-кредитной организации о предварительном согласии в случае получения гранта заявителем предоставить ему кредит с указанием суммы кредита) (не более 30 процентов от стоимости проекта), подтверждающего возможность оплачивать не менее 40 процентов (в том числе непосредственно за счет собственных средств – не менее 10 процентов) стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки на предоставление гранта;

с) бизнес-плана по форме, утвержденной Министерством;

т) в случае строительства, реконструкции, ремонта или модернизации производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке и подготовке к

реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки к бизнес-плану прилагаются:

копия проектной документации на строительство производственного объекта с положительным заключением государственной экспертизы (при строительстве);

копия сводного сметного расчета с экспертным заключением по проверке сметной стоимости объекта капитального строительства (при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте или модернизации);

технологический план размещения оборудования (при приобретении стационарного оборудования);

копии договора аренды производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки на срок не менее 5 лет на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе или копии документов, подтверждающих право собственности на производственные объекты по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки (при капитальном ремонте, реконструкции или модернизации);

копии договора аренды земельного участка под строительство производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки на срок не менее 5 лет на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе или копии документов, подтверждающих право собственности на земельный участок под строительство производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки (при строительстве);

копия разрешения на строительство (реконструкцию) в соответствии с требованиями статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации либо документ отдела по архитектуре и строительству администрации муниципального района Республики Башкортостан, подтверждающий право на строительство (реконструкцию) объекта без разрешительной документации на основании части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (при реконструкции или строительстве);

у) плана расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества и цены;

ф) в случае, если у сельскохозяйственного потребительского кооператива находятся в собственности либо в аренде на срок не менее 5 лет помещения, здания и сооружения, предназначенные для производства,

переработки или хранения сельскохозяйственной продукции, расположенные на территории Республики Башкортостан, – документы, подтверждающие их наличие (выписка из Единого государственного реестра недвижимости, полученная не ранее 30 календарных дней до дня представления заявки, и (или) копия договора аренды с отметкой Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Башкортостан);

х) копий документов, подтверждающих наличие у пайщиков сельскохозяйственного потребительского кооператива статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя в соответствии со статьей 3 Федерального закона "О развитии сельского хозяйства".

Сельскохозяйственный потребительский кооператив вправе не представлять документы, указанные в подпунктах "и", "к", "н", "о", абзацах втором, третьем (кроме сводного сметного расчета), пятом-седьмом, подпункта "т", подпунктах "ф", "х" настоящего пункта. В случае непредставления сельскохозяйственным потребительским кооперативом указанных документов по собственной инициативе Министерство обеспечивает получение их и (или) информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке, установленном законодательством, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

3) по заявителю по гранту "Агропрогресс":

а) согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике конкурса, о подаваемом участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом, а также согласия на обработку персональных данных (для руководителя – физического лица);

б) копии паспорта руководителя сельскохозяйственного товаропроизводителя;

в) копии выписки из Единого реестра юридических лиц;

г) сведений из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства на дату не ранее 30 рабочих дней до даты заключения соглашения;

д) копий документов, подтверждающих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя в соответствии с Федеральным законом "О развитии сельского хозяйства" за 2 последних года, предшествующих году представления заявки;

е) копий заключения ревизионного союза о составе членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива или выписки из реестра учета членов кооператива (в случае, если сельскохозяйственный товаропроизводитель является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива);

ж) плана расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средства гранта и собственные средства);

з) справки налогового органа об отсутствии у сельскохозяйственного товаропроизводителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

и) справки, подписанной руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя, подтверждающей, что сельскохозяйственный товаропроизводитель не являлся получателем средств из бюджета Республики Башкортостан согласно иным нормативным правовым актам Республики Башкортостан на цель, указанную в пункте 1.6 настоящего Порядка;

к) справки, подписанной руководителем сельскохозяйственного товаропроизводителя, подтверждающей отсутствие у сельскохозяйственного товаропроизводителя просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Башкортостан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных из бюджета Республики Башкортостан в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Республики Башкортостан;

л) справки налогового органа об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере сельскохозяйственного товаропроизводителя;

м) копии декларации, представленной за год, предшествующий году представления заявки, в налоговые органы;

н) копии документа, подтверждающего возможность оплачивать не менее 5 процентов от стоимости проекта (выписки из расчетного счета сельскохозяйственного товаропроизводителя, подтверждающей наличие средств на реализацию проекта), на дату не ранее 30 календарных дней до даты подачи заявки;

о) копии решения кредитного комитета банка о предоставлении инвестиционного кредита на сумму не менее 70 процентов стоимости проекта "Агропрогресс" с указанием суммы кредита, процентных ставок, графиков погашения кредита и процентных ставок по кредиту;

п) в случае направления грантов на уплату процентов по инвестиционному кредиту, получатель гранта "Агропрогресс" представляет копии решения кредитного комитета банка о предоставлении инвестиционного кредита с указанием суммы кредита, процентных ставок,

графиков погашения кредита и процентных ставок по кредиту с последующим представлением в течение 5 рабочих дней после получения кредита кредитного договора, платежных документов о получении кредита, выписки с ссудного счета, графика погашения кредита и процентов по нему, а также ежемесячным представлением в Министерство документов, подтверждающих уплату процентов по инвестиционному кредиту в рамках расходования полученного гранта: платежных поручений об уплате процентов по кредиту, выписки из расчетного счета, заверенных банком;

р) бизнес-плана по форме, утвержденной Министерством;

с) в случае строительства, ремонта и переустройства производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к бизнес-плану прилагаются:

копия проектной документации на строительство производственного объекта с положительным заключением государственной экспертизы (при строительстве);

копии сводного сметного расчета с экспертным заключением по проверке сметной стоимости объекта капитального строительства (при строительстве, реконструкции, ремонте или модернизации);

технологический план размещения оборудования (при приобретении стационарного оборудования);

копии договора аренды объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции на срок не менее 5 лет на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе или копии документов, подтверждающих право собственности на объекты для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции (при реконструкции, капитальном ремонте или модернизации, а также разработке проектной документации на реконструкцию или модернизацию);

копия договора аренды земельного участка под строительство объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции на срок не менее 5 лет на дату подачи заявки на участие в конкурсном отборе или копии документов, подтверждающих право собственности на земельный участок, необходимый для строительства (при строительстве объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также при разработке проектной документации строительства объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции);

копия разрешения на строительство, реконструкцию, переустройство в соответствии с требованиями статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации либо документ отдела по архитектуре и строительству администрации муниципального района Республики

Башкортостан, подтверждающий право на строительство, реконструкцию, переустройство объекта без разрешительной документации на основании части 17 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации (при реконструкции, строительстве, переустройстве);

т) в случае, если у сельскохозяйственного товаропроизводителя находится в собственности либо в аренде земельный участок, предназначенный для ведения сельского хозяйства (кроме земель, находящихся в общей долевой собственности, и (или) земель, используемых для ведения личного подсобного хозяйства), с видом разрешенного использования, с кодами 1.1-1.20, в том числе размещения зданий и сооружений, используемых для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в соответствии с приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков", расположенный на территории Республики Башкортостан, – копии документов, подтверждающих его наличие (выписку из Единого государственного реестра недвижимости, полученную не ранее 30 календарных дней до дня представления заявки, и (или) копию договора аренды с отметкой Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Башкортостан).

Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе не представлять документы, указанные в подпунктах "в ", "г ", "д ", "з ", "л ", "м ", абзацах втором, третьем (кроме сводного сметного расчета), пятом-седьмом подпункта "с", подпункте "т" настоящего пункта. В случае непредставления сельскохозяйственным товаропроизводителем указанных документов по собственной инициативе Министерство обеспечивает получение их и (или) информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке, установленном законодательством, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Участник конкурса вправе изменить или отозвать свою заявку до принятия республиканской конкурсной комиссии соответствующего решения, указанного в подпункте 2 пункта 2.12 настоящего Порядка, путем подачи заявления. Заявление представляется в Министерство на бумажном носителе лично лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, индивидуальным предпринимателем либо представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, либо по почте, либо в электронной форме (при наличии технической возможности) с применением усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя.

Участник конкурса вправе обратиться в Министерство за консультацией о разъяснении ему положений объявления о проведении конкурса по номеру телефона, указанному в объявлении о проведении конкурса. Министерство дает данные разъяснения в устной форме.

2.7. Заявка и документы подаются в Министерство в течение срока, указанного в объявлении о проведении конкурса.

2.8. Заявка и документы, представленные на рассмотрение после принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 2.12 настоящего Порядка, возврату не подлежат.

2.9. Документы представляются в Министерство на бумажном носителе в одном экземпляре нарочным (лично лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, индивидуальным предпринимателем либо представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации), либо по почте, либо в электронной форме (при наличии технической возможности) с применением усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя.

2.10. Ответственность за достоверность сведений, указанных в заявке и документах, несет участник конкурса.

2.11. Министерство в течение 18 рабочих дней с даты окончания приема документов, указанного в объявлении о проведении конкурса:

1) регистрирует заявки в день поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью;

2) в случае непредставления заявителем документов, которые могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, обеспечивает получение их и (или) информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке, установленном законодательством, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

3) осуществляет проверку представленных документов путем непосредственного их изучения, проведения арифметической проверки расчетов, полноты заполнения требуемых реквизитов;

4) выносит заключение рекомендательного характера о соответствии или несоответствии документов и заявителей требованиям и условиям настоящего Порядка и передает на рассмотрение республиканской конкурсной комиссии в течение одного рабочего дня с момента окончания проверки;

5) не позднее 30 календарных дней со дня регистрации заявки уведомляет участника конкурса о принятии документов на рассмотрение путем направления уведомления по адресу электронной почты, указанному

в заявке, поступившей в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме, либо нарочным участнику конкурса или уполномоченному лицу.

2.12. Республиканская конкурсная комиссия в течение 10 рабочих дней со дня передачи ей Министерством заявок, документов и заключения:

1) осуществляет рассмотрение заявок, документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении конкурса требованиям;

2) проводит заседание и принимает решение о допуске заявки либо об отказе в допуске заявки к участию в конкурсе.

Решение республиканской конкурсной комиссии о допуске заявки или об отказе в допуске заявки к участию в конкурсе оформляется протоколом. Протокол для уведомления заявителей о допуске заявки или об отказе в допуске заявки к участию в конкурсе, документы и заключения передаются в Министерство в течение одного рабочего дня с момента оформления протокола.

2.13. Основаниями для отказа в допуске заявки к участию в конкурсе являются:

1) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка;

2) несоответствие представленных участником конкурса заявок и документов требованиям к заявкам участников конкурса, установленным в объявлении о проведении конкурса;

3) недостоверность представленной участником конкурса информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

4) подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

5) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Порядка, за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

6) неправильное оформление представленных документов и (или) их несоответствие требованиям, предусмотренным в пункте 2.6 настоящего Порядка.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия республиканской конкурсной комиссией решения о допуске заявки либо об отказе в допуске заявки к участию в конкурсе уведомляет участника конкурса о принятом республиканской конкурсной комиссией решении путем размещения информации на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте Министерства, а также путем направления уведомления по адресу электронной почты, указанному

в заявке, поступившей в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме, либо нарочным участнику конкурса или уполномоченному лицу.

2.14. Участники конкурса, допущенные к участию в нем, в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о допуске заявки к участию в конкурсе приглашаются на очное собеседование в установленный день извещением, размещенным в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о допуске заявки к участию в конкурсе на официальном сайте Министерства, с указанием даты и времени проведения собеседования.

Очное собеседование – это личное собеседование республиканской конкурсной комиссии с участником конкурса, допущенного к участию в нем.

Республиканская конкурсная комиссия проводит очное (личное) собеседование с участником конкурса по представленному им на конкурс бизнес-плану в течение не более 20 рабочих дней с даты принятия решения о допуске заявки к участию в конкурсе.

Решение о способе проведения отбора (в очной форме либо посредством видео-конференц-связи) принимается республиканской конкурсной комиссией и отражается в протоколе республиканской конкурсной комиссии.

О способе проведения собеседования Министерство уведомляет участников конкурса в извещении в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

Республиканская конкурсная комиссия оценивает допущенные к отбору заявки и документы путем расчета среднего балла, включающего значения каждого из критериев оценки участников конкурса.

В целях определения победителей конкурса используются критерии конкурсного отбора по балльной шкале оценок, которая отражена в следующих таблицах:

1) для участников конкурса в соответствии с пунктом 1.4 настоящего Порядка:

№ п/п	Наименование критерия	Оценка в баллах
1	Наличие земельного участка, предназначенного для ведения сельского хозяйства (кроме земель, находящихся в общей долевой собственности, и (или) земель, используемых для ведения личного подсобного хозяйства), с видом разрешенного использования, с кодами 1.1-1.20, в том числе размещения зданий и	

№ п/п	Наименование критерия	Оценка в баллах
	сооружений, используемых для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в соответствии с приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков":	
	в собственности	2
	в аренде сроком не менее 5 лет с 1 января текущего года	1
2	Наличие у заявителя производственных помещений, предназначенных для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции:	
	в собственности	2
	в долгосрочной аренде на срок не менее 5 лет с 1 января текущего года	1
3	Удельный вес собственных средств в общем объеме приобретений согласно плану расходов:	
	60% и более	3
	от 50% (включительно) до 60% (не включительно)	2
4	Размер запрашиваемого гранта:	
	до 10 млн. рублей (включительно)	3
	от 10 млн. рублей (не включительно) до 20 млн. рублей (не включительно)	2
5	Период с даты регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя до даты подачи заявки составляет:	
	более 5 лет	3
	от 3 лет (включительно) до 5 лет (не включительно)	2
	от 2 лет (включительно) до 3 лет (не включительно)	1
6	Заявитель является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива	1
7	Заявитель впервые претендует на получение гранта	1
8	Срок окупаемости проекта по бизнес-плану составляет менее 5 лет	1

№ п/п	Наименование критерия	Оценка в баллах
9	Заявитель ведет деятельность на территории муниципальных районов, включенных в Среднесрочную комплексную программу экономического развития Зауралья до 2021 года	1
10	Выручка (доход) от реализации сельскохозяйственной продукции за год, предшествующий году подачи заявки:	
	свыше 5000 тыс. рублей	2
	от 1000 тыс. рублей (включительно) до 5000 тыс. рублей (не включительно)	1
11	Уплачено заявителем налогов, сборов и обязательных платежей за год, предшествующий году подачи заявки:	
	свыше 100 тыс. рублей	2
	от 50 тыс. рублей (включительно) до 100 тыс. рублей (не включительно)	1
12	Оценка бизнес-плана по результатам очного собеседования республиканской конкурсной комиссии с заявителями (сумма значений по подпунктам 12.1-12.3):	
12.1	Уровень знаний и компетенции заявителя в области реализации проекта:	
	высокий	3
	средний	2
	низкий	1
12.2	Уровень актуальности бизнес-плана, достоверности и реалистичности заявленных в бизнес-плане результатов его реализации:	
	высокий	3
	средний	2
	низкий	1
12.3	Уровень рисков при реализации проекта:	
	низкий	3
	средний	2
	высокий	1

2) для участников конкурса в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка:

№ п/п	Наименование критерия	Оценка в баллах
1	Количество членов (кроме ассоциированных) заявителя – сельскохозяйственных товаропроизводителей:	
	свыше 15	3
	от 11 (включительно) до 15 (не включительно)	2
2	Наличие у заявителя производственных помещений, предназначенных для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции:	
	в собственности	2
	долгосрочной аренде на срок не менее 5 лет с 1 января текущего года	1
3	Удельный вес собственных средств в общем объеме приобретений согласно плану расходов:	
	60% и более	3
	от 50% (включительно) до 60% (не включительно)	2
4	Размер запрашиваемого гранта:	
	до 10 млн. рублей (не включительно)	3
	от 10 млн. рублей (включительно) до 30 млн. рублей (не включительно)	2
5	Все члены заявителя являются сельскохозяйственными товаропроизводителями	1
6	Период с даты регистрации заявителя до даты подачи заявки составляет:	
	свыше 3 лет	2
	от 2 лет (включительно) до 3 лет (не включительно)	1
7	Заявитель впервые претендует на получение гранта	1
8	Срок окупаемости проекта по бизнес-плану составляет менее 5 лет	1
9	Заявитель ведет деятельность на территории муниципальных районов, включенных в Среднесрочную комплексную программу экономического развития Зауралья до 2021 года	1

№ п/п	Наименование критерия	Оценка в баллах
10	Выручка (доход) от реализации сельскохозяйственной продукции за год, предшествующий году подачи заявки:	
	свыше 5000 тыс. рублей	2
	от 1000 тыс. рублей (включительно) до 5000 тыс. рублей (не включительно)	1
11	Уплачено заявителем налогов, сборов и обязательных платежей за год, предшествующий году подачи заявки:	
	свыше 100 тыс. рублей	2
	от 50 тыс. рублей (включительно) до 100 тыс. рублей (не включительно)	1
12	Оценка бизнес-плана по результатам очного собеседования республиканской конкурсной комиссии с заявителями (сумма значений по подпунктам 12.1-12.3):	
12.1	Уровень знаний и компетенции заявителя в области реализации проекта:	
	высокий	3
	средний	2
	низкий	1
12.2	Уровень актуальности бизнес-плана, достоверности и реалистичности заявленных в бизнес-плане результатов его реализации:	
	высокий	3
	средний	2
	низкий	1
12.3	Уровень рисков при реализации проекта:	
	низкий	3
	средний	2
	высокий	1

3) для участников конкурса в соответствии с пунктом 1.6 настоящего Порядка:

№ п/п	Наименование критерия	Оценка в баллах
1	Наличие земельного участка, предназначенного для ведения сельского хозяйства (кроме земель, находящихся	

№ п/п	Наименование критерия	Оценка в баллах
	в общей долевой собственности, и (или) земель, используемых для ведения личного подсобного хозяйства), с видом разрешенного использования, с кодами 1.1-1.20, в том числе размещения зданий и сооружений, используемых для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, в соответствии с приказом Росреестра от 10 ноября 2020 года № П/0412 "Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков":	
	в собственности	2
	в аренде сроком не менее 5 лет с 1 января текущего года	1
2	Наличие у заявителя производственных помещений, предназначенных для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции:	
	в собственности	2
	в долгосрочной аренде на срок не менее 5 лет с 1 января текущего года	1
3	Удельный вес собственных средств в общем объеме приобретений согласно плану расходов:	
	30% и более	3
	от 20% (включительно) до 30% (не включительно)	2
4	Размер запрашиваемого гранта:	
	до 10 млн. рублей (включительно)	3
	от 10 млн. рублей (не включительно) до 20 млн. рублей (включительно)	2
5	Период с даты регистрации заявителя до даты подачи заявки составляет:	
	более 5 лет	2
	от 3 лет (включительно) до 5 лет (не включительно)	1
6	Заявитель является членом сельскохозяйственного потребительского кооператива	1

№ п/п	Наименование критерия	Оценка в баллах
7	Заявитель впервые претендует на получение гранта	1
8	Срок окупаемости проекта по бизнес-плану составляет менее 5 лет	1
9	Заявитель ведет деятельность на территории муниципальных районов, включенных в Среднесрочную комплексную программу экономического развития Зауралья до 2021 года	1
10	Выручка (доход) от реализации сельскохозяйственной продукции за год, предшествующий году подачи заявки:	
	свыше 5000 тыс. рублей	2
	от 1000 тыс. рублей включительно до 5000 тыс. рублей включительно	1
11	Уплачено заявителем налогов, сборов и обязательных платежей за год, предшествующий году подачи заявки:	
	свыше 100 тыс. рублей	2
	от 50 тыс. рублей включительно до 100 тыс. рублей включительно	1
12	Оценка бизнес-плана по результатам очного собеседования республиканской конкурсной комиссии с заявителями (сумма значений по подпунктам 12.1-12.3):	
12.1	Уровень знаний и компетенции заявителя в области реализации проекта:	
	высокий	3
	средний	2
	низкий	1
12.2	Уровень актуальности бизнес-плана, достоверности и реалистичности заявленных в бизнес-плане результатов его реализации:	
	высокий	3
	средний	2
	низкий	1
12.3	Уровень рисков при реализации проекта:	
	низкий	3
	средний	2
	высокий	1

Каждый из присутствующих на заседании членов республиканской конкурсной комиссии проставляет по каждой заявке баллы в оценочной ведомости по каждому из 12 критериев оценки.

Сумма баллов, выставленных членами республиканской конкурсной комиссии, делится на количество членов республиканской конкурсной комиссии, принявших участие в оценке. Итоговый балл исчисляется как среднее арифметическое, полученное делением суммы баллов на количество членов республиканской конкурсной комиссии, принявших участие в оценке.

Размер гранта рассчитывается в соответствии с запрашиваемой суммой, указанной в заявке.

2.15. Заявки, значение итогового балла которых равно 10 баллам или более, ранжируются республиканской конкурсной комиссией по количеству набранных баллов, причем номер 1 получает заявка с наивысшим итоговым баллом, далее порядковые номера выставляются по мере снижения баллов.

В случае равенства значений итогового балла нескольких заявок участников конкурса порядковый номер определяется исходя из даты подачи заявки, при этом приоритет – у подавшего заявку раньше.

2.16. В отношении участников конкурса, набравших 10 и более баллов, общая сумма запрашиваемых средств по которым не превышает лимита бюджетных обязательств, утвержденных Министерству, в течение 14 рабочих дней, следующих за днем окончания очных собеседований, осуществляется выездная проверка в целях обследования указанных участников конкурса. Выездная проверка проводится по месту осуществления деятельности участника конкурсного отбора на наличие земель, поголовья скота, помещений, техники, оборудования и других основных средств, указанных в бизнес-плане, и члены республиканской конкурсной комиссии (не менее 2 человек), осуществляющие выездную проверку, составляют акт обследования по форме, утверждаемой приказом Министерства.

В случае несоответствия информации по крестьянскому (фермерскому) хозяйству, индивидуальному предпринимателю и сельскохозяйственному потребительскому кооперативу, представленной в бизнес-плане, информации, выявленной в ходе выездной проверки, участник конкурса по решению республиканской конкурсной комиссии исключается из списка претендентов на получение гранта, что утверждается протоколом. В этом случае республиканская конкурсная комиссия в течение 5 рабочих дней осуществляет проверку следующих по списку заявителей, набравших 10 и более баллов, заявленная общая сумма запрашиваемых средств по которым не превышает лимита бюджетных обязательств, утвержденных Министерству.

2.17. Участники конкурса, успешно прошедшие выездную проверку, рекомендуются республиканской конкурсной комиссией для утверждения Министерством в качестве победителей конкурса.

Решение республиканской конкурсной комиссии в течение 14 рабочих дней, следующих за днем окончания очных собеседований, оформляется протоколом, который содержит рекомендованный список победителей конкурса.

В случае недостаточности средств для обеспечения финансовых потребностей в средствах, указанных в плане расходов участника конкурса, оказавшегося последним в ранжированном списке, данному участнику конкурса сумма устанавливается в пределах остатка средств бюджета Республики Башкортостан.

В протоколе республиканской конкурсной комиссии, помимо информации о победителях конкурса, отражается информация о размерах предоставляемых им грантов. Сумма грантов определяется республиканской конкурсной комиссией на основании плана расходов.

Решение о победителях конкурса и о предоставлении гранта утверждается Министерством в форме приказа на основании протокола заседания республиканской конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней со дня утверждения протокола республиканской конкурсной комиссии.

2.18. Информация о принятом Министерством решении в течение 5 рабочих дней со дня принятия приказа доводится до участников конкурса в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявке, поступившей в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме, а также путем ее размещения на официальном сайте Министерства и на едином портале (при наличии технической возможности).

Информация о результатах рассмотрения заявок и принятом Министерством решении включает следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

- дату, время и место оценки заявок участников конкурса;

- информацию об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

- информацию об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;

- последовательность оценки заявок участников конкурса, присвоенные заявкам участников конкурса значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников конкурса, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение о предоставлении гранта, и размер предоставляемого ему гранта.

2.19. Заявитель вправе обжаловать решение республиканской конкурсной комиссии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.20. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия приказа заключает с победителем конкурса соглашение о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации. Соглашение предусматривает:

- целевое назначение и условия предоставления гранта;

- права и обязательства сторон, включая обязательство получателя гранта представлять в Министерство отчетность;

- значения показателей результата предоставления грантов (при наличии технической возможности) и меры, применяемые в случае недостижения этих значений;

- порядок, сроки и формы представления отчетности;

- ответственность сторон за нарушение условий и требований соглашения о предоставлении гранта и настоящего Порядка согласно законодательству;

- срок действия соглашения о предоставлении гранта;

- согласие получателя гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями грантов (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Министерством как получателем бюджетных средств и органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов;

- обязательство по открытию лицевого счета в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан в части перечисления гранта, источником финансового обеспечения которого является субсидия из бюджета Республики Башкортостан;

- запрет приобретения получателями грантов – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями грантов, за счет полученных из бюджета Республики Башкортостан средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке)

высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

в случае уменьшения ранее доведенных Министерству лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления грантов в размере, определенном в соглашении, – условия согласования новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

Соглашение о предоставлении гранта заключается с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

Изменение и расторжение соглашения возможны путем заключения дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

В случае незаключения победителем конкурса соглашения о предоставлении гранта в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, победитель конкурса признается уклонившимся от получения гранта и указанный победитель конкурса приказом Министерства исключается из числа победителей конкурса.

3. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Условиями предоставления гранта являются:

1) наличие заключенного между Министерством и сельскохозяйственным товаропроизводителем соглашения о предоставлении гранта;

2) наличие сельскохозяйственного товаропроизводителя в списке победителей, утвержденном приказом Министерства.

3.2. Сельскохозяйственный товаропроизводитель в течение 10 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении гранта представляет в Министерство следующие документы:

1) заявление на перечисление гранта по форме, утверждаемой Министерством;

2) справку-расчет на перечисление гранта по форме, утверждаемой Министерством;

3) план расходов.

Заявление на перечисление гранта представляется в Министерство на бумажном носителе лично лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, индивидуальным

предпринимателем либо представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации), либо по почте, либо в электронной форме (при наличии технической возможности) с применением усиленной квалифицированной электронной подписи руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя.

3.3. Министерство:

1) регистрирует заявления в день их поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью;

2) рассматривает представленные в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Порядка документы и проверяет их; проверяет справки-расчеты на соответствие документам, представленным получателем гранта в соответствии с подпунктом 3 пункта 3.2 настоящего Порядка, путем непосредственного их изучения, проведения арифметической проверки расчетов, полноты заполнения требуемых реквизитов.

Срок рассмотрения документов с входящей даты регистрации заявлений не должен превышать 15 рабочих дней;

3) принимает решение о перечислении гранта или об отказе в его перечислении;

4) в случае принятия решения об отказе в перечислении гранта в течение 2 рабочих дней со дня принятия такого решения получателю гранта направляется уведомление об отказе в перечислении гранта с указанием одной из следующих причин:

а) неправильное оформление и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка;

б) установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации;

в) изменение плана расходов.

Уведомление об отказе в перечислении гранта направляется Министерством получателю гранта в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявлении, поступившем в Министерство в письменной форме, либо передается нарочным получателю гранта или уполномоченному лицу получателя гранта.

Получатель гранта в случае получения отказа в перечислении гранта после устранения оснований для отказа, предусмотренных подпунктом 4 настоящего пункта, вправе повторно представить заявление и документы в соответствии с настоящим Порядком.

В случаях выделения дополнительных денежных средств и (или) возврата денежных средств получателем гранта, получившим денежные средства в текущем финансовом году, в течение календарного года:

при наличии участников конкурса, набравших 10 и более баллов, Министерством проводятся конкурсные процедуры в соответствии с настоящим Порядком;

при отсутствии участников конкурса, набравших 10 и более баллов, Министерством объявляется конкурсный отбор в соответствии с настоящим Порядком.

3.4. Перечисление гранта получателям гранта осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Республики Башкортостан, на лицевой счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Башкортостан, в установленном законодательством порядке в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о перечислении гранта, указанного в подпункте 3 пункта 3.3 настоящего Порядка.

3.5. Изменение получателем гранта сроков освоения гранта и плана расходов (далее – изменение), в том числе в пределах предоставленного гранта, подлежит согласованию с республиканской конкурсной комиссией.

Изменение возможно в течение срока и на период, указанный в пункте 1.7 настоящего Порядка.

При возникновении необходимости изменения получатель гранта направляет в Министерство заявление, составленное в произвольной форме, в котором обосновывает необходимость изменения, с приложением бизнес-плана и плана расходов, содержащих корректировки в соответствии с планируемыми изменениями.

Заявление получателя гранта об изменении, поступившее в республиканскую конкурсную комиссию, рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации.

Изменения не должны менять отраслевого направления деятельности хозяйства.

Решение республиканской конкурсной комиссии о согласовании изменения оформляется протоколом, который подписывается всеми членами республиканской конкурсной комиссии, присутствующими на ее заседании.

На основании решения республиканской конкурсной комиссии заключается дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении гранта.

3.6. Результатами предоставления грантов по соглашению о предоставлении гранта в зависимости от направления государственной поддержки являются:

при предоставлении грантов на развитие семейной фермы – новые постоянные рабочие места, созданные в году получения гранта в семейных

фермах, осуществляющих проекты создания и развития своих хозяйств с помощью грантовой поддержки; объем сельскохозяйственной продукции, произведенной в семейных фермах, получивших грантовую поддержку;

при предоставлении грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива – новые постоянные рабочие места, созданные в году получения гранта в сельскохозяйственных потребительских кооперативах, осуществляющих проекты создания и развития своих хозяйств с помощью грантовой поддержки; объем сельскохозяйственной продукции, произведенной в сельскохозяйственных потребительских кооперативах, получивших грантовую поддержку;

при предоставлении грантов "Агропрогресс" – объем сельскохозяйственной продукции, произведенной получателем гранта "Агропрогресс".

3.7. Показателями результатов предоставления грантов по соглашению о предоставлении гранта в зависимости от направления государственной поддержки являются:

при предоставлении грантов на развитие семейной фермы – количество новых постоянных рабочих мест, созданных в году получения гранта в семейных фермах, осуществляющих проекты создания и развития своих хозяйств с помощью грантовой поддержки; прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной в семейных фермах, получивших грантовую поддержку, по отношению к году, предшествующему году предоставления грантов;

при предоставлении грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственного потребительского кооператива – количество новых постоянных рабочих мест, созданных в году получения гранта в сельскохозяйственных потребительских кооперативах, осуществляющих проекты создания и развития своих хозяйств с помощью грантовой поддержки; прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной в сельскохозяйственных потребительских кооперативах, получивших грантовую поддержку, по отношению к году, предшествующему году предоставления грантов;

при предоставлении грантов "Агропрогресс" – прирост объема сельскохозяйственной продукции, произведенной получателем гранта "Агропрогресс", по отношению к году, предшествующему году предоставления грантов.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатели гранта представляют в Министерство по формам, установленным соглашением:

до 15 января года, следующего за годом предоставления гранта (далее – ежегодно в течение 5 лет со дня получения гранта), – отчеты о достижении показателей результатов предоставления грантов;

ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, – отчет об использовании грантов (с приложением документов, подтверждающих использование грантов, по перечню, утверждаемому Министерством).

4.2. Министерство имеет право устанавливать в соглашении дополнительные формы отчетности и сроки ее представления.

4.3 Ответственность за достоверность сведений в отчетах, представленных в соответствии с пунктами 4.1 и 4.2 настоящего Порядка, возлагается на получателя гранта.

5. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем гранта и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, условий, целей и порядка предоставления гранта в соответствии с законодательством.

5.2. Получатели гранта и лица, являющиеся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении гранта, дают согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с законодательством.

5.3. В случае выявления, в том числе в ходе проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, фактов нарушения получателем гранта цели, условий и порядка предоставления гранта, которые установлены настоящим Порядком и соглашением, а также фактов недостижения значений показателей результатов предоставления грантов, указанных в пункте 3.6 настоящего Порядка и установленных соглашением, средства подлежат возврату в бюджет Республики Башкортостан, если иное не установлено соглашением, в следующем порядке:

решение о необходимости возврата выделенных бюджетных средств принимается Министерством в течение 30 календарных дней со дня

окончания проведения указанной проверки и (или) представления получателем гранта отчетов о достижении показателей результатов предоставления грантов (в случае недостижения показателей);

в течение 10 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о необходимости возврата выделенных бюджетных средств получателю гранта направляется соответствующее письменное уведомление о необходимости возврата средств гранта (части средств гранта) на лицевой счет Министерства:

в случаях нарушения условий, установленных настоящим Порядком, а также представления недостоверной информации в целях получения грантов, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля, – после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного финансового контроля в объеме выявленных нарушений;

в случаях недостижения значений показателей результатов предоставления грантов – после представления получателем гранта отчета о достижении показателей результатов предоставления грантов в объеме, рассчитанном по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times k \times m / n,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – размер гранта, предоставленного его получателю;

m – количество целевых показателей результата предоставления гранта, по которым индекс, отражающий уровень недостижения планового значения i -го целевого показателя результата предоставления гранта в соответствии с установленным в соглашении о предоставлении гранта, имеет положительное значение;

n – общее количество целевых показателей результата предоставления гранта в соответствии с соглашением о предоставлении гранта;

k – коэффициент возврата гранта, который рассчитывается по формуле:

$$k = \sum D_i / m,$$

где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения планового значения i -го целевого показателя результата предоставления гранта, который определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i – фактически достигнутое значение целевого показателя результата предоставления гранта на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го целевого показателя результата предоставления гранта, установленное соглашением о предоставлении гранта.

Получатель гранта в течение 14 календарных дней со дня получения уведомления о возврате выделенных бюджетных средств обязан перечислить их на лицевой счет Министерства.

Основанием для освобождения получателя гранта от возврата объема средств, указанных в настоящем пункте, в бюджет Республики Башкортостан является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств в части достижения значения показателя результата предоставления гранта.

При отказе получателя гранта от добровольного возврата указанных средств они взыскиваются в судебном порядке.

5.4. В случае образования у получателя гранта неиспользованного остатка гранта по истечении 24 месяцев с даты получения гранта получатель гранта обязан в течение 7 рабочих дней в письменной форме уведомить об этом Министерство.

В течение 10 календарных дней с момента получения от получателя гранта уведомления об образовании неиспользованного остатка гранта Министерство направляет получателю гранта письменное уведомление о необходимости возврата неиспользованного остатка гранта (далее – уведомление).

В случаях, предусмотренных соглашением о предоставлении гранта, неиспользованный остаток гранта подлежит перечислению на лицевой счет Министерства в течение 14 календарных дней со дня получения письменного уведомления Министерства о необходимости возврата неиспользованного остатка гранта.

При отказе получателя гранта от добровольного возврата указанных средств в установленные сроки эти средства взыскиваются в судебном порядке.

5.5. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка предоставления гранта.

5.6. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.».