

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00F847616607EE4ED01D062107631CAC50

Владелец: Фазрахманов Ильшат Ильдусович

Действителен: с 08.07.2025 по 01.10.2026

подпись

06 июля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН-МИНИСТР СЕЛЬСКОГО
ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

(наименование должности лица, утверждающего документ)

Министерство сельского хозяйства Республики Башкортостан
главный распорядитель бюджетных средств

Фазрахманов Ильшат Ильдусович
расшифровка подписи

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 26-882-R016A-2-0412

Субсидии на возмещение части понесенных сельскохозяйственным потребительским
кооперативом затрат (Республика Башкортостан)

Основная информация

1. Шифр отбора

26-882-R016A-2-0412

2. Краткое наименование отбора

Субсидии на возмещение части понесенных сельскохозяйственным потребительским кооперативом затрат
(Республика Башкортостан)

3. Полное наименование отбора

Субсидии на возмещение части понесенных сельскохозяйственным потребительским кооперативом затрат
(Республика Башкортостан)

4. Способ проведения отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Субсидии на возмещение части понесенных сельскохозяйственным потребительским кооперативом затрат
(Республика Башкортостан)

6. Полное описание отбора

Субсидии на возмещение части понесенных сельскохозяйственным потребительским кооперативом затрат
(Республика Башкортостан)

7. Организатор отбора

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

Почтовый адрес: 450008, РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН, Г. УФА, УЛ. ПУШКИНА, Д.106

8. Регулирующий документ

[Решение о порядке предоставления субсидии](#)

Решение о порядке предоставления субсидии

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник отбора получателей субсидий со дня размещения объявления о проведении отбора получателей субсидий на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить главному распорядителю бюджетных средств не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса. Главный распорядитель бюджетных средств в ответ на запрос, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего разъяснения. Представленное главным распорядителем бюджетных средств разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет", предоставляется всем участникам отбора получателей субсидий

10. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

Электронные копии документов (документы на бумажном носителе, преобразованные в электронную форму путем сканирования) предоставляются участником отбора на момент подачи заявки:

- 1) сведений из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства*;
- 2) устава сельскохозяйственного потребительского кооператива, действующего на дату подачи заявки;
- 3) формы федерального государственного статистического наблюдения № 1-кооператив и (или), № 2-кооператив и (или), № 4-кооператив за год, предшествующий году подачи заявки, с отметкой Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Башкортостан о ее принятии);
- 4) заключения ревизионного союза о составе членской базы сельскохозяйственного потребительского кооператива и его финансовой состоятельности;
- 5) для подтверждения статуса сельскохозяйственного потребительского кооператива: выписки из похозяйственной книги (для членов сельскохозяйственного потребительского кооператива – граждан, ведущих личное подсобное хозяйство – не менее 5 выписок) на дату не ранее 30 рабочих дней до даты подачи заявки* и (или) документов подтверждающих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя в соответствии с Федеральным законом «О развитии сельского хозяйства» (для членов сельскохозяйственного потребительского кооператива – сельскохозяйственных товаропроизводителей – не менее чем по 3 сельскохозяйственным товаропроизводителям)*;
- 6) в случае использования права на освобождение от исполнения обязанности по уплате налога на добавленную стоимость дополнительно представляется копия документа, подтверждающего право на освобождение от исполнения обязанности по уплате налога на добавленную стоимость (уведомление, заявление, информационное письмо);
- 7) для подтверждения затрат на приобретение имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членам (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива (при наличии таких затрат):
 - договоров (контрактов) на приобретение имущества;
 - товарных накладных, и (или) универсальных передаточных документов, и (или) счетов-фактур на приобретение имущества;
 - платежных банковских документов, подтверждающих факт оплаты приобретенного имущества;
 - счетов на оплату имущества, когда в платежных банковских документах счет на оплату указан как основание для оплаты;

договоров на передачу (реализацию) имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива;

акта приема-передачи имущества (между сельскохозяйственным потребительским кооперативом и членом данного сельскохозяйственного потребительского кооператива);

платежных банковских документов, подтверждающих фактическую оплату имущества

(за исключением безвозмездной передачи имущества в собственность членов сельскохозяйственного потребительского кооператива);

счетов на оплату имущества членом сельскохозяйственного потребительского кооператива – в случае, когда в платежных банковских документах счет на оплату указан как основание для оплаты;

при приобретении оборудования, техники и специального транспорта дополнительно представляется электронная копия технического паспорта транспортного средства, и (или) электронного технического паспорта транспортного средства, и (или) технического паспорта самоходной машины, и (или) электронного технического паспорт самоходной машины, и (или) паспорта на технику, оборудование, и (или) гарантийного талона, и (или) руководства по эксплуатации, и (или) паспорта изделия (с указанием в них производителя, года выпуска, заводского номера и наименования);

ветеринарных сопроводительных документов со статусом «погашено», оформленных с использованием федеральной государственной информационной системы «Меркурий», в соответствии с Порядком оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13 декабря 2022 года № 862 (при приобретении сельскохозяйственных животных);

протокола общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива о приобретении имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива;

гарантийного письма о том, что имущество, транспорт, оборудование, техника и объекты, сельскохозяйственные животные представленные на субсидирование, не были приобретены у своих членов (включая ассоциированных), в том числе бывших членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, по форме согласно приложению № 1 к Решению о порядке предоставления субсидии № 26-80000000-R016A-21983-P;

8) для подтверждения затрат на приобретение крупного рогатого скота молочного направления, овец и коз в целях замены больных или инфицированных лейкозом, бруцеллезом, оспой сельскохозяйственных животных, принадлежащих членам (кроме ассоциированных членов) указанного сельскохозяйственного потребительского кооператива на праве собственности (при наличии таких затрат):

договоров (контрактов) на приобретение крупного рогатого скота молочного направления, овец и коз (с указанием возраста животного);

товарных накладных, и (или) универсальных передаточных документов, и (или) счетов-фактур на приобретение крупного рогатого скота молочного направления, овец и коз;

платежных банковских документов, подтверждающих факт оплаты приобретения крупного рогатого скота молочного направления, овец и коз;

счетов на оплату – в случае, когда в платежном банковском документе счет на оплату указан как основание для оплаты;

договоров на приобретение (передачу) крупного рогатого скота молочного направления, овец и коз с указанием возраста животного (между сельскохозяйственным потребительским кооперативом и членом данного сельскохозяйственного потребительского кооператива);

актов приема-передачи крупного рогатого скота молочного направления, овец и коз (между сельскохозяйственным потребительским кооперативом и членом данного сельскохозяйственного потребительского кооператива);

платежных банковских документов, подтверждающих фактическую оплату членом сельскохозяйственного потребительского кооператива крупного рогатого скота молочного направления, овец и коз (за исключением безвозмездной передачи крупного рогатого скота молочного направления, овец и коз в собственность членов сельскохозяйственного потребительского кооператива);

счетов на оплату – в случае, когда в платежном банковском документе счет на оплату указан как основание для оплаты;

внутрихозяйственных отчетов о выбытии животных и птицы на ферме по форме № СП-54 (за период выбытия крупного рогатого скота молочного направления, овец и коз, больного или инфицированного лейкозом, бруцеллезом,

оспой);

внутрихозяйственного отчета о движении поголовья скота и птицы на ферме по форме № СП-51

(за период выбытия крупного рогатого скота молочного направления, овец и коз, больного или инфицированного лейкозом, бруцеллезом, оспой);

заключений районных и (или) городских ветеринарных станций Республики Башкортостан о наличии заболевания у животных;

гарантийного письма о том, что имущество, транспорт, оборудование, техника и объекты, сельскохозяйственные животные представленные на субсидирование, не были приобретены у своих членов (включая ассоциированных), в том числе бывших членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, по форме согласно приложению № 1 к Решению о порядке предоставления субсидии № 26-80000000-R016A-21983-P;

9) для подтверждения затрат на приобретение и последующее внесение в неделимый фонд сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива (при наличии таких затрат):

договоров (контрактов) на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов;

товарных накладных, и (или) универсальных передаточных документов, и (или) счетов-фактур на приобретение сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов;

платежных банковских документов, подтверждающих факт оплаты приобретения сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов;

счетов на оплату сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов – в случае, когда в платежном банковском документе счет на оплату указан как основание для оплаты;

гарантийного письма о том, что имущество, транспорт, оборудование, техника и объекты, сельскохозяйственные животные представленные на субсидирование, не были приобретены у своих членов (включая ассоциированных), в том числе бывших членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, по форме согласно приложению № к Решению о порядке предоставления субсидии № 26-80000000-R016A-21983-P;

протокола общего собрания членов сельскохозяйственного потребительского кооператива о внесении в неделимый фонд приобретенных сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов (с указанием заводских номеров и наименования сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов) и оказании услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива;

технического паспорта транспортного средства, и (или) электронного технического паспорта транспортного средства, и (или) технического паспорта самоходной машины, и (или) электронного технического паспорт самоходной машины, и (или) паспорта на технику, оборудование, и (или) гарантийного талона, и (или) руководства по эксплуатации, и (или) паспорта изделия (с указанием в них производителя, года выпуска, заводского номера и наименования);

сертификата соответствия сельскохозяйственной техники, специализированного автотранспорта, оборудования для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки, транспортировки и реализации сельскохозяйственной продукции и мобильных торговых объектов (при наличии);

при приобретении оборудования: фотографии идентификационной таблички (шильда), установленной на оборудовании с указанием даты (года) производства (выпуска), модели и идентификационного номера (заводского номера, серийного номера или номера партии, VIN или иной информации, позволяющей идентифицировать данное оборудование);

10) для подтверждения затрат связанных с закупкой в текущем финансовом году сельскохозяйственной продукции

(кроме мяса свиней и свиней на убой) и (или) собранных дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, других пригодных для употребления в пищу лесных ресурсов (далее – пищевые лесные ресурсы) у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) и (или) у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива (при наличии таких затрат):

информации о результатах деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов (кроме кредитных) по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, по форме № 1-СПР;

документов, подтверждающих закупку сельскохозяйственной продукции сельскохозяйственным потребительским кооперативом, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат:

ветеринарных сопроводительных документов со статусом «погашено», оформленных с использованием федеральной государственной информационной системы «Меркурий», в соответствии с Порядком оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме, утвержденным приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13 декабря 2022 года № 862 (предоставляются при закупе мяса и молока);

при закупке у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива – сельскохозяйственных товаропроизводителей: договоров купли-продажи, накладных или универсальных передаточных документов, платежных банковских документов и реестр указанных документов по форме согласно приложению

№ 4 к Решению о порядке предоставления субсидии № 26-80000000-R016A-21983-P;

при закупке у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива - граждан, ведущих личное подсобное хозяйство: выписок из похозяйственных книг, на дату не ранее 30 рабочих дней до даты подачи заявки*, договоров купли-продажи, накладных и (или) закупочных актов и (или) других документов, подтверждающих закуп сельскохозяйственной продукции, платежных банковских документов и реестр указанных документов по форме согласно приложению № 4 к Решению о порядке предоставления субсидии № 26-80000000-R016A-21983-P;

при закупке у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива - граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не являющимися членами сельскохозяйственного потребительского кооператива: справки о постановке на учёт физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход*, договоров купли-продажи, накладных и (или) закупочных актов и (или) других документов, подтверждающих закуп сельскохозяйственной продукции, платежных банковских документов и реестр указанных документов по форме согласно приложению № 4 к Решению о порядке предоставления субсидии № 26-80000000-R016A-21983-P;

справки о размере выручки от реализации сельскохозяйственной продукции и (или) дикорастущих пищевых ресурсов, закупленной у членов кооператива и (или) у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не являющихся членами этого кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат по форме, согласно приложению № 3 к Решению о порядке предоставления субсидии № 26-80000000-R016A-21983-P;

11) для подтверждения затрат, связанных с уплатой в текущем финансовом году лизинговых платежей за приобретенные в лизинг объекты для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации) (при наличии таких затрат):

договоров (контрактов) на приобретение в лизинг объектов для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации;

актов приема-передачи объектов для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для его комплектации;

товарных накладных, и (или) универсальных передаточных документов, и (или) счетов-фактур (при наличии);

паспортов (руководств по эксплуатации) объектов для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для его комплектации;

платежных банковских документов, подтверждающих оплату лизинговых платежей по договору лизинга за объекты для организации хранения, переработки, упаковки, маркировки и реализации сельскохозяйственной продукции, а также оборудования для их комплектации.

* Участник отбора вправе не представлять соответствующие документы для подтверждения соответствия данным требованиям. В случае непредставления участником отбора документов для подтверждения соответствия данным требованиям по собственной инициативе Министерство обеспечивает получение их или информации, содержащейся в них,

у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке, установленном законодательством, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 4 дней после рассмотрения заявок.

12. Заключение соглашений

В течение 30 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 30 рабочих дней со дня определения победителей отбора.

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

№	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ		Срок достижения
		Наименование	Код	
1	В субъекте Российской Федерации обеспечена реализация проектов сельскохозяйственных потребительских кооперативов (в том числе агроагрегаторов) с целью увеличения объема выручки от реализации сельскохозяйственной и (или) пищевой продукции	Единица	642	31.12.2026 31.12.2027 31.12.2028 31.12.2029 31.12.2030

16. Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

17. Документация по отбору

1. [Приложения к Решению о порядке предоставления субсидии](#)

Приложения к Решению о порядке предоставления субсидии

Процедура отбора 1

Прием заявок

1. Срок приема заявок

07.07.2026 07:00 - 17.07.2026 12:00 (МСК)

2. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки подаются участниками на государственном языке Российской Федерации в электронной форме путём заполнения заявки, в том числе с приложением электронных копий документов и изображений, наглядно иллюстрирующих сведения, содержащиеся в таком предложении.

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора получателей субсидий. Заявки формируются участниками отбора получателей субсидий в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, сформированных в том числе в электронном виде с использованием иных информационных систем, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора получателей субсидий. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора получателей субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств. Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества. Датой и временем представления участником отбора получателей субсидий заявки считаются дата и время подписания участником отбора получателей субсидий указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет". При несоответствии поданных в составе заявки сведений, содержащихся в экранных формах веб-интерфейса системы "Электронный бюджет", сведениям, содержащимся в прилагаемых к заявке документах, приоритет имеют сведения, содержащиеся в экранных формах веб-интерфейса системы "Электронный бюджет".

3. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или

уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Отзыв заявки осуществляется участником отбора получателей субсидий в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора получателей субсидий

4. Порядок внесения изменения в заявки

Внесение изменений в заявку не предусмотрено.

Рассмотрение заявок

1. Срок рассмотрения заявок

07.07.2026 - 17.07.2026

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации
- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном лице, исполняющем обязанности единоличного исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных членах коллегиального исполнительного органа участника отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом
- В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе участника

отбора (получателя субсидии), являющегося юридическим лицом

- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- Срок регистрации участника отбора (получателя субсидии) составляет не менее 12 месяцев
- Имущество, транспорт, оборудование, техника и объекты (приобретенные в целях последующей его передачи (реализации) в собственность членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, или приобретенные с целью последующего внесения в неделимый фонд для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива) или крупный рогатый скот, мелкий рогатый скот приобретенный в целях замены больных или инфицированных лейкозом, бруцеллезом, оспой сельскохозяйственных животных, принадлежащих членам сельскохозяйственного потребительского кооператива на праве собственности не были приобретены у своих членов (включая ассоциированных), в том числе бывших членов сельскохозяйственного потребительского кооператива
- Участник отбора (получатель субсидии) является сельскохозяйственным потребительский кооперативом
- Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей относятся к микропредприятиям или малым предприятиям в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства
- Участник отбора (получатель субсидии) предоставил весь требуемый перечень документов, необходимых для подтверждения соответствия участника отбора (получателя субсидии) требованиям

3. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Порядок рассмотрения и оценки заявок, а также определения победителей отбора получателей субсидий определен разделом VI постановления Правительства РФ от 25.10.2023 № 1781 "Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг". Главный распорядитель бюджетных средств не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, подписывает протокол вскрытия заявок. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, и при отсутствии оснований для отклонения. Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении

отбора получателей субсидий, принимаются главным распорядителем бюджетных средств на даты получения результатов проверки представленных участником отбора получателей субсидий информации и документов, поданных в составе заявки. Победителями отбора получателей субсидий признаются участники отбора получателей субсидий, включенные в рейтинг, сформированный главным распорядителем бюджетных средств по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемой субсидии. В целях завершения отбора получателей субсидий и определения победителей отбора получателей субсидий формируется протокол подведения итогов отбора получателей субсидий.

В целях заключения соглашения о предоставлении субсидии победитель отбора (получатель субсидии) представляет в Министерство в срок, определенный в объявлении о проведении отбора получателей субсидий справку-расчет на предоставление субсидии на возмещение части затрат, понесенных сельскохозяйственным потребительским кооперативом (далее – справка-расчет) согласно приложениям № 5-13 к Решению и заявление на предоставление субсидии на возмещение части затрат, понесенных сельскохозяйственным потребительским кооперативом (далее – заявление) согласно приложению № 2 к Решению.

Справка-расчет и заявление представляются через личный кабинет ведомственной информационной системы Министерства ГИС «Информационно-аналитическая система агропромышленного комплекса Республики Башкортостан» (ГИС «ИАС РЕСПАК» АПК РБ) с применением электронной цифровой подписи руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя либо на бумажном носителе в одном экземпляре нарочным (лично лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица, индивидуальным предпринимателем либо представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации).

Размер предоставляемой субсидии (W) рассчитывается по формуле:

$$W = M \times V,$$

где:

M – процент возмещения затрат, указанный в разделе 8 Решения, %;

V - сумма затрат, понесенных сельскохозяйственным потребительским кооперативом в текущем финансовом году (без учета налога на добавленную стоимость), рубли.

В случае если объем продукции и (или) пищевых лесных ресурсов, закупленных у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива или у гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, не являющегося членом этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, превышает 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива и (или) у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, не являющихся членами этого сельскохозяйственного потребительского кооператива, по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции, осуществляется на основании расчета указанного максимального объема продукции (15 %).

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанности налогоплательщика, связанной с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

4. Порядок отклонения заявок

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки являются:

- а) несоответствие участника отбора получателей субсидий требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;
- в) несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о

проведении отбора получателей субсидий;

г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки

5. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Несоответствие участника отбора требованиям

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₺
2026	86 657 988,01

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

Не установлен

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Дополнительная информация

нет добавленных данных